



Оголошення про річну грантову програму (APS)

Проект USAID «Кібербезпека критично важливої інфраструктури України»

APS-CCI-001

Дата опублікування: 01 квітня 2023 року

Дата остаточного завершення програми: 31 березня 2024 року

Терміни подання запитань: розглядатимуться в міру їх надходження

Кінцевий строк подання заявок: розглядатимуться в міру їх надходження

Грантові заявки подавати на електронну пошту: USAIDCybersecurity_Grants@dai.com

Вихідний номер APS: APS-CCI-001

Інформація для зацікавлених заявників:

Метою цього оголошення про річну грантову програму (APS) є запрошення до подання заявок на отримання грантів. Проект USAID «Кібербезпека критично важливої інфраструктури України» (далі — «Проект USAID з кібербезпеки» або «Проект»), що реалізується компанією DAI Global, LLC. («компанія DAI»), запрошує подавати заявки на отримання грантової підтримки, котрі пропонуватимуть креативні та ефективні ініціативи та рішення для підвищення національної готовності, усунення вразливостей та посилення стійкості критичної інфраструктури (КІ) України в галузі кібербезпеки. Отже, процес подання заявок у рамках APS дає змогу пропонувати стійкі рішення, що орієнтовані на партнерів.

У рамках цього APS Проект надаватиме грантову допомогу, спрямовану на досягнення однієї або декількох з нижченаведених цілей:

- 1. Складова 1: Зміцнення сприятливого для кібербезпеки середовища** з метою створення безпечного та надійного середовища, що прискорюватиме розвиток людей, процесів і технологій для підтримки кібербезпеки в усіх галузях та активах критичної інфраструктури в Україні.
- 2. Складова 2: Формування кадрового потенціалу України у сфері кібербезпеки** з метою зміцнення України як суверенної держави, що спирається на безпечну, захищену та динамічну економіку, котру підтримує талановитий людський капітал.
- 3. Складова 3: Створення стійкої індустрії кібербезпеки** з метою стимулювання попиту і пропозиції українських рішень і постачальників послуг у галузі кібербезпеки для розширення можливостей, оснащення та фінансування підприємств і компаній у галузі кібербезпеки.

Гранти надаватимуться та реалізовуватимуться відповідно до правил Агентства США з міжнародного розвитку (USAID) та нормативних документів уряду США, які регулюють надання грантів за контрактами, а також згідно із внутрішніми політиками та процедурами управління грантами Проекту.

Заявки, подані без урахування географічної спрямованості програми, розглядатися не будуть. Заявники повинні продемонструвати успішну роботу з культурними та політичними обставинами у запропонованій країні або регіоні, а також успішні результати минулої діяльності з досягнення вищенаведених цілей розвитку.



Процес подання заявок відбуватиметься в один (1) етап:

- Заявники повинні надати пакет документів, що складається з Додатку А: Заявка щодо технічного підходу, Додатку В: Бюджет і Додатку С: Засвідчення, гарантії та інші заяви, як це зазначено нижче в Розділі IV.
- Заявники повинні довести, що відповідають критеріям прийнятності, викладеним у Розділі III.
- Процес оцінювання заявок відбувається на конкурсній основі. Отримані заявки будуть розглядатися та оцінюватися згідно з критеріями оцінювання, наведеними в Розділі V.

Документи, необхідні для подання заявки:

Заявники повинні подати нижченаведені документи. Заявки прийматимуться в міру їх надходження.

- 1. Додаток А** — Технічний підхід
- 2. Додаток В** — Деталізований бюджет
- 3. Додаток С** — Засвідчення, гарантії та інші заяви:
 - Завірення організацією щодо відповідальності за несплачені податки чи засудження за скоєння кримінального злочину (AAPD 14-03)
 - Заява щодо заборони надання федеральної допомоги організаціям, які вимагають укладення певних внутрішніх договорів про конфіденційність (травень 2017 року)
- 4. Свідоцтво про державну реєстрацію або витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб та громадських формувань**, видані Урядом України

РОЗДІЛ I — ОПИС ПРОГРАМИ

Оголошення про річну грантову програму (APS) розроблене для залучення наукової спільноти і представників приватного сектору до підвищення кіберстійкості України та описує процес визначення, відбору та надання грантів партнерам.

