

Invitation to Tender (ITT)**February 05, 2024**

Invitation to Tender (ITT) # PFRU-2024-20

ITT name: Procurement of comprehensive services related to independent monitoring.

Submission deadline: **February 15, 18:00 pm** Kyiv time.

Dear Tenderer,
Chemonics International Inc. (Chemonics) invites you to submit a Tender for the procurement of independent monitoring.

In addition to this Letter of Invitation, the ITT Pack includes:
Volume 1 – Key Procurement Information
Volume 2 – Instructions to Tenderers and Evaluation Criteria
Volume 3 – Terms of Reference (ToR)/Specifications
Volume 4 – Annexes
Annex 1 - Cover Letter (Declarations)
Annex 2- Chemonics Tendering Requirements and Conditions
Annex 3 - Terms of reference

Tenderers are required to read **“Chemonics’ Ethical and Business Conduct requirements”** in Annex 2, Section 1 and declare they have understood and adhere to these conditions in the Cover Letter provided in Annex 1.
This ITT does not obligate Chemonics to execute a contract, nor does it commit Chemonics to pay any costs incurred in the preparation and submission of the proposals.
All inquiries or requests for clarifications relating to this ITT must be made through the Procurement Point of Contact (POC) listed in the Key Procurement Information in Volume 1. Please contact the POC immediately if any of the ITT documents are missing.



Sincerely,
Jackie Feldman,
DTL Delivery

Запрошення до участі у тендері (ITT)**05 лютого, 2024 року**

Запрошення до участі у тендері (ITT) #PFRU-2024-20

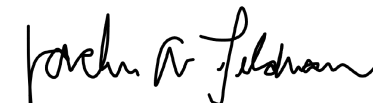
Назва ITT: Закупівля комплексних послуг, пов'язаних з незалежним моніторингом.

Кінцевий строк подання пропозиції: **15 лютого, 2024 року, 18:00 за київським часом.**

Шановний Учаснику тендеру,
Кімонікс Інтернешнл Інк. (Кімонікс) запрошує Вас подати Тендерну пропозицію на закупівлю незалежного
Крім цього Листа-запрошення, Пакет ITT охоплює:

Розділ 1 – Основна інформація про Закупівлю
Розділ 2 – Інструкції для Учасників тендеру та Критерії оцінювання
Розділ 3 – Технічне завдання (ТЗ)/Специфікації
Розділ 4 – Додатки
Додаток 1 – Супровідний лист (Декларації)
Додаток 2 – Вимоги та умови проведення тендеру Кімонікс
Додаток 3 - Технічне завдання

Учасники тендеру повинні прочитати «Кодекс етики та ділової поведінки Кімонікс» у Розділі 1 Додатка 2 і засвідчити в Супровідному листі, який надається в Додатку 1, що вони зрозуміли ці умови та дотримуватимуться їх.
Це ITT не накладає на Кімонікс зобов'язання укладення контракту та оплати будь-яких витрат, понесених під час підготовки та подання пропозицій.
Усі питання та запити на роз'яснення, що стосуються цього ITT, треба надсилати Контактній особі з питань закупівлі (POC), зазначеній у Розділі 1 «Основна інформація про закупівлю». У разі відсутності будь-якого з документів ITT, будь ласка, негайно зверніться до POC.



З повагою,
Джекі Фельдман,
DTL Delivery

Volume 1. Key Procurement Information / Розділ 1. Основна інформація про Закупівлю

ITT number: / Номер ІТТ:	PFRU-2024-20
Project Name/No.: / Назва/номер Проекту:	Partnership Fund for a Resilient Ukraine (PFRU) referred to as "Project" / Фонд «Партнерство за сильну Україну», ФПСУ (надалі іменується «Проектом»)
Authority/Chemonics Client: / Орган/Клієнт Кімонікс:	UK Foreign, Commonwealth, and Development Office (FCDO) and PFRU financing partners / Міністерство закордонних справ і у справах Співдружності націй Великої Британії (FCDO) та фінансові партнери ФПСУ
Implemented by: / Виконавець:	Chemonics International Inc. / Кімонікс Інтернешнл Інк.
Description of commodities or services: / Опис товарів або послуг:	Procurement service of independent monitoring / Закупівля послуг незалежного моніторинга
Issue date: / Дата опублікування:	February 05, 2024 / 05 лютого 2024 р.
ITT conference day: / День конференції ІТТ:	Not applicable / Не застосовується
ITT clarifications deadline: / Кінцевий строк подання запитів на роз'яснення ІТТ:	February 09, 2024; 18:00 pm Kyiv time / 09 лютого 2024; 18:00 за київським часом
In-person presentations: / Особисті презентації:	Not applicable / Не застосовується
Submission deadline: / Кінцевий строк подання пропозицій:	February 15, 2024; 18:00 pm Kyiv time / 15 лютого 2024; 18:00 за київським часом
Email for electronic submissions / Email для подання електронних пропозицій	pfruprocurement@chemonics.com
Contract type/Pricing methodology: / Тип Контракту / Методологія ціноутворення:	Fixed Price in GBP. / Фіксована ціна у фунтах стерлінгів.
Maximum budget for this procurement: / Максимальний бюджет для цієї закупівлі:	Not applicable / Не застосовується
Plug figures: / Обмеження:	Not applicable / Не застосовується
Currency of offer / Валюта пропозиції	Fixed Price in GBP (the price should be calculated based on the exchange rate of GBP to UAH, according to HMRC - www.gov.uk . Exchanger rate for February 2024 is 1 GBP - 48.0592 UAH. / Фіксована ціна у фунтах стерлінгів (ціна розраховується на основі курсу фунта стерлінгів до гривні, згідно з даними HMRC - www.gov.uk). Курс на лютий 2024 року: 1 фунт стерлінгів - 48.0592 грн.
Estimated period of Performance / Орієнтовний період виконання:	9 months / 9 місяців
Proposal validity period: / Період чинності пропозиції:	60 days / 60 днів
Anticipated date of award: / Очікувана дата укладення договору:	March 05, 2024 / 05 березня, 2024 р.
Anticipated date of mobilisation : / Очікувана дата мобілізації:	Not applicable / Не застосовується
Country where Commodities /Services will be delivered / Країна, в яку будуть доставлені Товари/Послуги	Ukraine referred to as "Country of Performance" / Україна (надалі іменується «Країною виконання»)
Procurement point of contact: Контактна особа з питань закупівлі:	Kateryna Pestova +38 067 191 57 17 referred to as "POC" / Катерина Пестова +38 067 191 57 17 (надалі іменується «Контактною особою»)
Chemonics contact details for the Tenderer or Tenderer Personnel to notify any potential conflict of interest, safeguarding, anti-bribery and corruption or any other compliance concerns / Контактні дані Кімонікс для Учасника тендеру чи персоналу Учасника тендеру для повідомлення про будь-який потенційний конфлікт інтересів, порушення правил забезпечення захисту, боротьби проти хабарництва і корупції та будь-які інші порушення вимог.	Chemonics Office of Business Conduct / Офіс ділової поведінки Кімонікс Email: businessconduct@chemonics.com Online / Вебсайт: www.chemonics.com/reporting Phone/Skype / Телефон/Skype: 888.955.6881 WhatsApp: (+1) 202.355.8974

By submitting a proposal in response to this ITT, the Tenderer represents that they have read, acknowledge, understood, agree to, and will act in accordance with the terms set forth in this ITT, including the "Terms and Conditions of the Tender", as may be modified from time to time, which can be found in Annex 2, Section 3. /

Надаючи Тендерну пропозицію у відповідь на це ІТТ, Учасник тендеру заявляє, що прочитав, усвідомив, зрозумів, погоджується і діятиме згідно з правилами цього ІТТ, у тому числі наведеними в Розділі 3 Додатку 2 «Правилами та умовами Тендеру», які можуть час від часу змінюватися.

Volume 2: Instructions to Tenderers and Evaluation Criteria

Розділ 2: Інструкції для Учасників тендеру та Критерії оцінювання

1. Introduction:

The Partnership Fund for a Resilient Ukraine (Project) is a multi-year, multi-donor funded programme managed by the UK's Foreign, Commonwealth and Development Office (FCDO). The aim of PFRU is to strengthen the resilience of the Ukrainian government, economy, media, and the Ukrainian civil society by delivering essential resilience project support to the relevant partners. The Commodities or Services to be procured under this ITT are required for the Project's implementation as further explained under Volume 3 Terms of Reference. The Project anticipates issuing a Blanket Purchase Agreement (Framework Agreement).

Tenderers are responsible for ensuring that their offers are received by Chemonics in accordance with the instructions, terms, and conditions described in this ITT.

2. Submission Procedure for Tenders:

Tenderers shall submit their tenders electronically by the submission deadline and at the email address in Volume 1 Key Procurement Information. The Technical and the Commercial tender must be submitted separately, and the technical proposal must not have any references to cost information.

Electronic submission of the tender must not exceed 3 attachments (5 MB limit) per email compatible with MX Word, MS Excel, readable format, or Adobe Portable Document (PDF) format in a Microsoft XP environment. Tenderers must not submit zipped files. Those pages requiring original manual signatures should be scanned and sent in PDF format as an email attachment.

The font size chosen for your tenders must not be less than Arial font size 10.

3. Eligibility Requirements

- a. The Tenderer must be an organization incorporated or legally organized under the laws of its place of business and must have proper licenses or registration to deliver the Commodities or Services in the Country of Performance.
- b. No commodities or services shall be eligible for payment if provided by a vendor included on any list of suspended, debarred, or ineligible bidders used by His Majesty's Government or other PFRU financing partners.

1. Вступ:

Фонд «Партнерство для сильної України» (Проекту) – багаторічна, багатостороння донорська програма, якою керує Міністерство закордонних справ та у справах співдружності націй і розвитку Великої Британії (FCDO). Фонд ставить на меті посилення стійкості державної влади, економіки, медіа та громадянського суспільства України шляхом надання відповідним партнерам необхідної допомоги в межах проєктів з підвищення стійкості. Товари або Послуги, які будуть придбані в рамках цього ІТТ, потрібні для реалізації Проекту, що детальніше описано в Розділі 3 «Технічне завдання». Проект передбачає укладення Рамкового договору (FA/BPA).

Відповідальність за дотримання викладених у цьому ІТТ вказівок, правил і умов подання компанії Кімонікс пропозицій покладається на Учасників тендеру.

2. Процедура подання Тендерних пропозицій:

Учасники тендеру подають пропозицію в електронній формі до кінцевого строку подання пропозиції на адресу електронної пошти, зазначену в Розділі «Основна інформація про Закупівлю». Технічна та Комерційна тендерні пропозиції подаються окремо, а технічна пропозиція не повинна містити жодної цінової інформації.

Тендерна пропозиція в електронній формі повинна мати не більше, ніж 3 додатки (максимальний розмір – 5 MB) на один лист електронної пошти, бути у зручному для читання форматі, MS Word, MS Excel або Adobe Portable Document Format (PDF), що підтримується середовищем Microsoft XP. Учасникам тендеру не дозволяється подавати архівовані файли. Сторінки, які вимагають оригінального підпису від руки, скануються та надсилаються у форматі PDF у вигляді додатка до листа електронної пошти.

Обраний для тендерних пропозицій розмір шрифту повинен бути не менший, ніж Arial 10.

3. Вимоги прийнятності

- a. Учасник тендеру має бути організацією, створеною або законно організованою за законами держави, в якій вона провадить діяльність, і повинен мати належні ліцензії або реєстрацію для постачання Товарів або Послуг у Країні виконання.
- b. Оплаті не підлягають жодні товари чи послуги, якщо вони були надані постачальником, внесеним до будь-якого списку відсторонених, заборонених або неприйнятних учасників тендерів, що

- c. Any and all items that are made by Huawei Technology Company, ZTE Corporation, Hytera Communications Corporation, Hangzhou Hikivision Digital Technology Company, Dahua Technology Company will not be accepted. If tenders include items from these entities, please note that they will be deemed not technically responsive and excluded from competition.
- d. Tenderer must submit the self-declarations and representations included in Annex 1 and shall pass Chemonics due diligence process.
- e. The contract under which this procurement is financed does not permit the financing of any taxes, VAT, tariffs, duties, or other levies imposed by any laws in effect in the Cooperating Country. No such Cooperating Country taxes, VAT, charges, tariffs, duties or levies will be paid under a purchase order resulting from this ITT. Therefore, PFRU shall pay for the cost of commodities/ services exclusive of VAT.

