

**Оголошення № 113-КС-21**  
**БО "100 ВІДСОТКІВ ЖИТТЯ" шукає експерта на**  
**Послуги з аналізу відповідності національного протоколу лікування коронавірусної хвороби в**  
**Україні останнім рекомендаціям ВООЗ та результатам міжнародних клінічних досліджень**

27.05.2021

**Кінцевий термін подання пропозицій:**

04.06.2021 до 16:00 за Києвом

**Учасники мають подавати пропозиції засобами електронної пошти на адресу:**

tender@network.org.ua

**Питання щодо конкурсу приймаються до:**

02.06.2021 до 18:00 за Києвом

**В темі листа необхідно зазначити:** № конкурсу та назву робіт/послуг

Опис робіт/послуг	Термін виконання
Консультаційні послуги з проведення аналізу рекомендацій ВООЗ, CDC та міжнародних протоколів лікування COVID-19.	07.06.2021-05.08.2021
Консультаційні послуги щодо аналізу відповідності національного протоколу лікування COVID-19 останнім рекомендаціям ВООЗ, CDC, зарубіжним клінічним	07.06.2021-05.08.2021

\*Перелік робіт/послуг не є остаточним та може змінюватись (доповнюватись) протягом дії угоди.

**Орієнтовна кількість годин запланована для виконання робіт або надання послуг:**

**до 120 годин загалом**

**Загальний термін договору:**

початок: 07.06.2021

кінець: 05.08.2021

Вимоги до кандидатів	Підтверджуюча документація
Вища медична освіта	диплом
Наявність наукового ступеня не нижче кандидата медичних наук	диплом
Досвід здійснення медичної практики (від 3 років)	резюме
Досвід здійснення науково-дослідницької діяльності та написання публік резюме із зазначенням або по	

\*Невідповідність зазначеним вимогам призводить до автоматичної дискваліфікації

Критерії оцінки	Вага критерію	Підтверджуючі документи
Вартість робіт, грн. (без ПДВ)	40%	цінова пропозиція
Досвід роботи (досвід кандидата оцінюється з точки зору потреб проекту)	60%	резюме

--	--	--

**Для участі у конкурсі мають бути подані наступні документи:**

1. **Заповнена форма пропозиції, що є додатком 1 до оголошення.**
2. **1. Реєстраційні документи:**  
для ЮРИДИЧНИХ ОСІБ  
- Копія Свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи або Виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;  
- Копія Свідоцтва платника ПДВ (за умови реєстрації платником ПДВ) або Свідоцтва про сплату єдиного податку або витяги з реєстрів платників ПДВ та платників єдиного податку.  
- Копія Статуту і витягу з протоколу про призначення керівника  
  
для ФОП  
- Копія Свідоцтва про державну реєстрацію ФОП або Виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;  
- Копія Свідоцтва платника ПДВ (за умови реєстрації платником ПДВ) або Свідоцтва про сплату єдиного податку (тільки 3-тя група) або витяги з реєстрів платників ПДВ та платників єдиного податку (тільки 3-тя група).  
для ФІЗИЧНИХ ОСІБ - Копія паспорту та індивідуального податкового номеру
3. **2. Документи, що підтверджують відповідність вимогам:**  
диплом  
резюме  
Форма №1 (Баланс) та Форма №2 (Звіт про фінансові результати) за останній звітний період (тільки Додаток 2. Заповнена форма "Дані щодо оплати послуг виконавця робіт/надавача послуг" (для консультантів)  
Додаток 3. Деталізація розрахунку вартості години (для консультантів, за потреби)

**Умови співпраці.**

**Матеріальне забезпечення:**

Очікується, що всі витрати, пов'язані із наданням послуг або виконанням робіт, надавач послуг або виконавець робіт здійснює за власний рахунок.

**Умови оплати:**

для РОБІТ АБО ПОСЛУГ КОНСУЛЬТАНТІВ: Оплата послуг або робіт, здійснюється після надання послуг або виконання робіт та підписання акту про надання послуг або виконання робіт.

**Поетапне постачання товарів, надання послуг, виконання робіт (якщо застосовується):**

не застосовується

**Дозвіл оплати ПДВ за проектом:**

ТАК, оплата ПДВ дозволяється.

**Фіксована вартість товару, робіт або послуг:**

Вартість товару, робіт або послуг не може бути змінена протягом терміну дії договору

**Порядок звітування:**

Звітує керівнику відділу адвокації

**Інші вимоги:**

**Правила подачі цінових пропозицій**

**Цінова пропозиція:**

1. До оцінювання допускаються цінові пропозиції, які відповідають вимогам оголошення.
2. Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй ціновій пропозиції несе учасник.
3. Строк дії цінової пропозиції повинен становити не менше 30 календарних днів.  
**Копії документів:**
4. Надані копії документів мають бути розбірливими та якісними.
5. **Подача цінової пропозиції:**
6. Цінова пропозиція не приймається, у разі, якщо вона надійшла після спливу кінцевого терміну приймання цінових пропозицій.
7. БО "100 ВІДСОТКІВ ЖИТТЯ" не зобов'язане приймати найкращу за ціною пропозицію чи будь-яку із отриманих пропозицій. До моменту підписання договору про закупівлю БО "100 ВІДСОТКІВ ЖИТТЯ" не несе жодних зобов'язань по відношенню до учасників закупівлі або потенційних учасників закупівлі.
8. БО "100 ВІДСОТКІВ ЖИТТЯ" залишає за собою право відхилити цінові пропозиції всіх учасників.
9. Учасники повинні вказувати у своїх пропозиціях повну вартість робіт чи послуг включаючи податки у разі якщо це ТОВ або ФОП (якщо така можливість передбачена оголошенням), та будь-які додаткові витрати, необхідні для забезпечення надання послуг або виконання робіт.
10. БО "100 ВІДСОТКІВ ЖИТТЯ" залишає за собою право застосувати процедуру редукцію.
11. Участь у конкурсі пов'язаних осіб або ж змова учасників забороняється. У разі виявлення таких фактів, результати конкурсу буде відмінено або договір з відповідними особами/організаціями буде достроково розірвано в односторонньому порядку з поверненням всього отриманого за договором та відшкодуванням збитків завданих БО "100 ВІДСОТКІВ ЖИТТЯ".

#### **Визначення переможця**

1. Визначення переможця відбуватиметься протягом 7-14 календарних днів після кінцевого терміну подання цінових пропозицій. У разі необхідності даний термін може бути подовжено, або скорочено.
2. Переможцем буде визначений учасник, чия пропозиція відповідає вимогам оголошення та отримує найвищий бал відповідно критеріїв оцінки.
3. БО "100 ВІДСОТКІВ ЖИТТЯ" залишає за собою право вимагати від учасників конкурсу додаткові матеріали або інформацію, що підтверджує відповідність вимогам оголошення.

#### **Контактна особа:**

Неля Касяненко  
(068) 535-50-26  
[n.kasyanenko@network.org.ua](mailto:n.kasyanenko@network.org.ua)