Оголошення про річну грантову програму запрошує представників приватного сектору, наукових установ, громадських організацій або академічних кіл подавати заявки на отримання грантів, спрямовані на зміцнення національної системи кібербезпеки, розбудову потенціалу структур та органів Уряду України (УУ) в галузі кібербезпеки та на убезпечення роботи операторів об'єктів критичної інфраструктури (ООКІ). Зокрема, пріоритет надаватиметься тим заявкам, у яких розглядатиметься наступне:

- усунення прогалин, виявлених як на національному, так і на галузевому рівні;
- концептуалізовані можливості для зацікавлених сторін у сфері кібербезпеки УУ та ООКІ;
- запропоновані програми з розбудови потенціалу для зацікавлених сторін у сфері кібербезпеки УУ та ООКІ;
- зміцнення співпраці між зацікавленими сторонами у сфері кібербезпеки;
- застосування найкращих міжнародних практик у сфері кібербезпеки;
- створення програм із підвищення кваліфікації та професійного розвитку персоналу в галузі кібербезпеки;
- цільові проекти з кібербезпеки для зацікавлених сторін у сфері кібербезпеки УУ та ООКІ;
- техніко-економічні обґрунтування визначених національних можливостей та спеціалізовані опитування з кібербезпеки;
- усунення дефіциту спеціалістів з кібербезпеки серед зацікавлених сторін у сфері кібербезпеки УУ та ООКІ тощо.



I.1 ЦІЛІ ПРОГРАМИ

Загальна мета APS — зменшити кількість вразливостей у системі кібербезпеки критично важливої інфраструктури, за можливості повністю їх усунути й перетворити Україну з пасивної жертви атак у проактивного лідера з кібербезпеки.

Цілями цієї Програми є:

- зміцнення кіберстійкості на національному рівні;
- заохочення інвестицій в нові технології в галузі кібербезпеки;
- модернізація інфраструктури ООКІ та зацікавлених сторін у сфері кібербезпеки УУ;
- впровадження найкращих міжнародних практик у сфері кібербезпеки;
- зміцнення співпраці між зацікавленими сторонами у сфері кібербезпеки.

I.2 НОРМИ ТА РЕГУЛЯТОРНІ ПРАВИЛА ЩОДО НАДАННЯ ГРАНТУ

Гранти в рамках цього APS надаються відповідно до Закону про надання допомоги іноземним державам 1961 року зі змінами та доповненнями а також відповідають частині 700 розділу 2 Кодексу федеральних нормативних актів США (CFR) та частині 200 розділу 2 Кодексу федеральних нормативних актів США — Єдині адміністративні вимоги, принципи визначення витрат і вимоги щодо аудиту федеральної допомоги.

Заявники можуть отримати копії цих нормативних матеріалів на нижченаведених вебсайтах:

- частина 200 розділу 2 Кодексу федеральних нормативних актів США: <http://www.ecfr.gov/cgi-bin/text-idx?SID=0a5b7fee6378930cce72564449dd8bb7&mc=true&node=sp2.1.200.d&rgn=div6>
- частина 700 розділу 2 Кодексу федеральних нормативних актів США: <https://www.ecfr.gov/current/title-2/subtitle-B/chapter-VII/part-700>
- Стандартні положення для неамериканських неурядових організацій доступні за посиланням: <https://www.usaid.gov/about-us/agency-policy/series-300/references-chapter/303mab>

РОЗДІЛ II — ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАДАННЯ ГРАНТІВ

Розміри грантів

DAI передбачає надання грантів протягом не довше ніж одного року в міру надходження заявок. Гранти узгоджуватимуться та присуджуватимуться в доларах США (USD), але виплачуватимуться в українських гривнях (UAH) за курсом національного банку на день проведення платежу. Як правило, сума кожного гранту становитиме в гривневому еквіваленті від 20 000 до 150 000 доларів США. DAI планує надати достатню кількість грантів і може вирішити фінансувати обраний(-і) проєкт(-и) повністю чи поступово. Немає жодних обмежень щодо кількості заявок, яку може подати кожен окремий заявник. Опублікування цього APS в жодному разі не зобов'язує DAI надавати будь-які гранти, і заявникам не відшкодовуватимуться будь-які витрати, пов'язані з підготуванням їхніх заявок.