Chemonics International Inc. is implementing international technical assistance programs and projects in Ukraine in accordance with the Memorandum of Understanding between the Government of Ukraine and the Government of the United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland on technical assistance of February 10, 1993 (hereinafter referred to as "Agreement"). Chemonics has to purchase goods, works and services in order to carry out the above mentioned international technical assistance project. In accordance with the abovementioned Agreement and Procedure of engaging, using and monitoring international technical assistance approved by the Cabinet of Ministers of Ukraine Resolution no.153 (153-2002-п) as of February 15, 2002, "On creating a unified system for engaging, using and monitoring international technical assistance", the cost of such goods (works, services) is exempt from Value Added Tax (VAT).

Procurement of goods works and services shall be made at the cost of the international technical assistance project and is relevant to the category (type) of goods, works and services mentioned in the procurement plan.

The Project shall provide the Supplier with a copy of the registration card of the Project for purchasing the goods, works and services, issued by the Secretariat of the Cabinet of Ministers of Ukraine and certified by the Project stamp, and a copy of the Procurement plan or an extract from the Procurement plan certified by the Project stamp.

використовується Урядом Його Величності та інших фінансових партнерів ФПСУ.

- c. Не допускаються будь-які товари, виготовлені такими компаніями як Huawei Technology Company, ZTE Corporation, Hytera Communications Corporation, Hangzhou Hikivision Digital Technology Company та Dahua Technology Company. Будь ласка, зверніть увагу, що якщо тендерні пропозиції будуть містити товари цих компаній, вони вважатимуться технічно неприйнятними і будуть виключені з тендеру.
- d. Учасник тендеру повинен подати наведені в Додатку 1 самодекларації та заяви пройти процедуру належної перевірки Кімонікс.
- e. Договір про закупівлю, згідно з якою фінансується ця закупівля, не дозволяє фінансувати будь-які податки, ПДВ, тарифи, мита чи інші збори, встановлені будь-якими чинними законами в країні-партнера. Жодні такі податки, ПДВ, тарифи, мита або збори країни-партнера не сплачуються згідно з договорами, що є результатом цього запрошення до участі в тендері. Відтак, ФПСУ оплачуватиме вартість товарів/ послуг без ПДВ.

Кімонікс Інтернешнл Інк. є виконавцем програм і проєктів міжнародної технічної допомоги в Україні відповідно до Меморандуму про взаєморозуміння між Урядом України та Урядом Сполученого Королівства Великої Британії і Північної Ірландії стосовно технічної допомоги від 10 лютого 1993 року (надалі іменується «Угодою»). Кімонікс має потребу в закупівлі товарів, робіт і послуг для виконання вищезазначеного проєкту міжнародної технічної допомоги. Відповідно до зазначеної вище Угоди та Порядку залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України №153 (153-2002-п) «Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги» від 15 лютого 2002 р., вартість таких товарів, робіт і послуг звільняється від податку на додану вартість (ПДВ).

Закупівля товарів, робіт і послуг здійснюється коштом проєкту міжнародної технічної допомоги та відповідає категорії (типу) товарів, робіт і послуг, зазначених у Плані закупівлі.

Проєкт повинен надати Постачальнику копію Реєстраційної картки проєкту для закупівлі товарів, робіт і послуг, видану Секретаріатом Кабінету Міністрів України та засвідчену печаткою Проєкту, а також копію Плану закупівлі або витяг з Плану закупівлі, засвідчені печаткою Проєкту.

The Supplier shall submit a fiscal bill for goods (works, services) completed in accordance with the procedure set forth below and marked "Without VAT". A fiscal bill shall include the grounds for VAT exemption (Project name, number and date of the relevant contract). The Supplier shall submit the declaration to the state tax authority at its location taking into account the abovementioned operations.

4. Evaluation and Award:

An award will be made to the Tenderer whose proposal is determined to be responsive to this solicitation document and represents value for money to the Project based on the trade-off evaluation technique covering all 5 (five) lots with its offer.

Chemonics reserves the right to issue one or more blanket purchase agreements as a result of this ITT depending on the responses from the vendors.

In evaluating proposals, Chemonics will use the following evaluation criteria and sub-criteria:

Technical Evaluation Criteria	Maximum Score
<p>1. Technical Approach and Methodology:</p> <p>a. Technical know-how – Does the proposal clearly explain and respond to the objectives of the Project as stated in the Terms of Reference?</p> <p>b. Approach and Methodology – Does the proposed approach and detailed activities and timeline fulfil the requirements of executing the Scope of Work effectively and efficiently?</p>	<p>40:</p> <p>a) 15;</p> <p>b) 25.</p>
<p>2. Delivery schedule (report submission) : tenders will be evaluated based on the proposed delivery times (in calendar days). Minimum required timelines are detailed in Volume 3, but Chemonics welcomes proposals for completing the work more quickly. As time is of the essence, maximum score will be given to the tender that proposes the shortest delivery time. Chemonics reserves the right to eliminate tenders which deem to have proposed an unrealistic delivery schedule.</p>	<p>20</p>

Постачальник складає в установленому нижче порядку податкову накладну на товари (роботи, послуги) з поміткою «Без ПДВ». У податковій накладній вказується підстава для звільнення від сплати ПДВ (назва проекту, номер і дата відповідного контракту). Постачальник має подавати декларацію у державний податковий орган за місцем реєстрації, враховуючи зазначені вище операції.

4. Оцінювання пропозицій і визначення переможця:

Договір буде присуджений Учаснику тендеру, чия пропозиція буде визнана такою, що відповідає вимогам цього документа і забезпечує оптимальне для Проекту співвідношення ціни та якості, базуючись на методі компромісної оцінки (trade-off) покриваючи при цьому своєю пропозицією всі 5 (п'ять) лотів.

Кімонікс залишає за собою право видати одне або декілька рамкових договорів в результаті цього ITT в залежності від відповідей від постачальників.

При оцінюванні пропозицій Кімонікс використовуватиме наступні критерії та суб-критерії оцінювання:

Технічні критерії оцінювання	Максимальний бал
<p>1. Технічний підхід та методологія:</p> <p>a. Технічне ноу-хау - Чи пропозиція чітко пояснює та відповідає цілям Проекту, зазначеним у Технічному завданні?</p> <p>b. Підхід та методологія - Чи відповідає запропонований підхід та детальні заходи і графік виконання робіт вимогам ефективного та результативного виконання обсягу робіт?</p>	<p>40:</p> <p>a) 15;</p> <p>b) 25.</p>
<p>2. графік виконання робіт (надання звіту): тендерні пропозиції будуть оцінюватися на основі запропонованих термінів виконання робіт (у календарних днях). Мінімально необхідні терміни детально описані в Томі 3, але Кімонікс вітає пропозиції щодо виконання робіт у більш стислі терміни. Оскільки час має вирішальне значення, максимальну кількість балів отримає той тендер, який запропонує найкоротший термін виконання робіт.</p>	<p>20</p>

3. Capability: Does the Tenderer have the capabilities, technical and administrative capacity to perform the Work?	20
4. Past Performance: Does the Tenderer have previous experience providing services in similar size and scope?	20
Total Technical score	100
Commercial Criteria	
The price proposal will be evaluated primarily on the basis of realism and reasonableness. Chemonics will award the contract to the Bidder whose proposal provides value for money to Chemonics reserves the right to award the higher priced Bidder if it deems that the higher technical score of that Bidder's proposal merits a higher cost/price.	n/a

Кімонікс залишає за собою право відхилити тендерні пропозиції, в яких буде запропоновано нереалістичний графік виконання робіт.	
3. Наявність виробничих потужностей: Чи має учасник тендеру можливості, технічний та адміністративний потенціал для виконання робіт?	20
4. Попередній досвід роботи: Чи має учасник тендеру попередній досвід надання послуг аналогічного розміру та обсягу?	20
Загальний Технічний бал	100
Комерційні критерії	
Цінова пропозиція головним чином буде оцінюватися на предмет реалістичності та обґрунтованості. Кімонікс укладе контракт з Учасником тендеру, чия пропозиція забезпечувати вигідне для Кімонікс співвідношення ціни і якості Кімонікс залишає за собою право визнати переможцем Учасника тендеру, чия пропозиція матиме вищу ціну, якщо вважатиме, що вищий технічний бал пропозиції цього Учасника тендеру заслуговує вищої вартості/ціни.	n/a

5. Tender details

5.1. Technical proposal

The Technical Proposal shall consist of the following parts:

Part 1 Technical Approach and Methodology

This part shall be 5 pages in length, but shall not exceed 7 pages. This section should include a description of the company and organisation with appropriate reference to any parent and subsidiary companies. Tenderers should provide detailed information demonstrating their experience and technical capacity to provide the range of services and information collection methodology related to monitoring. This may include, but is not limited to: technical know-how, approach and methodology. Tenderers should submit 2-4 letters of recommendation confirming experience with similar services.

Part 2: Timeline. Tenderers should indicate a realistic schedule of work performance, in relation to the scope specified in the Terms of Reference issued on the official letterhead of the company.

5. Елементи Тендерної пропозиції

5.1. Технічна пропозиція

Технічна пропозиція складається з наступних частин:

Частина 1 Технічний підхід та методологія: Обсяг цієї частини повинен становити 5 сторінок, але не перевищувати 7 сторінок. Цей розділ повинен містити опис компанії та організації з відповідним посиланням на будь-яку материнську та дочірні компанії. Учасники тендеру повинні надати детальну інформацію, що демонструє їхній досвід і технічну спроможність надавати комплекс послуг та методологію збору інформації, пов'язаних зі моніторингом. Це може, зокрема, охоплювати, але не обмежуватися наступним: технічне ноу-хау, підхід та методологія. Учасники тендеру повинні надіслати 2-4 рекомендаційні листи, що підтверджують досвід робіт з аналогічними послугами.

Частина 2: Графік виконання робіт. Учасники тендеру повинні вказати реалістичний графік виконання робіт, стосовно обсягу зазначений у

Part 3: Availability of production capacities. Tenderers shall indicate the technical and administrative capacity to perform the works, which is confirmed by official documents

5.2.Price: The price of the Tender shall be fixed and all-inclusive, i.e., inclusive of the cost of services. The prices shall be submitted in GBP, excluding VAT, as specified in Section 1 "Basic Information on the Procurement". Tenderers shall submit their quotations in the form of a completed and signed Section 3 (Partial quotes are not acceptable. The tenderer is encouraged to quote for the whole 1-5 Lot). All prices quoted shall be inclusive of all applicable local taxes and duties.

5.3. Additional requirements:

- Provide a complete set of company registration documents (Extract from the Unified State Register of Legal Entities, Articles of Association, Certificate of Taxpayer Registration, Certificate of State Registration of Legal Entity, Extract from the Register of Taxpayers, Bank details and financial statements for the last reporting period).

Volume 3. Terms of Reference

1. BACKGROUND

PFRU plans to support various projects in 10 regions of Ukraine (Kyiv, Chernihiv, Sumy, Kharkiv, Luhansk, Donetsk, Zaporizhzhia, Kherson, Mykolaiv, Odesa) in the upcoming year. Therefore, it is important to leverage an effective mechanism of data collection and review that will support the programme in capturing evidence of project outcomes (including baseline and results data) on target groups and communities. These analyses will be informed by regular monitoring of political, civic, and social contexts.

Theory of Change:

IF PFRU utilises an effective mechanism of external data collection and monitoring that will help to capture evidence of projects' outcomes on target groups and communities

THEN both PFRU and its partners will be able implement evidence-based programming to benefit beneficiaries and increase resilience of the Ukrainian community more effectively

BECAUSE

- regular monitoring of PFRU projects and wider research

Технічному завданні оформлений на офіційному бланку компанії.

Частина 3: Наявність виробничих потужностей. Учасники тендеру повинні вказати технічний та адміністративний потенціал для виконання робіт, що підтверджено офіційними документами.

5.2.Ціна: Ціна Тендерної пропозиції повинна бути фіксованою та загальною, тобто охоплювати вартість послуг. Ціни повинні бути представлені у ф.с. без ПДВ, зазначеній у Розділі 1 «Основна інформація про Закупівлю». Учасники тендеру повинні надавати пропозиції у вигляді заповненого та підписаного Розділу 3 (Не Допускаються часткові пропозиції. Претенденту настійно рекомендується запропонувати ціну на Лот 1-5). Усі запропоновані ціни повинні охоплювати всі застосовні місцеві податки та збори.

5.3. Додаткові вимоги:

- Надати повний пакет документів про реєстрацію компанії (Витяг з ЄДРПОУ, Статут, Свідоцтво про реєстрацію платника податків, Свідоцтво про державну реєстрацію юр. особи, Витяг з реєстру платників податків, Реквізити банківські там фінансову звітність за останній звітній період).

Розділ 3. Технічне завдання

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

ФПСУ планує надавати підтримку різним проектам у 10 областях України (Київська, Чернігівська, Сумська, Харківська, Луганська, Донецька, Запорізька, Херсонська, Миколаївська, Одеська) у наступному році. Відповідно, важливе значення має використання ефективного механізму збирання та аналізу даних для забезпечення збирання доказів щодо результатів проектів для цільових груп та спільнот у межах програми. Такий аналіз буде здійснюватись на основі інформації, отриманої в результаті регулярного моніторингу політичного, громадянського та соціального контексту.

Теорія змін:

ЯКЩО ФПСУ використовує ефективний механізм зовнішнього збору та моніторингу даних для накопичення доказів щодо результатів проектів для цільових груп та спільнот

ТОДІ ФПСУ та його партнери зможуть більш ефективно реалізовувати програми на основі доказів для забезпечення переваг бенефіціарам та підвищення стійкості народу України

ОСКІЛЬКИ

- регулярний моніторинг проектів ФПСУ та більш

contribute to the learning and adapting process and provide a broad picture of the programme outcomes

- a better understanding of target communities will support PFRU in targeting its interventions as effectively as possible and in setting baselines to better measure success late

- both PFRU and its partners will better understand the reach, results (outcomes) and perceptions of the projects supported through the programme

2. SCOPE OF WORK

The independent monitoring will triangulate information and bring additional expertise and monitoring capabilities to the PFRU-MA by collecting qualitative and quantitative data in target communities for baselines and results indicators, conducting content analyses for strategic communications, carrying out interviews and focus group discussions, managing surveys, measuring outcomes/ outputs, and conducting thematic research. Research firms are not a substitute for the programme staff or PFRU-MA awardees carrying out their own monitoring duties, but are a way to get an independent perspective on the programme results. Triangulating sources of information will increase confidence in the accuracy of data and emphasise PFRU's commitment to learning and adaptation. It will enable PFRU to better assess the underlying problems to be addressed, the effectiveness of PFRU interventions, and how the programme and project design cycle can be refined based on programme results.

Research conducted by the Tenderer will support learning about the project's context and impact. Qualitative and quantitative approaches utilised may include but are not limited to focus group discussions (FGDs), phone and/or face-to-face key informant interviews, computer-assisted telephone interviewing (CATI), computer assisted personal interviewing (CAPI), computer assisted web interviewing (CAWI), media and social media monitoring and analysis, and other thematic research. This independent monitoring capability will be utilised to conduct interviews with PFRU direct and indirect beneficiaries and will also be a standing survey tool that can be directed on a regular basis.

While the Tenderer will not directly contribute to any one specific PFRU objective, their work will help the programme and PFRU partners overall to better understand the complex context and how programme efforts influence that context.

3. TYPES OF REPORTS

The vendor shall provide the capabilities to conduct robust qualitative and quantitative analysis, including advanced statistical methods, and produce high-quality, well-designed, concise and effective reports under a variety of formats depending on the research request and intended audience. Optional reporting types can draw upon one or more data collection modules and associated significant findings report. Sample report types include:

широкі дослідження сприяють процесу навчання і адаптації, а також отриманню більш широкої картини результатів реалізації програми

- ФПСУ та його партнери зможуть краще зрозуміти об'єктивність, охоплення, результати та сприйняття проєктів, яким надається підтримка в межах програми.

2. ОБСЯГ І ЗМІСТ РОБІТ

Незалежний моніторинг забезпечить триангуляцію інформації та залучення додаткових експертних знань та можливостей для незалежного моніторингу для АУ ФПСУ шляхом збирання даних, проведення контент-аналізу для цілей стратегічних комунікацій, проведення інтерв'ю та обговорень у фокус-групах, проведення опитувань, оцінки короткострокових/ довгострокових результатів, а також проведення тематичних досліджень. Дослідницькі компанії не можуть замінити персонал програми або переможців тендерів АУ ФПСУ, що виконують свої обов'язки з моніторингу, але забезпечують незалежний погляд на результати програми. Триангуляція джерел інформації підвищить впевненість стосовно точності даних та підкреслить прагнення ФПСУ до навчання та адаптації. Це дозволить ФПСУ краще оцінювати можливості для вдосконалення програми та циклу розробки проєктів на основі результатів програми.

Дослідження, що проводиться Учасником тендеру, має передбачати вивчення контексту та впливу проєкту. Підходи, що застосовуються, можуть включати (без обмежень) обговорення у фокус-групах, телефонні та/або особисті інтерв'ю з ключовими інформаторами, онлайн (CAWI), телефонні або особисті опитування, моніторинг і аналіз ЗМІ та соціальних мереж, а також інші тематичні дослідження. Така можливість незалежного моніторингу буде використовуватись для проведення інтерв'ю з прямими та непрямими бенефіціарами ФПСУ, а також буде виконувати функцію постійного інструменту проведення опитувань для регулярного застосування.

Хоча Учасник тендеру не бере безпосередньої участі у досягненні цілей ФПСУ, його робота допомагає програмі та партнерам ФПСУ в цілому краще розуміти комплексний контекст, а також вплив програми на цей контекст.

3. ТИПИ ЗВІТІВ

Постачальник повинен забезпечувати можливість проведення надійного кількісного та якісного аналізу, у т.ч. з застосуванням передових статистичних методів, та готувати високоякісні, добре продумані, короткі та ефективні звіти у різних форматах (залежно від запиту на дослідження та цільової аудиторії). Варіанти подання звітності можуть спиратися на один або декілька модулів збирання даних та відповідний звіт про важливі

- a) **Methodology Report** - A conceptual framework to be used in an analysis, key review questions and methodology, including information on data sources and collection, sampling and key indicators. The methodology report also includes a timeline for the review and drafts of data collection tools. These reports will likely be approximately 5 pages and should conform to academic standards regarding citation. Provided in Ukrainian and English.
- b) **Research Report** – A research report is a narrative text document which provides a summary of significant findings from a specific Request for Research (RFR). A single Research Report may contain data and analysis based on several different data collection capabilities, for example, a focus group study in coordination with a public opinion survey. These reports will likely be in the 10–20 page range and should conform to academic standards regarding citation. Provided in Ukrainian and English.
- c) **Concise Report** – A concise report will be a 1–2 page report meant to convey focused research findings to specific audiences. Others will be designed to be shared with local partners, highlighting significant findings that impact their work and outreach. Provided in Ukrainian and English.
- d) **Briefing** – The vendor will be required to package a variety of research findings into slide briefings tailored to specific audiences, events, and topics. Provided in Ukrainian and English.
- e) **Event/Roundtable** – Presentation through remote or on-site delivery to stakeholders and partners of PFRU. The language is determined depending on the event (it can be either English or Ukrainian).

4. REPORTING AND DELIVERABLES.

The Tenderer will be responsible for conducting independent monitoring, perception surveys and thematic research in PFRU's operational areas on an as needed basis through the utilisation of purchase orders (POs) to be issued under a Blanket Purchase Agreement (BPA). The preliminary SOW is listed below and may undergo revisions.

In response to this Terms of Reference, Tenderers will provide

результати.

Зразки типів звітів включають:

- a) **Звіт стосовно методики** - Концептуальна основа для проведення аналізу, ключові питання та методика для аналізу, у т.ч. інформація стосовно джерел та збирання даних, вибірки та ключових показників. Звіт стосовно методики також включає графік проведення аналізу та розробки проєктів інструментів збирання даних. Такі звіти складаються приблизно з 5 сторінок та повинні відповідати академічним стандартам щодо цитування. Надається українською та англійською мовами.
- b) **Звіт про дослідження** – Звіт про дослідження являє собою розповідний текстовий документ, в якому коротко викладені суттєві результати стосовно конкретного запиту на дослідження (ЗНД). Один Звіт про дослідження може включати дані та аналіз на основі кількох можливостей для збирання даних, наприклад, дослідження фокус-групи з одночасним опитуванням громадської думки. Такі звіти складаються з 10-20 сторінок та повинні відповідати академічним стандартам щодо цитування. Надається українською та англійською мовами.
- c) **Короткий звіт** – Короткий звіт являє собою звіт, що складається з 1–2 сторінок, призначений для інформування конкретних аудиторій стосовно результатів цілеспрямованих досліджень. Інші звіти розробляються для надання місцевим партнерам та містять важливі результати, що впливають на їх роботу та охоплення. Надається українською та англійською мовами.
- d) **Брифінг** – Постачальник повинен представити значну кількість результатів дослідження у вигляді брифінгу (у формі слайдів), адаптованого для конкретних аудиторій, подій та тем. Надається українською та англійською мовами.
- e) **Захід/Круглий стіл** – Презентація для зацікавлених сторін та партнерів ФПСУ у віддаленому режимі або на місці. Мова визначається в залежності від заходу (може бути як англійська, так і українська)

4. ЗВІТНІСТЬ І ПІДСУМКОВА ДОКУМЕНТАЦІЯ.

Учасник тендеру несе відповідальність за проведення незалежного моніторингу, опитувань думок та тематичних досліджень в операційних зонах ФПСУ за необхідністю шляхом використання замовлень на закупівлю (ЗЗ), що видаються відповідно до Типового договору на закупівлю (ТДЗ) за необхідністю. Попередні SOW наведені нижче та можуть підлягати змінам.

Відповідно до Технічного завдання, Учасники тендеру

a menu of qualitative and quantitative data collection capabilities that can be actioned across PFRU areas of operation based on specific PFRU Requests For Research (RFR) as prescribed and issued via Purchase Orders (POs) as well as consultancy expertise in data processing and analysis. Requests for Research will primarily be based on a range of tools/methods, which will be accompanied by a regular set of deliverables (e.g. guidelines, transcripts, audio/video recordings) that PFRU reasonably assumes will reflect the scope/deliverables expected for the duration of the resulting BPA.

PFRU anticipates issuing POs in “waves” containing elements of tools/methods described below of approximately 3 months in duration. All written reports and deliverables will be submitted in English and Ukrainian.

The vendor will be required to provide a variety of data collection capabilities to support specific requests from PFRU. These capabilities may be used separately or in conjunction with specific projects based on the most appropriate methods for the particular research objectives. In all cases, the vendor will submit data collection tool(s) to the PFRU-MA for approval prior to deployment. All data collection methods will include an associated Significant Findings Report (SFR) highlighting notable results. These reports can be in briefing format (slides) in MS Word, PowerPoint, or PDF format as jointly determined between the vendor and Chemonics/PFRU.