Орієнтовна дата початку перших грантів, наданих у рамках цієї програми: квітень 2023 року

Період виконання: Реалізація розпочнеться після присудження гранту, а період виконання становитиме до одного року. Рішення щодо довшого періоду може розглядатися для кожного конкретного випадку.



Тип гранту:

На підставі результатів оцінювання Проєкт визначатиме суму, тривалість і тип гранту на основі характеру запропонованої грантової діяльності, а також фінансових і управлінських можливостей заявника.

РОЗДІЛ III — ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО КРИТЕРІЇВ ПРИЙНЯТНОСТІ

3.1 ЗАЯВНИКИ, ЩО МАЮТЬ ПРАВО ПОДАВАТИ ЗАЯВКИ НА ОТРИМАННЯ ГРАНТУ

Заявники повинні бути зареєстрованими в Україні прибутковими або неприбутковими неурядовими чи громадськими організаціями (НУО/ГО), бізнес-асоціаціями / торговельними асоціаціями, аналітичними центрами та/або приватними підприємствами, офіційно зареєстрованими, створеними, визнаними відповідними українськими органами влади. Вони повинні мати надійну репутацію, дотримуватися законів України, а також усіх відповідних цивільних та податкових нормативно-правових актів.

Це APS публікується в публічному доступі, щоб гарантувати, що всі зацікавлені організації, а також ті, що відповідають критеріям прийнятності, мають можливість подати заявки на отримання гранту на рівній та справедливій основі. Організації, що відповідають критеріям прийнятності, можуть включати фонди, неурядові організації (НУО), громадські організації (ГО), приватні організації, пов'язані з державними науковими установами та міжнародними неурядовими/громадськими організаціями, вищі навчальні заклади, приватні підприємства або професійні асоціації. Будь ласка, зверніть увагу, що прибуткові організації, котрі бажають відмовитися від прибутку, можуть подавати заявки, однак до них застосовуються обмеження щодо витрат, виплачених у рамках грантової допомоги для прибуткових організацій — див. пункт 3.3 «Неприйнятні заявники та недопустимі витрати».

Для відповідності критеріям прийнятності не вимагається співфінансування (покриття частки витрат заявником). Там, де це можливо, заявників заохочують вкладати ресурси з власних приватних або місцевих джерел для реалізації цієї програми.

3.2 ДОДАТКОВІ КРИТЕРІЇ ПРИЙНЯТНОСТІ

- Як зазначено вище у пункті 3.1, місцеві організації повинні бути юридичними особами, зареєстрованими відповідно до законів та вимог Уряду України.
- Заявники повинні продемонструвати свою здатність раціонально управляти за допомогою фінансових, адміністративних, технічних політик та процедур, а також представити власну систему внутрішнього контролю, що захищає активи, запобігає шахрайству, розтратам і зловживанням, а також сприяє досягненню цілей і завдань програми. Перш ніж надати грант, Проєкт оцінить цю здатність.
- Заявники повинні бути в змозі продемонструвати результати діяльності, сумісні з вищезазначеними цілями Проєкту та пов'язані з ними.
- Для того, щоб заявка вважалася прийнятною, заявники повинні підписати необхідні засвідчення як частину пакету документів для подання заявки на отримання гранту в рамках цього APS, які містяться в Додатку С: Засвідчення, гарантії та інші заяви
- Усі вітчизняні та іноземні організації, які одержують субпідряди / замовлення на закупівлю першого рівня на суму 30 000 доларів США та вище, зобов'язані отримати унікальний



ідентифікатор юридичної особи (SAM) до підписання угоди. Ваша організація звільняється від цієї вимоги, якщо її валовий дохід, отриманий з усіх джерел у минулому податковому році, був меншим за гривневий еквівалент 300 000 доларів США. (Успішним заявникам буде надано «Інструкції щодо отримання унікального ідентифікатора юридичної особи (SAM) для постачальників, субпідрядників та грантоодержувачів компанії DAI»).