The Vendor will be required to implement data collection techniques both at the national level and in the target areas of the PFRU activities (GoU controlled areas) using the methods described below:

Projects Monitoring (LOT 1):

- a) In-depth interviews (telephone/ face to face, duration up to 1.5 hours). Needs may vary from one purchase order to the next, it is anticipated to conduct IDIs with representatives of such groups as beneficiaries (residents), beneficiaries (local authorities), residents of target communities, representatives of specific target audiences (public sector, veterans, IDPs, youth, families of missing persons, etc.). PFRU will provide a set of research questions and background materials and in some cases provide contact information for either its partner organization or specific beneficiaries who have participated in PFRU projects. Interviews can take place both in one settlement and in several. Each interview should last no more than 1.5 hours as prescribed by the PO. This deliverable will include a guide, a sampling/recruitment methodology (including section on the quality

надають меню можливостей збирання кількісних та якісних даних, що можуть бути застосовані по всім напрямкам роботи ФПСУ на базі конкретних Запитів на дослідження (ЗНД), виданих відповідно до Замовлень на закупівлю (ЗЗ), а також на основі консультаційних експертних знань у сфері обробки та аналізу даних. Запити на дослідження переважно базуватимуться на інструментах/методах, які супроводжуватимуться звичайним набором підсумкової документації (напр., гайди, розшифровки, аудіо-/відеозаписи), яка, відповідно до обґрунтованих припущень ФПСУ, відображає обсяг/результати, що мають бути отримані протягом строку дії відповідного ТДЗ.

ФПСУ очікує, що ЗЗ з'являтимуться «хвилями» тривалістю приблизно 3 місяці та міститимуть елементи інструментів/методів, зазначених нижче. Всі письмові звіти і підсумкова документація подаються англійською та українською мовою.

Постачальник повинен забезпечити ряд можливостей стосовно збирання даних для виконання конкретних запитів від ФПСУ. Такі можливості можуть використовуватись окремо або в зв'язку з конкретними проектами, на основі методів, що максимально відповідають конкретним цілям досліджень. В усіх випадках постачальник повинен подати інформацію щодо інструменту(ів) збирання даних до АУ ФПСУ на затвердження перед застосуванням таких інструментів. Всі методи збирання даних передбачають складання відповідного Звіту про важливі результати (ЗВР) із зазначенням істотних результатів. Такі звіти можуть складатися у форматі брифінгу (слайди), у форматі MS Word, PowerPoint або PDF (формат визначається спільно постачальником та компанією Кімонікс/ФПСУ.

Постачальник зобов'язаний застосовувати прийоми збирання даних як на національному рівні, так і в цільових областях діяльності ФПСУ (підконтрольні Україні території) шляхом використання зазначених нижче методів:

Моніторинг проєктів (Лот 1):

- a) Глибинні інтерв'ю (телефонні/особисті, тривалість до 1,5 годин). Різні замовлення на закупівлю можуть передбачати різні потреби, тому передбачається проведення інтерв'ю з представниками таких груп як бенефіціари (мешканці), бенефіціари (місцева влада), мешканці цільових громад, представники вузьких цільових аудиторій (громадський сектор, ветерани, ВПО, молодь, родини зниклих безвісти і тд.). ФПСУ надає набір дослідницьких питань та довідкові матеріали, а також у деяких випадках може надавати контактну інформацію своєї партнерської організації або конкретних бенефіціарів, що брали участь у проєктах ФПСУ. Інтерв'ю можуть проходити як в одному населеному пункті, так і у декількох. Кожне інтерв'ю має тривати не більше 1,5 годин, як передбачено ЗЗ. Підсумкова документація включає гайд, методику вибірки/відбору респондентів (включно з розділом стосовно забезпечення якості), записи та розшифровки інтерв'ю (оригінальною мовою) та звіт з

assurance), recordings and transcripts of interviews (in the original language) and report summarising the significant findings. Tenderers are expected to express pricing following the format in Annex 3 and propose unit pricing for 1-4 interviews, 5-10 interviews, and 10+ interviews that will take place in one settlement. Site visit to one hromada covering 1-10 sites with 5-10 min structured express interviews and photos

b) Monitoring of ongoing PFRU projects (site visit with five 5-10 min structured express interviews and photos). The vendor will be expected to discreetly conduct site/event visits at locations such as construction sites, trainings, press conferences or public events. They will record key details and conduct interviews with a limited number of people as guided by PFRU. PFRU expects that one monitor would be sufficient for each event. This deliverable will include a questionnaire, transcripts from interviews in the original language, and a report summarizing the significant findings. Tenderers are expected to express pricing following the format in Annex 3 and propose pricing for 1-4 site visits, 5-10 site visits, and 10+ site visits.

c) Monitoring visits combined with key individual interviews (site visit with 1 semi-structured interview, up to 25 min per visit). The vendor will discreetly conduct monitoring visits to observe and collect evidence of project implementation. They will record key details and conduct in-depth key informant interviews with a limited number of people as guided by PFRU. Such visits will be needed in case of activities that do not assume any programme-related events, but the impact of the project on the target group(s) and/or communities should be assessed anyway. Examples of such activities can be the equipping of State Emergency Services, or repairs to public buildings which deliver state services to the citizens.

This deliverable will include a guide, a sampling/recruitment methodology (including section on quality assurance), and a report summarizing the significant findings.

Tenderers are expected to express pricing following the format in Annex 3 and propose pricing for 1-4 site visits, 5-10 site visits, and 10+ site visits.

d) Focus groups of key stakeholders (online/offline). Needs may vary from one purchase order to the next, it is anticipated to conduct FGDs with representatives of such

узагальненням важливих результатів. Учасники тендеру повинні надати інформацію стосовно ціноутворення у форматі, зазначеному в Додатку 3, а також надати пропозиції стосовно цін за одиницю для 1-4 інтерв'ю, 5-10 інтерв'ю та 10+ інтерв'ю, що проходять в одному населеному пункті. Відвідування 1-10 об'єктів в одній громаді та проведення структурованих експрес-інтерв'ю на 5-10 хв та фотозйомки)

b) Моніторинг поточних проєктів ФПСУ (відвідування об'єкта та проведення п'яти структурованих експрес-інтерв'ю на 5-10 хв та фотозйомки). Постачальник повинен обережно проводити відвідування об'єктів/заходів на будівництвах, навчальних заходах, прес-конференціях та громадських заходах. Він здійснює реєстрацію ключових даних та проводить інтерв'ю з обмеженою кількістю людей згідно з інструкціями ФПСУ. На думку ФПСУ, достатньо одного спеціаліста з моніторингу на кожен захід. Підсумкова документація включає анкету, розшифровки інтерв'ю (оригінальною мовою) та звіт з узагальненням важливих результатів. Учасники тендеру повинні надати інформацію стосовно ціноутворення у форматі, зазначеному в Додатку 3, а також надати пропозиції стосовно ціноутворення для 1-4 відвідувань об'єктів, 5-10 відвідувань об'єктів та 10+ відвідувань об'єктів.

c) Відвідування з метою моніторингу та інтерв'ю з ключовими особами (відвідування об'єктів з 1 частково структурованим інтерв'ю, до 25 хв на кожне відвідування). Постачальник буде обережно проводити візити з метою моніторингу та збирати докази стосовно реалізації проєкту. Він здійснює реєстрацію ключових даних та проводить глибинні інтерв'ю з ключовими інформаторами (з обмеженою кількістю людей згідно з інструкціями ФПСУ). Такі відвідування будуть необхідними у разі виконання дій, що не передбачають заходів, пов'язаних з програмою, за умови, що існує необхідність оцінки наслідків проєкту для цільових груп та/або спільнот. Приклади таких дій - оснащення Державної служби з надзвичайних ситуацій та ремонт громадських будівель, призначених для надання державних послуг громадянам.

Підсумкова документація включає гайд, методiku вибірки/відбору респондентів (включно з розділом стосовно забезпечення якості) та звіт з узагальненням важливих результатів.

Учасники тендеру повинні надати інформацію стосовно ціноутворення у форматі, зазначеному в Додатку 3, а також надати пропозиції стосовно ціноутворення для 1-4 відвідувань об'єктів, 5-10 відвідувань об'єктів та 10+ відвідувань об'єктів.

d) Фокус-групи з ключових зацікавлених сторін (онлайн/офлайн). Передбачається проведення ФГД з представниками таких груп як бенефіціари

groups as beneficiaries (residents), residents of target communities, representatives of specific target audiences (public sector, veterans, IDPs, youth, families of missing persons, etc.). PFRU will provide a set of research questions and background materials and in some cases provide contact information for either its partner organization or specific beneficiaries who have participated in PFRU projects. FGDs can include participants both from one settlement and from several. Each FGD should last no more than 2 hours, as provided for in the PO.

Required deliverables for each PO include a focus group guide, a sampling/recruitment methodology (including section on the quality assurance), and transcripts in the original language and video or audio records and report summarising the significant findings. Tenderers are expected to express pricing following the format in Annex 3 and propose pricing for 1-4 focus groups, 5-10 focus groups, and 10+ focus groups.

e) Public Opinion Surveys on key issues (CAWI, CATI, F2F CAPI, 10/20/45 minutes, up to 3 open-ended questions). The vendor must be able to conduct public opinion polls based on methods such as CAWI (online interviews) / CATI (telephone interviews) / F2F CAPI (personal interviews using tablets) and a set of questions approved by PFRU at different geographical levels: national, regional, individual communities/settlement levels. Geographically, the vendor will be required to collect data across all target regions of PFRU on GoU controlled areas. These surveys may be conducted through online surveying, face-to-face or telephonically, based on a joint decision between the vendor and PFRU. It is anticipated to conduct surveys with representatives of groups such as beneficiaries (residents), residents of target communities, representatives of specific target audiences (public sector, veterans, IDPs, youth, families of missing persons, etc.). The vendor should be able to conduct public opinion polls based on a representative (statistically significant) sample for the national survey (CAWI/CATI); or at the level of the region (CATI/CAPI) or at the level of the community (CAPI). PFRU will provide a set of research questions and background materials and in some cases provide contact information for either its partner organization or specific beneficiaries who have participated in PFRU projects. Survey deliverables will include a questionnaire in Ukrainian, a sampling methodology, and a clean and verified dataset in SPSS and Excel, and reports that can be in briefing format (slides) in either PowerPoint or PDF format or in MS Word in Ukrainian and English.

Tenderers are expected to express pricing following the format in Annex 3 and propose pricing for the following survey scenarios:

- National level (CAWI, CATI, CAPI):
- - 10 minutes, 301-500/501-1000/1000+ interviews
- - 20 minutes, 301-500/501-1000/1000+ interviews
- - 45 minutes, 301-500/501-1000/1000+ interviews
- Regional level (CATI, CAPI):

(мешканці), мешканці цільових громад, представники вузьких цільових аудиторій (громадський сектор, ветерани, ВПО, молодь, родини зниклих безвісти і тд.). ФПСУ надає набір дослідницьких питань та довідкові матеріали, а також у деяких випадках може надавати контактну інформацію своєї партнерської організації або конкретних бенефіціарів, що брали участь у проєктах ФПСУ. ФГД можуть включати учасників як з одного населеного пункту, так і з декількох. Кожна ФГД має тривати не більше 2 годин, як передбачено ЗЗ.

Необхідна підсумкова документація за кожним ЗЗ включає гайди з проведення фокус-груп, методику вибірки/відбору респондентів (включно з розділом стосовно забезпечення якості), розшифровки (оригінальною мовою), відео- і аудіозаписи та звіт з узагальненням результатів. Учасники тендеру повинні надати інформацію стосовно ціноутворення у форматі, зазначеному в Додатку 3, а також надати пропозиції стосовно ціноутворення для 1-4 фокус-груп, 5-10 фокус-груп та 10+ фокус-груп.

e) Опитування громадської думки стосовно ключових питань (CAWI, CATI, F2F CAPI, 10/20/45 хвилин, до 3 відкритих питань). Постачальник повинен мати можливість проведення опитувань громадської думки на основі таких методів як CAWI (онлайн інтерв'ю)/ CATI (телефонні інтерв'ю)/ F2F CAPI (особисті інтерв'ю за допомогою планшетів) та набору питань, розробленого за погодженням з ФПСУ на різних географічних рівнях: загально національному, обласному, рівні окремих громад/населених пунктів. У географічному відношенні постачальник повинен здійснювати збір даних в межах підконтрольних Україні цільових областей діяльності ФПСУ. Такі опитування можуть проводитись у формі онлайн опитувань, особисто або у телефонному режимі, на підставі спільного рішення постачальника та ФПСУ. Передбачається проведення опитувань з представниками таких груп як бенефіціари (мешканці), мешканці цільових географій, представники вузьких цільових аудиторій (громадський сектор, ветерани, ВПО, молодь, родини зниклих безвісти і тд.). Постачальник повинен мати можливість проведення опитування громадської думки на основі репрезентативної (статистично значущої) вибірки для загально національного дослідження (CAWI/CATI) - рівень країни в цілому або на рівні області (CATI/CAPI) або на рівні громади (CAPI). ФПСУ надає набір дослідницьких питань та довідкові матеріали, а також у деяких випадках може надавати контактну інформацію своєї партнерської організації або конкретних бенефіціарів, що брали участь у проєктах ФПСУ. Підсумкова документація опитування включає анкету українською мовою, методику вибірки, а також чіткий та перевірений

- - 10 minutes, 50-100/101-300/301-500/501-1000 interviews
- - 20 minutes, 50-100/101-300/301-500/501-1000 interviews
- - 45 minutes, 50-100/101-300/301-500/501-1000 interviews
- Community/settlement level (CAPI):
- - 20 minutes, 50-100/101-300/301-500 interviews
- - 45 minutes, 50-100/101-300/301-500 interviews

набір даних у SPSS та Excel та звіти у форматі брифінгу (слайди), у форматі PowerPoint, PDF або MS Word українською та англійською мовами.

Учасники тендеру повинні надати інформацію стосовно ціноутворення у форматі, зазначеному в Додатку 3, а також надати пропозиції стосовно ціноутворення для таких варіантів опитування:

Національний рівень (CAWI, CATI, CAPI):

- 10 хвилин, 301-500/501-1000/1000+ інтерв'ю
- 20 хвилин, 301-500/501-1000/1000+ інтерв'ю
- 45 хвилин, 301-500/501-1000/1000+ інтерв'ю

Рівень області (CATI, CAPI):

- 10 хвилин, 50-100/101-300/301-500/501-1000 інтерв'ю
- 20 хвилин, 50-100/101-300/301-500/501-1000 інтерв'ю
- 45 хвилин, 50-100/101-300/301-500/501-1000 інтерв'ю

Рівень громади/населеного пункту (CAPI):

- 20 хвилин, 50-100/101-300/301-500 інтерв'ю
- 45 хвилин, 50-100/101-300/301-500 інтерв'ю

Specialized studies (LOT 2):

f) Analysis of media outlets (nationwide, media content/ consumption/ attitudes analysis, CATI/ CAPI, 1,000 interviews, up to 20 min). PFRU may request the vendors to conduct the following:

- Media content analysis to explore the main themes and issues covered by PFRU's media partners
- Consumption analysis to understand the audience and reach of the media products produced by PFRU media partners
- Attitude analysis to understand how media products have been used and perceived by their audience
- Secondary Internet data analysis.

Required deliverables will include a methodology's description in all working languages referenced above and a report.

Tenderers are expected to express pricing following the format in Annex 3 and propose pricing for 1,000 interviews.

g) Analysis of all available media data. Online data for media products includes but is not limited to potential viewership, audience feedback, and where else people watch the program. Required deliverables will include a methodology's description in all working languages referenced above and a report.

Tenderers are expected to express pricing in the budget per analysis following the format in Annex 3.

Спеціалізовані дослідження (Лот 2):

f) Аналіз ЗМІ (аналіз загальнонаціональних ЗМІ, аналіз контенту/ споживання/ настроїв, CATI/ CAPI, 1 000 інтерв'ю, до 20 хв). ФПСУ може вимагати від постачальників таких дій:

- Аналіз контенту ЗМІ з метою дослідження основних тем та питань, що висвітлюються ЗМІ - партнерами ФПСУ
- Аналіз споживання з метою розуміння аудиторії та охоплення медіа-продуктів, що виробляються ЗМІ - партнерами ФПСУ
- Аналіз настроїв з метою розуміння порядку використання медіа-продуктів та їх сприйняття аудиторією
- Аналіз вторинних даних з Інтернету. Підсумкова документація включає опис методики усіма робочими мовами, зазначеними вище, та звіт.

Учасники тендеру повинні надати інформацію стосовно ціноутворення у форматі, зазначеному в Додатку 3, а також надати пропозиції стосовно ціноутворення для 1 000 інтерв'ю.

g) Аналіз доступних даних зі ЗМІ. Онлайн-дані стосовно медіа-продуктів включають (без обмежень) потенційну аудиторію, відгуки від аудиторії та місця перегляду програми людьми. Підсумкова документація включає опис методики усіма робочими мовами, зазначеними вище, та звіт.

h) Analysis of available secondary Internet data concerning audience feedback. This includes mentions on the local forums news websites. Required deliverables will include a methodology's description in all working languages referenced above and a report. Tenderers are expected to express pricing in the budget per analysis following the format in Annex 3.

Exact target areas for surveys will be determined during implementation and specified under each purchase order. The number of surveys will be determined on a PO basis according to the PFRU programme's needs.

Anticipated Approach: PFRU anticipates that the selected partner(s) will conduct the interviews, focus groups, and surveys independently or will work closely with local research firms or organisations. While organisations or firms based in the regions are expected to conduct the research, the vendor will be responsible for working with PFRU to develop a methodology that can be applied across the regions, ensure consistency and quality of research, and conduct analysis. They will act as a second-party filter of the data collected by the local firms.

Projects Review (LOT 3)

h) Analysis of projects. The vendor may be required to conduct a review of 3-10 projects grouped by their objectives/themes/sectors and/or geographical areas. It will be an analysis of the cumulative effect those activities have had on a specific output, outcome or the validity of the related set of assumptions. The review may include:

- Desk research (up to 5 days)
- Field work (up to 7-10 days), including trips to PFRU target communities and interviews/focus group discussions (FGDs) with partners, beneficiaries, and other key groups' representatives (up to 50-60 persons in total) and, if applicable, online survey among identified groups
- Reporting (up to 5 days)
- Briefing for PFRU.

The specific Scope of Work will be provided by PFRU when the service is required.

Required deliverables will include a description of the proposed methodology (methodology report),

h) Аналіз доступних вторинних даних з Інтернету стосовно відгуків аудиторії. Такий аналіз охоплює згадки на місцевих форумах та сайтах новин. Підсумкова документація включає опис методики усіма робочими мовами, зазначеними вище, та звіт.

Учасники повинні зазначити ціни у бюджеті аналізу відповідно до формату, наведеного у Додатку 3. Аналіз доступних вторинних даних з Інтернету стосовно відгуків аудиторії. Такий аналіз охоплює згадки на місцевих форумах та сайтах новин. Підсумкова документація включає опис методики усіма робочими мовами, зазначеними вище, та звіт. Учасники повинні зазначити ціни у бюджеті аналізу відповідно до формату, наведеного у Додатку 3.

Точні цільові зони для опитувань визначаються у процесі виконання замовлень на закупівлю та конкретизуються у межах кожного замовлення. Кількість опитувань визначаються за кожним ЗЗ відповідно до потреб програми ФПСУ.

Очікуваний підхід: ФПСУ передбачає незалежне проведення вибраними партнерами інтерв'ю, фокус-груп та опитувань або їх тісну взаємодію з місцевими дослідницькими компаніями або організаціями. Хоча очікується, що дослідження будуть проводитись організаціями або компаніями, розташованими у відповідних регіонах, постачальник несе відповідальність за взаємодію з ФПСУ з метою розробки методики для застосування в регіонах, забезпечення узгодженості та якості дослідження і проведення аналізу. Він буде виконувати функцію зовнішнього фільтра для даних, зібраних місцевими компаніями.

Аналіз проєктів (ЛОТ 3)

а) Аналіз проєктів. Від Постачальника може знадобитися провести аналіз 3-10 проєктів, згрупованих за їх цілями/темами/секторами та/або географічними регіонами. Це буде якісний аналіз сукупного впливу цих заходів на конкретний короткостроковий або довгостроковий результат або обґрунтованість відповідного набору припущень. Аналіз може включати:

- Кабінетне дослідження (до 5 днів)
- Проведення польових робіт (до 7-10 днів), включаючи поїздки до цільових міст ФПСУ та інтерв'ю/фокус-групові дискусії (ФГД) з партнерами, бенефіціарами та іншими представниками ключових груп (загалом до 50-60 осіб), а також, за необхідності, онлайн-опитування серед визначених груп населення

- Звітність (до 5 днів)

- Брифінг для ПФРУ.

Конкретний обсяг робіт буде надано ФПСУ, коли

questionnaires for key informant interviews/online survey and/or guides for focus groups discussions, and an evaluation report. Questionnaires and guides should be submitted in Ukrainian and approved by PFRU. Other deliverables should be in Ukrainian and English. Proposed budgets should include:

Desk research

- Expert's work (up to 5 working days)

Field Research:

- 1 trip (travel, accommodation, per diem) covering 1 community (3 working days)
- 1 trip (travel, accommodation, per diem) covering 1-2 communities (5 working days)

Field Data Collection:

- Interviews with beneficiaries (individual and/ or group key informant interviews), up to 50 individuals
- 2 FGDs with beneficiaries (contacts will be provided), including premises rent, equipment rent (for video recording, if any)
- Online survey among beneficiaries

Deliverables include:

- Methodology Report, up to 5 pages, conceptual framework to be used in an evaluation/ analysis
- Research Report, 10-20 pages, data and analysis based on several different data collection capabilities, in English
- Concise Report, 1-2 pages, focused research findings to specific audiences, in English
- Briefing, package of research findings into slides

- a) *Location review* (a review of 3-5 activities in one community). The vendor may be required to conduct a review of 3-5 activities grouped by their location. It will be a qualitative analysis of the cumulative effect those activities have had on a specific output, outcome or the validity of the related set of assumptions. The review may include:
- Field work (up to 7-10 days), including trips to PFRU target cities and interviews/focus group discussions (FGDs) with partners, beneficiaries, and other key

виникне потреба в послугі.

Необхідні результати включатимуть опис запропонованої методології (методологічний звіт), анкети для інтерв'ю з ключовими інформантами/онлайн-опитування та/або гайди з проведення дискусій у фокус-групах, а також звіт про оцінку. Анкети та гайди мають бути надані українською мовою та затверджені ФПСУ. Інші результати повинні бути українською та англійською мовами. Запропоновані бюджети повинні включати:

Кабінетне дослідження

- Робота експерта (до 5 робочих днів)

Польові дослідження:

- 1 поїздка (проїзд, проживання, добові) до 1 міста (3 робочі дні)
- 1 поїздка (проїзд, проживання, добові) до 1-2 міст (5 робочих днів)

Збір даних на місцях:

- Інтерв'ю з бенефіціарами (індивідуальні та/або групові інтерв'ю з ключовими інформаторами), до 50 осіб
- 2 ФГД з бенефіціарами (контакти будуть надані), включаючи оренду приміщення, оренду обладнання (для відеозйомки, якщо є)
- Онлайн-опитування серед бенефіціарів

Результати включають:

- Методологічний звіт, 5-10 сторінок, концептуальна основа для використання в оцінці / аналізі
- Звіт про дослідження, 10-20 сторінок, дані та аналіз, засновані на декількох різних можливостях збору даних, англійською мовою
- Лаконічний звіт, 1-2 сторінки, результати дослідження, орієнтовані на конкретну аудиторію, англійською мовою
- Брифінг, пакет результатів дослідження у вигляді слайдів

a) *Огляд локації*. Від Постачальника може знадобитися провести аналіз 3-5 активностей, згрупованих за їх розташуванням в одній громаді. Це буде якісний аналіз сукупного впливу цих заходів на конкретний короткостроковий або довгостроковий результат або обґрунтованість відповідного набору припущень. Аналіз може включати:

- Проведення польових робіт (до 7-10 днів), включаючи поїздки до цільових громад ФПСУ та інтерв'ю/фокус-групові дискусії (ФГД) з партнерами, бенефіціарами та іншими представниками ключових

groups' representatives and, if applicable, F2F survey among identified groups

- Reporting (up to 5 days)
- Briefing for PFRU.