- Проєкт співпрацюватиме з успішними грантоодержувачами для розроблення плану маркування та брендингу, який буде додатком до грантової угоди.

3.3 НЕПРИЙНЯТНІ ЗАЯВНИКИ ТА НЕДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

Проєкт USAID з кібербезпеки не надаватиме гранти таким підприємствам, установам та організаціям:

- Будь-які урядові та державні підприємства (ДП).
- Організації з країн, на які розповсюджуються санкції у сфері зовнішньої політики (Куба, Іран, Північна Корея, Судан і Сирія).
- Будь-яка юридична особа США, яка є «приватною волонтерською організацією» (PVO), але не зареєстрована у відповідному переліку USAID.
- Будь-яка «міжнародна громадська організація» (PIO).
- Організації, які мають чинні ексклюзивні права у SAM (sam.gov). Крім того, організації не мають права на отримання грантів, якщо серед їхніх членів є особи, які фігурують у Списку спеціально позначених громадян (Списку персональних санкцій OFAC) і заблокованих осіб, що ведеться Міністерством фінансів США, або які були включені до списку осіб та організацій, що підпадають під санкції комітету Ради безпеки ООН (РБ ООН), заснованого згідно з резолюцією РБ ООН № 1267 (1999 року) («Комітет 1267»), як особа або організація, пов'язані з тероризмом.
- Будь-яка організація, пов'язана з DAI та субпідрядниками DAI, або будь-які із її директорів, посадових осіб чи співробітників.

Недопустимі витрати додатково описано у Підпункті Е — Принципи здійснення витрат, викладені у частині 200 розділу 2 Кодексу федеральних нормативних актів США для неприбуткових організацій та FAR 31.2 «Принципи здійснення витрат для прибуткових організацій» для прибуткових організацій. Усі витрати мають бути обґрунтованими, придатними для розподілу за статтями та допустимими. Кошти гранту не можна використовувати для фінансування:

- Приватних церемоній, вечірок, урочистостей або «представницьких» витрат.
- Закупівлі товарів, на які поширюються обмеження, зокрема деяких сільськогосподарських товарів, транспортних засобів (зокрема мотоциклів), фармацевтичних препаратів та контрацептивів, пестицидів, вживаного обладнання, надлишкового майна, що є власністю Уряду США, та добрив без попереднього схвалення Посадової особи, відповідальної за контракт (CO) USAID.
- Товарів, заборонених за правилами USAID, що включають, серед іншого, наступне: військове обладнання та обладнання для ведення спостереження, обладнання поліції чи правоохоронних органів, обладнання та послуги з проведення абортів, обладнання для зміни погоди, предмети розкоші та обладнання для азартних ігор.
- Закупівлі товарів або послуг, на які поширюються обмеження або які забороняються чинними правилами USAID щодо джерела походження / країни виробництва згідно з частиною 228 розділу 22 Кодексу федеральних нормативних актів США (CFR) і відповідними Стандартними положеннями; або з країн чи від постачальників, які можуть перебувати у зведеному списку



USAID заборонених, відсторонених або неприйнятних субпідрядників, який можна переглянути за посиланням <https://sam.gov/content/home>.

- Усіх закупівель або заходів, що не є необхідними для досягнення цілей гранту, визначених DAI, включаючи будь-які витрати головного офісу грантоодержувача, які безпосередньо не пов'язані з реалізацією запропонованої програми.
- Попередніх зобов'язань та/або безнадійної заборгованості.
- Штрафів та/або пені.
- Надання пожертв.
- Інших витрат, недопустимих відповідно до норм і правил USAID та/або федерального законодавства, наприклад придбання алкогольних напоїв.
- Непрямих витрат, що включають, серед іншого, накладні витрати або непрямі додаткові витрати (якщо заявник не має документального підтвердження таких ставок у рамках проведеного аудиту або в NICRA, виданих USAID).