The specific Scope of Work will be provided by PFRU when the service is required.

Required deliverables will include a description of the proposed methodology (methodology report), guide for key informant interviews and/or focus group discussions, survey questionnaires, primary data (recordings, transcripts of IDIs/FGDs, dataset) and an evaluation report. Questionnaires and guides should be submitted in Ukrainian and approved by PFRU, transcripts in original language. Other deliverables should be in Ukrainian and English. Proposed budgets should include:

Field Research:

- 1 trip (travel, accommodation, per diem) covering 1 settlement in a community (3 working days)
- 1 trip (travel, accommodation, per diem) covering 1-3 settlements in a community (5 working days)

Field Data Collection:

- Monitoring visits to PFRU locations (up to 5 visits)
- Interviews with local administration, up to 5 interviews, contacts will be provided
- 2 FGDs (one with beneficiaries, one with local residents), including premises rent, equipment rent (for video recording, if any)
- F2F survey among local residents (representative of the community/settlement, up to 300 interviews).

Deliverables include:

- Methodology Report, up to 5 pages, conceptual framework to be used in an evaluation/ analysis including guides for FGDs, IDIs, survey questionnaire approved by PFRU
- Primary data (IDI/FGD recordings, transcripts in the original language, dataset with one-dimensional distributions)
- Research Report, 10-20 pages, data and analysis based on several different data collection capabilities, in Ukrainian and English
- Concise Report, 1-2 pages, focused research findings to specific audiences, in Ukrainian and English
- Briefing, package of research findings into slides in Ukrainian and English

груп, а також, за необхідності, F2F опитування серед визначених груп населення.

- Звітність (до 5 днів)
- Брифінг для ФПСУ.

Конкретний обсяг робіт буде надано ФПСУ, коли виникне потреба в послугі.

Необхідні результати включатимуть опис запропонованої методології (методологічний звіт), гайди для глибинних інтерв'ю та/або фокус-груп, анкети для опитування, первинні дані (записи, транскрипти ГІ/ФГД, масив), а також звіт про оцінку. Анкети, гайди мають бути надані українською мовою та затверджені ФПСУ, транскрипти – мовою оригіналу. Інші результати повинні бути українською та англійською мовами. Запропоновані бюджети повинні включати:

Польові дослідження:

- 1 поїздка (проїзд, проживання, добові) до 1 громади (1 населений пункт) (3 робочі дні)
- 1 поїздка (проїзд, проживання, добові) до 1 громади (1-3 населених пунктів) (5 робочих днів)

Збір даних на місцях:

- Моніторингові візити до локацій проекту (до 5 візитів)
- Глибинні інтерв'ю з представниками місцевої влади (до 5 ГІ, контакти надаються)
- 2 ФГД (1 з бенефіціарами, 1 з місцевими мешканцями), включаючи оренду приміщення, оренду обладнання (для відеозйомки, якщо є)
- F2F опитування серед місцевих мешканців (репрезентативне для громади/населеного пункту, до 300 інтерв'ю).

Результати включають:

- Методологічний звіт, до 5 сторінок, концептуальна основа для використання в оцінці / аналізі, включно з гайдами та анкетами затвердженими ФПСУ
- Первинні дані (записи ГІ/ФГД, їх транскрипти мовою оригіналу, масив даних з одновимірними розподілами)
- Звіт про дослідження, 10-20 сторінок, дані та аналіз, засновані на декількох різних джерелах збору даних, українською та англійською мовами
- Лаконічний звіт, 1-2 сторінки, результати дослідження, орієнтовані на конкретну аудиторію,

- b) *Project review* (a review of 3-5 activities in one community). The vendor may be required to conduct a review of a single project grouped by its objectives/themes/sectors and/or geographical areas. It will be an analysis of the cumulative effect those activities have had on a specific output, outcome or the validity of the related set of assumptions. The review may include:
- Field work, including focus group discussions (FGDs) with beneficiaries, and, if applicable, F2F/phone survey among identified groups
 - Reporting (up to 5 days)
 - Briefing for PFRU.

The specific Scope of Work will be provided by PFRU when the service is required.

Required deliverables will include a description of the proposed methodology (methodology report), guide for focus group discussions, survey questionnaires, primary data (recordings, transcripts of FGDs, dataset) and an evaluation report. Questionnaires and guides should be submitted in Ukrainian and approved by PFRU, transcripts in original language. Other deliverables should be in Ukrainian and English. Proposed budgets should include:

Field Data Collection:

- Up to 10 FGDs (with beneficiaries, contacts will be provided), including premises rent, equipment rent (for video recording, if any)
- F2F/CATI survey among beneficiaries (contacts will be provided). Sample size may depend on a number of beneficiaries.

Deliverables include:

- Methodology Report, up to 5 pages, conceptual framework to be used in an evaluation/ analysis including guides for FGDs, survey questionnaire approved by PFRU
- Primary data (FGDs recordings, transcripts in the original language, dataset with one-dimensional distributions)
- Research Report, 10-20 pages, data and analysis based on several different data collection capabilities, in Ukrainian and English
- Concise Report, 1-2 pages, focused research findings to specific audiences, in Ukrainian and English
- Briefing, package of research findings into slides in Ukrainian and English

українською та англійською мовами

- Брифінг, пакет результатів дослідження у вигляді слайдів українською та англійською мовами

b) Огляд проекту. Від Постачальника може знадобитися провести аналіз окремого проекту, згрупованого за його цілями/темами/секторами та/або локацією. Це буде аналіз сукупного впливу цих заходів на конкретний короткостроковий або довгостроковий результат або обґрунтованість відповідного набору припущень. Аналіз може включати:

- Збір даних, включаючи фокус-групові дискусії (ФГД) з бенефіціарами, а також, за необхідності, F2F/телефонне опитування серед визначених груп населення.
- Звітність (до 5 днів)
- Брифінг для ФПСУ.

Конкретний обсяг робіт буде надано ФПСУ, коли виникне потреба в послугі.

Необхідні результати включатимуть опис запропонованої методології (методологічний звіт), гайди для фокус-груп, анкети для опитування, первинні дані (записи, транскрипти ФГД, масив), а також звіт про оцінку. Анкети, гайди мають бути надані українською мовою та затверджені ФПСУ, транскрипти – мовою оригіналу. Інші результати повинні бути українською та англійською мовами. Запропоновані бюджети повинні включати:

Збір даних на місцях:

- До 10 ФГД (з бенефіціарами проекту, контакти надаються), включаючи оренду приміщення, оренду обладнання (для відеозйомки, якщо є)
- F2F/CATI опитування серед бенефіціарів (контакти надаються)

Результати включають:

- Методологічний звіт, до 5 сторінок, концептуальна основа для використання в оцінці / аналізі, включно з гайдами та анкетами затвердженими ФПСУ
- Первинні дані (записи ФГД, їх транскрипти мовою оригіналу, масив даних з одновимірними розподілами)
- Звіт про дослідження, 10-20 сторінок, дані та аналіз, засновані на декількох різних джерелах збору даних, українською та англійською мовами
- Лаконічний звіт, 1-2 сторінки, результати дослідження, орієнтовані на конкретну аудиторію, українською та англійською мовами
- Брифінг, пакет результатів дослідження у вигляді слайдів українською та англійською мовами

3. Thematic Studies/ Trends Assessment (LOT 4)

The vendor may be required to conduct thematic studies that will be required for the design of new PFRU projects and/or their further implementation, including rigorous contextual analysis of war dynamics in Ukraine.

- c) *Desk research.* The study may include desk research (analysis of available data and information on a subject of research).

The specific Scope of Work will be provided by PFRU when the service is required. Deliverables must be in Ukrainian and English. Specific guidance on reporting and deliverables will be described in each particular PO. Proposed budgets should include:

- Expert's work (up to 5 working days)

Deliverables include:

- Concise Report, 1-2 pages, focused research findings to specific audiences, in Ukrainian and English
- Briefing, package of research findings into slides in Ukrainian and English

- d) *Thematic study.* The study may include desk research (analysis of available data and information on a subject of research) and fieldwork (data collection) using applicable research methods (CATI, CAPI, CAWI, FGDs, face-to-face interviews, online survey, etc.). The specific Scope of Work will be provided by PFRU when the service is required.

Required deliverables will include a description of proposed methodology including tools which are more applicable for a planned study, a design of tools (guides, questionnaires, etc.), reports, and/or datasets. Questionnaires and guides should be submitted in English and Ukrainian; datasets may be submitted in the original language. Other deliverables must be in Ukrainian and English. Specific guidance on reporting and deliverables will be described in each particular PO. Proposed budgets should include:

Desk research

- Expert's work (up to 5 working days)

Field Research:

- 1 trip (travel, accommodation, per diem) covering 1 city (3 working days)
- 1 trip (travel, accommodation, per diem) covering 1-2 cities (5 working days)

Field Data Collection:

3. Тематичні дослідження / оцінка тенденцій (ЛОТ 4)

Від Постачальника може знадобитися проведення тематичних досліджень, необхідних для розробки нових проектів ФПСУ та/або їх подальшої реалізації, включаючи ретельний контекстуальний аналіз динаміки війни в Україні.

- с) *Кабінетне дослідження.* Дослідження включатиме кабінетне дослідження (аналіз наявних даних та інформації за темою дослідження).

Конкретний обсяг робіт буде надано ФПСУ, коли виникне потреба в послугі. Результати повинні бути надані українською та англійською мовою. Конкретні вказівки щодо звітності та результатів будуть описані в кожному конкретному ОП. Запропоновані бюджети повинні включати:

- Робота експерта (до 5 робочих днів)

Результати включають:

- Лаконічний звіт, 1-2 сторінки, результати дослідження, орієнтовані на конкретну аудиторію, українською та англійською мовою
- Брифінг, пакет результатів дослідження у вигляді слайдів, українською та англійською мовою

- d) *Тематичне дослідження.* Дослідження може включати кабінетні дослідження (аналіз наявних даних та інформації за темою дослідження) та польові роботи (збір даних) з використанням відповідних методів дослідження (CATI, CAPI, CAWI, ФГД, особисті інтерв'ю, онлайн-опитування тощо). Конкретний обсяг робіт буде надано ФПСУ, коли виникне потреба в послугі.

Необхідні результати включатимуть опис запропонованої методології, включаючи інструменти, які є найбільш придатними для запланованого дослідження, дизайн інструментів (гайди, анкети тощо), звіти та/або набори даних. Анкети та гайди повинні бути подані англійською та українською мовами та затверджені ФПСУ; набори даних можуть бути подані мовою оригіналу. Інші результати повинні бути надані українською та англійською мовою. Конкретні вказівки щодо звітності та результатів будуть описані в кожному конкретному ОП. Запропоновані бюджети повинні включати:

Кабінетне дослідження

- Робота експерта (до 5 робочих днів)

Польові дослідження:

- 1 поїздка (проїзд, проживання, добові) до 1 міста (3 робочі дні)
- 1 поїздка (проїзд, проживання, добові) до 1-2 міст (5 робочих днів)

Збір даних на місцях:

- Інтерв'ю з бенефіціарами (індивідуальні та/або

- Interviews with beneficiaries (individual and/ or group key informant interviews), up to 50 individuals
- 2 FGDs with beneficiaries (contacts will be provided), including premises rent, equipment rent (for video recording, if any)
- Online survey among beneficiaries

Deliverables include:

- Methodology Report, up to 5 pages, conceptual framework to be used in an evaluation/ analysis including guides for FGDs, survey questionnaire approved by PFRU
- Primary data (FGDs recordings, transcripts in the original language, dataset with one-dimensional distributions)
- Research Report, 10-20 pages, data and analysis based on several different data collection capabilities, in Ukrainian and English
- Concise Report, 1-2 pages, focused research findings to specific audiences, in Ukrainian and English
- Briefing, package of research findings into slides, in Ukrainian and English

Data Processing and Analysis (LOT 5)

The vendor may be required to provide consultancy support to PFRU on processing datasets and ad-hoc data analysis.

Tenderers are expected to express pricing in the budget on a "per hour" basis for assistance in data processing and analysis.

5. BENEFICIARIES

The direct beneficiary will be PFRU Managing Agent (MA) of the CGF.

Indirect beneficiaries will be the project beneficiaries, the general population of Ukraine and government partners who will benefit from the programmes implemented under the SPSF, as this will ensure more efficient use of funds and accountability for results.

6. MONITORING PLAN

PFRU-MA will continuously review the quality of deliverables to ensure they meet the programme's needs and will only invest further resources on a rolling basis where those needs are met. Indicators

of monitoring products

Tangible examples of technical teams being satisfied with quality and/or meaningfully engaging with monitoring products

групові інтерв'ю з ключовими інформаторами), до 50 осіб

- 2 ФГД з бенефіціарами (контакти будуть надані), включаючи оренду приміщення, оренду обладнання (для відеозйомки, якщо є)

- Онлайн-опитування серед бенефіціарів

Результати включають:

- Методологічний звіт, до 5 сторінок, концептуальна основа для використання в оцінці / аналізі, включно з гайдами та анкетами затвердженими ФПСУ

- Первинні дані (записи ФГД, їх транскрипти мовою оригіналу, масив даних з одновимірними розподілами)

- Звіт про дослідження, 10-20 сторінок, дані та аналіз, засновані на декількох різних можливостях збору даних, українською та англійською мовою

- Лаконічний звіт, 1-2 сторінки, результати дослідження, орієнтовані на конкретну аудиторію, українською та англійською мовою

- Брифінг, пакет результатів дослідження у вигляді слайдів, українською та англійською мовою

Обробка та аналіз даних (ЛОТ 5)

Від постачальника може знадобитися надання консультаційної підтримки ФПСУ щодо обробки наборів даних та спеціального аналізу даних.

Очікується, що учасники тендеру повинні вказати в бюджеті ціну за допомогу в обробці та аналізі даних на основі "погодинної оплати".

5. БЕНЕФІЦІАРИ

Прямим бенефіціаром буде Агент з управління (АУ) ФПСУ.

Непрямими бенефіціарами будуть бенефіціари проекту, широкі верстви населення України та урядові партнери, які отримають вигоду від програм, що реалізуються в рамках ФПСУ, оскільки це забезпечить більш ефективне використання коштів та підзвітність за отримані результати.

6. ПЛАН МОНІТОРИНГУ

АУ ФПСУ буде постійно перевіряти якість результатів, щоб переконатися, що вони відповідають потребам програми, і буде інвестувати подальші ресурси на постійній основі лише там, де ці потреби задовольняються.

Показники

Кількість моніторингових продуктів

Приклади наскільки програмна команда задоволена якістю та/чи користуються продуктами моніторингу

7. PRICING AND DELIVERABLE SCHEDULE

PFRU-MA will make payments following the successful Tenderer's completion and PFRU-MA acceptance of the deliverables outlined in each Purchase Order under the Blanket Purchase Agreement.

Chemonics will pay invoices within thirty (30) calendar days after both a) PFRU-MA's approval of the Commodities or acceptance of Services, and b) PFRU-MA's receipt of a valid invoice.

8. DUTY OF CARE

The Vendor will be responsible for their own safety and well-being and Third Parties affected by the Tenderer's activities under any resulting Agreement, including appropriate security arrangements. The successful Tenderer will also be responsible for providing suitable security arrangements for their domestic and business property as well as the necessary local authorisations to conduct the work.

9. PERSONAL DATA PROTECTION

The Vendor must comply with the Law of Ukraine "On Protection of Personal Data".

7. ЦІНОУТВОРЕННЯ ТА ГРАФІК НАДАННЯ ПОСЛУГ

АУ ФПСУ буде здійснювати платежі після завершення успішним Учасником тендеру та прийняття АУ ФПСУ результатів, зазначених у кожному Замовленні на закупівлю відповідно до Договору про закупівлю на загальних умовах.

Компанія "Кімонікс" сплачує рахунки-фактури протягом тридцяти (30) календарних днів після: а) затвердження АУ ФПСУ Товарів або прийняття Послуг, та б) отримання АУ ФПСУ дійсного рахунку-фактури.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА БЕЗПЕКУ

Постачальник несе відповідальність за власну безпеку та благополуччя, а також Третіх осіб, на яких може вплинути діяльність Учасника тендеру за будь-якою Угодою, що буде укладена, включаючи відповідні заходи безпеки. Переможець тендеру також несе відповідальність за забезпечення належних заходів безпеки для свого домашнього та комерційного майна, а також за отримання необхідних місцевих дозволів на проведення робіт.

9. ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

Постачальник зобов'язується дотримуватись Закону України "Про захист персональних даних".

Annex 1 Cover Letter

[Tenderer: Insert date]

[Insert name and contact information of point of contact for ITT]
Reference: Invitation to Tender [Insert ITT name and number]
Subject: Declarations

Dear [Insert name of point of contact for ITT]:

[Tenderer: Insert name of your organization] is pleased to submit its proposal in regard to the above- referenced request for proposals. For this purpose, we are pleased to provide the information furnished below:

Name of Tenderer _____
Name of Organization's Representative _____
Taxpayer Identification/VAT Number _____
Address _____
Telephone _____
E-mail _____
Type of Organization* _____

*Commercial, Non-profit, Educational, Other

Small, medium or micro enterprise (SME)?** Yes No

**An SME is defined in accordance with the European Commission as having less than 250 persons employed and an annual turnover of up to EUR 50 million, or a balance sheet total of no more than EUR 43 million.

As required in the Key Procurement Information, we confirm that our tender, including the commercial proposal will remain valid for [insert number of days] calendar days after the proposal deadline.

We are further pleased to provide the following annexes containing the information requested in the ITT:
[Tenderers: It is incumbent on each Tenderer to clearly review the ITT and its requirements. It is each Tenderer's responsibility to identify all required annexes and include them]

- Copy of registration or incorporation in the public registry, or equivalent document from the government office where the Tenderer is registered.
- Copy of company tax registration, or equivalent document.
- Copy of trade license, or equivalent document.

As part of our offer [Name of Tenderer] provides the following self-declarations:

- [Name of Tenderer] is able to comply with the proposed delivery of performance schedule having taken into consideration all existing business commitments.
- [Name of Tenderer] has adequate financial resources to manage this contract.
- [Name of Tenderer] is up to date with its tax, social and labour obligations.
- [Name of Tenderer] certifies that our organisation currently maintains all insurances required by the governing law applicable to our jurisdiction and appropriate to the services/commodities we will be providing under the prospective contract.
- [Name of Tenderer] certifies that in carrying out the services mentioned below, equipment or services produced by the following companies will not be procured for use by Chemonics: Huawei Technologies Company, ZTE Corporation, Hytera Communications Corporation, Hangzhou Hikvision Digital Technology Company, and Dahua Technology Company.
- [Name of Tenderer] has does not have any close, familial, or financial relationships with Chemonics staff. For example, if a Tenderer's cousin is employed by Chemonics, the Tenderer must state this.
- [Name of Tenderer] has does not have any family or financial relationship with other Tenderers submitting proposals. For example, if the Tenderer's father owns a company that is submitting another proposal, the Tenderer must state this.
- [Name of Tenderer] is is not aware of any conflict of interest due to the participation in the ITT and prospective contract.

- [Name of Tenderer] certifies that the prices in the offer have been arrived at independently, without any consultation, communication, or agreement with any other Tenderer or competitor for the purpose of restricting competition.
- [Name of Tenderer] certifies that all information in the proposal and all supporting documentation are authentic and accurate.
- [Name of Tenderer] certifies understanding and agreement to Chemonics' prohibitions against fraud, bribery and kickbacks contained on page 2 of this ITT.
- [Name of Tenderer] understands the personal data requirements under this contract and can implement the appropriate technical and organisational measures to comply with applicable data protection laws (i.e GDPR, DPA 2018) and to ensure the protection of the rights of data subjects.

Please indicate if, within the past five years you, your organisation or any other person who has powers of representation, decision or control in the organisation been convicted anywhere in the world of any of the offences within the summary below:

- Participate in a criminal organization Yes No If yes, provide details.
- Corruption Yes No If yes, provide details.
- Fraud Yes No If yes, provide details.
- Terrorist offences or offences linked to terrorist activities Yes No If yes, provide details.
- Money laundering or terrorist financing Yes No If yes, provide details.
- Child labour and other forms of human trafficking Yes No If yes, provide details.

I declare that to the best of my knowledge the answers submitted, and information contained in this document are correct and accurate.

[TENDERERS: *Delete this section prior to signature.* This self-declaration is used by Chemonics to assess that Tenderers meet our expectations of our supply partners. If you seriously misrepresent any factual information in this Annex 1, and so induce Chemonics to enter into a contract, you may be excluded from the procurement procedure and from partnering with Chemonics in the future. If a purchase order has been entered into, the contract may be terminated for default].

By submitting this Tender, we explicitly consent to all requirements and conditions stipulated in ITT and declare that we will continue to comply therewith throughout the entirety of the contract period. Furthermore, we confirm that we offer the rates as provided in the attached Tender.

Sincerely yours,

Signature

[Tenderer: Insert name of your organization's representative]

[Tenderer: Insert name of your organization]

Додаток 1 Супровідний лист

[Учасник тендеру: Вкажіть дату]

[Вкажіть ім'я та контактні дані контактної особи для ІТТ]

Стосовно: Запрошення до участі у тендері [Вкажіть назву та номер ІТТ]

Тема: Декларації

Шановний(а) [Вкажіть ім'я контактної особи для ІТТ]:

[Учасник тендеру: Вкажіть назву своєї організації] має честь подати свою пропозицію стосовно зазначеного вище запиту на надання пропозицій. Для цього з задоволенням надаємо викладену нижче інформацію:

Назва Учасника тендеру _____

Ім'я Представника Організації _____

Ідентифікаційний номер платника податку/ПДВ _____

Адреса _____

Телефон _____

E-mail _____

Тип організації* _____

* Комерційна, неприбуткова, освітня, інша

Мале, середнє або мікропідприємство (МСП)?** Так Ні

** Згідно з визначенням Європейської Комісії до категорії МСП відносяться підприємства,

*які відповідають таким критеріям: кількість працівників до 250 осіб, річний дохід – до 50 млн**євро та/або річний баланс – до 43 млн євро.*

Як вимагається Розділом 1 «Основна інформація про Закупівлю», ми підтверджуємо, що наша тендерна пропозиція, в тому числі комерційна пропозиція, зберігатиме чинність протягом [вкажіть кількість днів] календарних днів після кінцевої дати подання пропозицій.

Крім того, надаємо додатки, що містять інформацію, надання якої вимагається в ІТТ:

[Учасники тендеру: Кожен Учасник тендеру зобов'язаний ретельно переглянути ІТТ та його вимоги. Ідентифікація та надання усіх необхідних додатків є обов'язком кожного Учасника тендеру.]

- Копія свідоцтва про реєстрацію з публічного реєстру або еквівалентний документ із урядового офісу за місцем реєстрації Учасника тендеру.
- Копія податкової реєстрації компанії або еквівалентний документ.
- Копія торгової ліцензії або еквівалентний документ.

У рамках своєї пропозиції [Назва Учасника тендеру] надає наступні самодекларації:

- Організація [Назва Учасника тендеру] спроможна дотримуватися пропонованого графіку виконання контракту, беручи до уваги всі існуючі ділові зобов'язання.
- [Назва Учасника тендеру] має достатні фінансові ресурси для виконання цього контракту.
- [Назва Учасника тендеру] не має прострочених зобов'язань перед податковими органами, фондом соціального страхування та працівниками.
- [Назва Учасника тендеру] засвідчує, що організація має всі страховки, що вимагаються чинним законодавством в її юрисдикції та відповідають послугам/товарам, які вона надаватиме за потенційним контрактом.
- [Назва Учасника тендеру] засвідчує, що при наданні зазначених нижче послуг не будуть закуповуватися для їх використання компанією Кімонікс послуги чи обладнання, що виготовляється наступними компаніями: Huawei Technologies Company, ZTE Corporation, Hytera Communications Corporation, Hangzhou Hikvision Digital Technology Company і Dahua Technology Company.
- [Назва Учасника тендеру] має не має жодних тісних, сімейних або фінансових відносин зі співробітниками Кімонікс. Наприклад, якщо двоюрідний брат або сестра Учасника тендеру працює в Кімонікс, Учасник тендеру має це зазначити.