Проект USAID з кібербезпеки наполегливо рекомендує новим організаціям, які відповідають вищевказаним критеріям прийнятності, подавати заявки на отримання гранту.

РОЗДІЛ IV — ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ЗАЯВКИ ТА ЇЇ ПОДАННЯ

Процес розгляду заявок Проектом USAID з кібербезпеки відбуватиметься в один етап.

ПОДАННЯ ЗАЯВКИ НА ОТРИМАННЯ ГРАНТУ

Для подання заявки всі заявники мають надати пакет документів, що складається з чотирьох частин, кожна з яких є чітко визначеною та повною. Заявка з чотирьох частин включає наступне:

- (1) Деталізовану заявку щодо технічного підходу (Додаток А).
- (2) Деталізований бюджет із розбивкою за статтями витрат і запропонованим планом-графіком реалізації (Додаток В), що має бути підкріплений резервною бюджетною документацією для підтвердження реалістичності витрат.
- (3) Підписані засвідчення, гарантії та інші заяви (Додаток С).
- (4) Копію вашого «Свідоцтва про державну реєстрацію» або «Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб та громадських формувань», виданого Урядом України.

Формат подання заявки

У таблиці, наведеній нижче, висвітлено підсумкову інформацію щодо формату, необхідного для кожної частини заявки, щоб вона вважалася повною:



Що подавати	Вимоги щодо змісту	Формат, який вимагається
1. Заявка щодо технічного підходу	Описове подання інформації на основі розділів I-VI форми заявки та відповідних інструкцій. Розділи мають стосуватися опису програми та обраних цілей програми, детальних заходів, очікуваних прогнозованих результатів і того, як робота допоможе досягти цілей програми DAI, графіка/хронології реалізації проєкту (план роботи) і відповідатиме запропонованому персоналу.	Документ, підготовлений у застосунку Word (див. Додаток А)
2. Деталізований бюджет <ul style="list-style-type: none">Файл із бюджетом у форматі Excel (шаблон надається)Підтверджувальна документація	Заявник повинен заповнити: <ul style="list-style-type: none">Форму бюджету в таблиці Excel на основі наданого шаблону; шаблон можна вільно змінювати/приспособовувати до свого технічного підходу.План-графік реалізації заходівПідтверджувальну документацію щодо витрат, запропонованих у вашому бюджеті	Документ, підготовлений у застосунку Excel (див. Додаток В)
3. Засвідчення, гарантії та інші заяви реципієнта і стандартні положення щодо запрошення до участі	Див. Додаток С для отримання більш детальної інформації — ці форми необхідно прочитати і підписати.	Підписаний (цифровим підписом або чорнилом) примірник у форматі PDF
4. Свідоцтво про державну реєстрацію або витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб та громадських формувань, видані Урядом України	Цифрова копія документів щодо вашої поточної реєстрації, виданих Урядом України.	Примірник у форматі PDF

Розгляд та інформування щодо результатів

Заявки розглядатимуться в міру їх надходження. Проєкт оцінить заявку протягом 30 днів із моменту її отримання.

Заявників поінформують щодо результатів, якщо:

- Їхня заявка є успішною, і Проєкт запускатиме процес комунікації для надання додаткових вказівок щодо наступних кроків;
- Їхню заявку відхилено;
- Заявка не відповідає вимогам щодо отримання грантів або критеріям прийнятності.



Остаточне визначення

Усі заявники підлягають фінансовій та управлінській перевірці перед остаточним затвердженням і наданням гранту. Команда Проекту розглядатиме заявки, щоб визначити заявників, котрі остаточно відібрані для надання гранту. Якщо заявку було обрано, команда Проекту може вирішити фінансувати заявку повністю або частково.

Інструкції щодо подання заявки

Заявники повинні подати повну заявку (з усіма підтверджувальними документами) на електронну пошту: USAIDCybersecurity_Grants@dai.com англійською мовою або у двомовному (англо-українському) форматі. Будь ласка, використовуйте наступний формат для формулювання **теми електронного листа**: Відповідь на APS-CC-001 — [Вкажіть назву вашої організації]

ІНША ВАЖЛИВА ІНФОРМАЦІЯ

Брендинг і маркування

Уся допомога, що надається USAID, має відповідати вимогам політики щодо брендингу і новій редакції вимог щодо маркування, які стосуються надання і використання грантів і укладання угод про співпрацю, у відповідності до Автоматизованої системи директив (ADS 320). Ці вимоги передбачають обов'язкове використання стандартної графічної ідентифікації (логотипу) USAID, яка чітко повідомляє, що допомога надійшла «Від американського народу» («From the American people»), під час реалізації будь-яких програм, проектів, заходів, у публікаціях, на комунікаційних і промоційних матеріалах, а також продуктів, що надаються або фінансуються за рахунок грантової допомоги USAID. Вимоги ADS 320 передбачають наявність стратегії із брендингу, яка визначатиме правила найменування і позиціонування програми, проекту або іншої діяльності, правила промоції, інформування і комунікації із бенефіціарами і населенням відповідної країни, а також визначатиме всіх донорів і забезпечуватиме визнання їхнього внеску. Проект забезпечує шаблон стратегії брендингу, зміни до якої вноситимуться за погодженням із заявником. Із вимогами ADS 320 можна ознайомитися на нижченаведеному вебсайті: <https://www.usaid.gov/about-us/agency-policy/series-300/320>.

Захист навколишнього середовища

І. Стаття 117 Закону про надання допомоги іноземним державам 1961 року, включно зі змінами, вимагає враховувати вплив діяльності USAID на довкілля та врахування USAID екологічної сталості як центрального компоненту під час розроблення й виконання своїх програм розвитку. Цю вимогу прописано у Федеральних нормах (22 CFR 216) та в Автоматизованій системі директив (ADS) USAID, у частинах 201.5.10g та 204 (<https://www.usaid.gov/about-us/agency-policy/series-200/204>), які частково вимагають, щоб потенційний вплив на довкілля діяльності, яку фінансує USAID, було визначено до ухвалення остаточного рішення про початок проекту і щоб належні запобіжні природоохоронні заходи було схвалено для всіх видів діяльності. Тобто зобов'язання щодо дотримання природоохоронного законодавства згідно із цими нормами та процедурами викладено в наведених нижче пунктах цього APS.



2. Крім того, Виконавець повинен дотримуватися природоохоронних норм країни, де реалізується проєкт, якщо інше не буде визначено письмовим розпорядженням USAID. У разі виникнення невідповідностей між природоохоронними нормами країни, де реалізується проєкт, і нормами USAID, останні повинні мати переважну силу.

3. Жодна діяльність, яка фінансується за цим грантом, не буде реалізована, якщо для неї не буде досягнуто граничне значення вимірювань, визначене умовами довкілля, як це встановлено у частині 216 розділу 22 Кодексу федеральних нормативних актів США (CFR), задокументовано в Запиті про категорійний виняток (RCE), у Попередньому екологічному оцінюванні (IEE) або в Екологічному оцінюванні (EA), належно підписаному Особою, відповідальною за дотримання природоохоронних вимог (BEO). (Далі в тексті такі документи описано як «затверджена природоохоронна документація за положенням 216».)

Унікальний ідентифікатор юридичної особи (SAM)

Усі вітчизняні та іноземні організації, які одержують субпідряди / замовлення на закупівлю першого рівня на суму гривневого еквівалента 30 000 доларів США та вище, зобов'язані отримати унікальний ідентифікатор юридичної особи (SAM) до підписання угоди. Ваша організація звільняється від цієї вимоги, якщо її валовий дохід, отриманий з усіх джерел у минулому податковому році, був меншим за гривневий еквівалент 300 000 доларів США.

Подання документів на отримання унікального ідентифікатора юридичної особи не є частиною процесу подання заявки, але, за необхідності, його потрібно буде надати до того, як Проєкт підпише грантову угоду. Будь ласка, повідомте Проєкт, якщо у вас виникнуть проблеми з поданням документів або з отриманням унікального ідентифікатора юридичної особи, на адресу електронної пошти:

USAIDCybersecurity_Grants@dai.com.

Засвідчення, гарантії, інші заяви реципієнта та стандартні положення щодо запрошення до участі

Організації США отримують гранти у відповідності до вимог підчастини Е частини 200 розділу 2 Кодексу федеральних нормативних актів США, а також розділу 303 ADS і Стандартних положень USAID для американських неурядових організацій. Для організацій поза США застосовуються Стандартні положення USAID для неамериканських неурядових організацій. Див. Додаток С: Засвідчення, гарантії та інші заяви.

РОЗДІЛ V — ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ОЦІНЮВАННЯ ЗАЯВКИ

5.1 КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ЗАЯВКИ

Оцінювання заявок здійснюватиметься з урахуванням їхньої відповідності вимогам APS, змісту діяльності, що пропонується, і рівня креативності. Ми заохочуємо заявників продемонструвати, як запропонована діяльність сприятиме досягненню цілей Проєкту USAID з кібербезпеки.



№ з/п	Категорія критеріїв оцінювання	Оцінка (бали)
1	Відповідність потребам УУ та ООКІ (40 %) 1.1 У технічному підході чітко описано переваги для зацікавлених сторін УУ та операторів об'єктів критичної інфраструктури (ООКІ).	40
2	Вирішення короткострокових критичних викликів (30 %) 2.1. Стратегія щодо того, як саме запропонований технічний підхід вирішуватиме поточні виклики, з якими стикаються зацікавлені сторони УУ та оператори об'єктів критичної інфраструктури (ООКІ). 2.2. Технічний підхід чітко окреслює виклики та вирішує їх у короткостроковому періоді.	30
3	Дієвість технічного підходу та відповідність цілям APS (20 %) 3.1. Узгодженість із цілями APS та внесок у їх досягнення. 3.2. Співпраця та посилення місцевих партнерів за допомогою успішних проєктів. 3.3. Креативність, інноваційність запропонованих ідей.	20
4	Управлінська та інституційна спроможність (10 %) 4.1. Демонстрація інституційної спроможності (технічної, адміністративної, фінансової). 4.2. Демонстрація досвіду роботи у відповідній галузі (секторі). 4.3. Досвід роботи із впровадження ініціатив відповідного масштабу, рівня складності та розміру. 4.4. Там, де це необхідно, демонстрація того, що ключові працівники мають довгостроковий досвід роботи.	10
	Загальна оцінка (максимум 100 балів)	100

РОЗДІЛ VI — НАДАННЯ ГРАНТУ, АДМІНІСТРАТИВНІ ПИТАННЯ

Конкурс, що оголошується в рамках цього APS, триватиме рік. На розсуд Проєкту отримані заявки будуть проходити оцінювання в міру їх надходження.

Усі гранти узгоджуватимуться в доларах США (USD); однак, виплата коштів проводитиметься в українських гривнях (UAH) за курсом національного банку на день проведення платежу. Усі витрати, що покриватимуться грантом, мають бути обґрунтованими, придатними для розподілу за статтями та допустимими. До заявок на отримання грантів повинен додаватися деталізований і реалістичний бюджет.

Опублікування цього APS та допомога з підготуванням заявок не означає рішення про надання фінансування і не містить будь-яких зобов'язань із боку Проєкту USAID з кібербезпеки, зокрема щодо відшкодування будь-яких витрат, понесених заявниками під час підготування та подання заявок на отримання гранту. Крім того, Проєкт USAID з кібербезпеки залишає за собою право прийняти чи відхилити будь-яку або всі отримані заявки, та залишає за собою право просити заявників надати більш детальні пояснення. Про остаточне рішення щодо їхніх заявок заявників повідомлять у письмовій формі.



(1) Інформація після завершення відбору

Після завершення процесу відбору, як це зазначено у Розділі IV: Інформація щодо заявки та її подання, компанія DAI повідомить електронним листом переможців про результати відбору, а також повідомить про результати заявників, яких не було відібрано.

(2) Загальна інформація про вимоги щодо звітності

Вимоги щодо звітності за результатами реалізації програми визначатимуться на основі спільного підведення підсумків для завершення запланованої програми та з урахуванням розподілу ролей та зобов'язань усіх учасників. Узгоджуватиметься також план моніторингу та оцінювання ефективності із використанням визначених вихідних даних, конкретних вимірюваних цілей і показників. Фінансова звітність надаватиметься згідно з вимогами грантової угоди.

РОЗДІЛ VII — КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ КОМПАНІЇ DAI

Запитання щодо участі у конкурсі та отримання грантів надсилайте на електронну пошту:
USAIDCybersecurity_Grants@dai.com.

Будь-який потенційний заявник, що бажає отримати роз'яснення або тлумачення цього APS, має надіслати запит у письмовій формі. Розгляд таких запитів і відповіді на них надаватимуться в міру їх надходження. Будь-які рекомендації, надані в усній або письмовій формі до присудження гранту, не є обов'язковими для виконання. Уся інформація, надана на запит потенційного заявника щодо цього APS, негайно повідомлятиметься іншим потенційним заявникам, як додаток до цього APS у випадках, коли така інформація є необхідною для подання заявок на отримання гранту, або якщо відсутність такої інформації означатиме несприятливі умови для інших потенційних заявників.

РОЗДІЛ VIII — ІНША ІНФОРМАЦІЯ

Опублікування цього APS не означає рішення про надання фінансування і не містить будь-яких зобов'язань із боку компанії DAI, зокрема щодо відшкодування будь-яких витрат, понесених заявниками під час підготування та подання заявок на отримання гранту.

Компанія DAI залишає за собою право фінансувати будь-яку або не фінансувати жодної поданої заявки на отримання гранту. Більше того, компанія DAI залишає за собою право не присуджувати жодного гранту за результатами цього APS.

ПЕРЕЛІК ДОДАТКІВ (додаються/включені як окремі файли):

- Додаток А. Форма заявки щодо технічного підходу
- Додаток В. Форма деталізованого бюджету
- Додаток С. Засвідчення, гарантії та інші заяви



Додаток А. Форма заявки щодо технічного підходу

Див. файл у форматі Word, що додається. У кожному розділі форми заявки містяться детальні інструкції щодо її заповнення.

Додаток В. Форма деталізованого бюджету

Див. файл у форматі Excel, що додається. Файл можна редагувати так, як вам зручно, відповідно до запропонованого грантового проєкту.

Додаток С. Засвідчення, гарантії та інші заяви

Заявники можуть отримати копії цих нормативних матеріалів на нижченаведених вебсайтах:

- частина 200 розділу 2 Кодексу федеральних нормативних актів США: <http://www.ecfr.gov/cgi-bin/text-idx?SID=0a5b7fee6378930cce72564449dd8bb7&mc=true&node=sp2.1.200.d&rqn=div6>
- частина 700 розділу 2 Кодексу федеральних нормативних актів США: <https://www.ecfr.gov/current/title-2/subtitle-B/chapter-VII/part-700>
- Стандартні положення для неамериканських неурядових організацій доступні за посиланням: <https://www.usaid.gov/about-us/agency-policy/series-300/references-chapter/303mab>

Відповідно до п. 303.3.8 ADS, за потреби, компанія DAI вимагатиме від грантоодержувачів (переможців конкурсу) подання підписаних примірників наступних засвідчень та заяв:

- Гарантія дотримання вимог законодавства та нормативно-правових актів про запобігання дискримінації при реалізації програм, що фінансуються Федеральним Урядом США
- Засвідчення щодо лобіювання
- Засвідчення про нефінансування терористів і терористичної діяльності у відповідності до Указу Президента США № 13224
- Заява реципієнта