- [Назва Учасника тендеру] має не має жодних сімейних або фінансових відносин з іншими Учасниками тендеру, які надають пропозиції. Наприклад, якщо батько Учасника тендеру є власником компанії, яка подала іншу заявку, Учасник тендеру має це зазначити.
- [Назва Учасника тендеру] відомо не відомо про який-небудь конфлікт інтересів у зв'язку з участю в тендері та укладенням потенційного контракту.
- [Назва Учасника тендеру] засвідчує, що ціни у пропозиції були визначені самостійно, без консультацій, перемовин або угоди з будь-яким іншим Учасником тендеру або конкурентом з метою обмеження конкуренції.
- [Назва Учасника тендеру] засвідчує, що вся інформація у пропозиції та всіх супровідних документах є вірною та точною.
- [Назва Учасника тендеру] засвідчує розуміння та згоду з заборонаю Кімонікс щодо шахрайства, хабарництва та компенсаційних виплат («відкатів»), наведеною на сторінці 2 цього ІТТ.
- [Назва Учасника тендеру] розуміє вимоги до захисту персональних даних за цим контрактом і може вживати відповідних технічних і організаційних заходів, щоб дотримуватися застосовних законів, що регламентують захист даних (наприклад, GDPR, DPA 2018), і забезпечити захист прав суб'єктів даних.

Будь ласка, зазначте, чи протягом останніх п'яти років Ви, Ваша організація чи будь-яка інша особа з повноваженнями представництва, прийняття рішень чи контролю в організації була засуджена у будь-якій країні світу за зазначені нижче правопорушення:

- Участь у кримінальній організації Так Ні Якщо «так», деталізуйте.
- Корупція Так Ні Якщо так, деталізуйте.
- Шахрайство Так Ні Якщо так, деталізуйте.
- Терористичні злочини або злочини, пов'язані з терористичною діяльністю Так Ні Якщо так, деталізуйте.
- Відмивання грошей або фінансування тероризму Так Ні Якщо «так», деталізуйте.
- Дитяча праця та інші форми торгівлі людьми Так Ні Якщо так, деталізуйте.

Я заявляю, що, наскільки мені відомо, відповіді та інформація в цьому документі є вірними і точними.

[УЧАСНИКИ ТЕНДЕРУ: Видаліть цей розділ перед підписанням. Цю самодекларацію Кімонікс використовує, щоб оцінити, чи Учасники тендеру відповідають очікуванням щодо наших партнерів-постачальників. Якщо Ви серйозно викривили будь-яку наведену в цьому Додатку 2 інформацію про факти, схиливши таким чином Кімонікс до укладення контракту, Вас можуть виключити з процедури закупівлі та списку потенційних майбутніх партнерів Кімонікс. У разі укладення Договору про закупівлю контракт може бути розірваний через його порушення постачальником].

Надаючи цю Тендерну пропозицію, ми експліцитно погоджуємося з усіма вимогами та умовами ІТТ і заявляємо, що дотримуватимемося їх упродовж усього терміну дії контракту. Крім того, ми підтверджуємо, що пропонуємо ставки, зазначені у Тендерній пропозиції, що додається.

З повагою,

Підпис

[Учасник тендеру: Вкажіть ім'я представника своєї організації]

[Учасник тендеру: Вкажіть назву своєї організації]

Annex 2 - Chemonics Tendering Conditions:

The following Ethical and Business Conduct requirements, Definitions and Terms form a material part of the ITT.

Section 1.1 Ethical and Business Conduct Requirements

Chemonics is committed to integrity in procurement, and only selects suppliers based on objective business criteria such as price and technical merit. Chemonics expects suppliers to comply with our Standards of Business Conduct, available at <https://www.chemonics.com/our-approach/standards-business-conduct/> and the FCDO Supplier Code of Conduct available at: https://assets.publishing.service.gov.uk/government/uploads/system/uploads/attachment_data/file/926545/Supply-Partner-Code-of-Conduct-FCDO-oct20.pdf.

Chemonics does not tolerate fraud, collusion among Tenderers, falsified proposals/bids, bribery, or kickbacks. Any firm or individual violating these standards will be disqualified from this procurement, barred from future procurement opportunities, and may be reported to Chemonics' Client.

Tenderers will ensure they comply with all applicable laws and regulations in force of the country in which the Tenderers is registered and the country where the services are to be wholly or partially performed, including, but not limited to tax laws, environmental, legal and social obligations, anti-corruption laws, anti-bribery laws and anti-terrorism laws. The Tenderers also represents that neither it, nor to the best of its knowledge any of its personnel, servants or agents or any person acting on its behalf, have at any time prior to and during the term of this proposal appeared on the Home Office Proscribed Terrorist Organisations List and/or the Consolidated United Nations Security Council Sanctions List.

The Tenderers must certify that the Tenderers, or its principals, is not debarred, suspended, or proposed for debarment or declared ineligible for award by any UK department or agency or by the U.S. OFAC (Office of Foreign Assets Control List) of Specially Designated Nationals and Blocked Persons at <http://www.treas.gov/offices/enforcement/ofac/sdn>.

Chemonics takes a zero-tolerance approach towards human trafficking consistent with the United Kingdom Government's

Додаток 2 – Умови проведення тендеру Кімонікс:

Наведені нижче Кодекс етики та ділової поведінки, Визначення і Правила та умови становлять істотну частину ITT.

Розділ 1. Кодекс етики та ділової поведінки

Кімонікс прагне проводити чесні закупівлі та обирає постачальників, ґрунтуючись лише на об'єктивних критеріях ведення бізнесу, а саме ціні та технічних перевагах. Кімонікс очікує від постачальників дотримання Стандартів ділової поведінки, з якими можна ознайомитися за посиланням <https://www.chemonics.com/our-approach/standards-business-conduct/>, і Етичного кодексу Постачальника FCDO, з яким можна ознайомитися за посиланням: https://assets.publishing.service.gov.uk/government/uploads/system/uploads/attachment_data/file/926545/Supply-Partner-Code-of-Conduct-FCDO-oct20.pdf.

Кімонікс не толерує шахрайства, змови Учасників тендеру, фальсифікації пропозицій/заявок, хабарництва та «відкатів». Порушення будь-якою юридичною або фізичною особою цих стандартів призведе до дискваліфікації від участі у цій закупівлі, відсторонення від закупівель у майбутньому, а інформація про порушника може бути передана до Клієнта Кімонікс.

Учасник тендеру має забезпечити дотримання всіх застосованих законів і правил, чинних у країні реєстрації Учасника тендеру та країні, в якій повністю чи частково надаватимуться послуги, зокрема, податкового законодавства, екологічних, юридичних і соціальних зобов'язань, антикорупційного та антихабарницького законодавства, а також законів проти тероризму. Учасник тендеру також засвідчує, що ані він, ані, наскільки йому відомо, жоден із його працівників, службовців, агентів чи будь-яка особа, що виступає від його імені, не був внесений у будь-який час до чи під час терміну дії цієї пропозиції до Списку заборонених терористичних організацій Міністерства внутрішніх справ Великої Британії та/або Консолідованого списку санкцій Ради Безпеки ООН.

Учасник тендеру має засвідчити, що Учасник тендеру та його принципи не позбавлені права, не відсторонені, не запропоновані до позбавлення права і не оголошені неприйнятними для укладення договору жодним департаментом чи агентством Сполученого Королівства і не внесені до Списку спеціально позначених громадян і заблокованих осіб OFAC (Управління контролю за іноземними активами США), з яким можна ознайомитися за посиланням: <http://www.treas.gov/offices/enforcement/ofac/sdn>.

Кімонікс дотримується підходу «нульової толерантності» до торгівлі людьми згідно з політикою протидії торгівлі

anti-trafficking and safeguarding efforts guided by Safeguarding Vulnerable Groups Act 2006. The Tenderers shall therefore comply with, all applicable anti-slavery and human trafficking laws, statutes, regulations and codes from time to time in force including the Modern Slavery Act 2015.

The Tenderers warrants that at the time of submitting this proposal they are not aware of any present or future matter that may give rise to any real or perceived conflict of interest with this proposal and/or the Project. If a real or perceived conflict of interest arise, the Tenderers will notify Chemonics immediately in writing.

Employees and agents of Chemonics are strictly prohibited from asking for or accepting any money, fee, commission, credit, gift, gratuity, object of value or compensation from current or potential vendors or suppliers in exchange for or as a reward for business. Employees and agents engaging in this conduct are subject to termination and will be reported to Chemonics' Client. In addition, Chemonics will inform its Client of any supplier offers of money, fee, commission, credit, gift, gratuity, object of value, or compensation to obtain business.

Please contact the Point of Contact or Chemonics Office of Business Conduct listed in the Key Procurement Information with any questions or concerns regarding the above information or to report any potential violations.

Section 2. ITT Definitions

The following definitions apply to Chemonics invitations to tender as applicable:

- a. "Agreement" refers to a contract that will be executed as a result of this tendering process between Chemonics (Buyer) and the selected Tenderer (Seller). It can be a Subcontract, or a Vendor Agreement as defined below.
- b. "Anticipated date of award" is the date that Chemonics expects to sign the Agreement with the Vendor/Subcontractor.
- c. "Anticipated date of mobilisation" is the date Chemonics expects the Vendor/Subcontractor to commence work.
- d. "Authority or Chemonics Client" means an entity that has contracted Chemonics to implement the Project referenced on the cover page.
- e. "Chemonics" acting as the "Buyer" means Chemonics International Inc., Chemonics U.K. or a branch or subsidiary implementing the Project.

людьми та забезпечення захисту Уряду Сполученого Королівства, що регламентується Законом про захист вразливих груп 2006 року. Отже, Учасники тендеру повинні дотримуватися всіх застосовних законів, статутів, правил і кодексів, що забороняють рабство і торгівлю людьми, в тому числі Закону про сучасне рабство 2015 року.

Учасники тендеру гарантують, що станом на момент подання цієї пропозиції їм не відомо про будь-яку теперішню чи майбутню справу, яка може спричинити реальний або припущений конфлікт інтересів з цією пропозицією та/або Проектом. У разі виникнення реального або припущеного конфлікту інтересів, Учасник тендеру повинен негайно повідомити про це Кімонікс у письмовій формі.

Співробітникам і агентам Кімонікс суворо забороняється вимагати або приймати будь-які гроші, гонорари, комісії, кредити, подарунки, грошові винагороди, цінності або компенсації від поточних або потенційних постачальників в обмін на або як винагороду за співпрацю. Співробітники та агенти, які займаються цим, підлягають звільненню, а інформація про них повинна бути доведена до відома Клієнта Кімонікс. Крім того, Кімонікс зобов'язується повідомити свого Клієнта про будь-які пропозиції з боку постачальників грошей, гонорарів, комісії, кредиту, подарунків, грошової винагороди, цінностей або компенсації для отримання можливості співпраці.

Усі питання чи занепокоєння у зв'язку з наведеною вище інформацією, а також повідомлення про будь-які можливі порушення, слід надсилати Контактній особі або в Офіс ділової поведінки Кімонікс, зазначені в Розділі «Основна інформація про Закупівлю».

Розділ 2. Визначення ITT

До запрошень до участі у тендері Кімонікс застосовуються наступні визначення:

- a. "Договір" означає контракт, що буде укладений у результаті цієї процедури торгів між Кімонікс (Покупець) і обраним Учасником тендеру (Продавець). Це може бути Субконтракт або Договір з Постачальником, як визначено нижче.
- b. "Очікувана дата укладення договору" – це дата, коли Кімонікс планує підписати Договір із Постачальником/Субпідрядником.
- c. "Очікувана дата мобілізації" – це дата, коли Кімонікс очікує, що Постачальник/Субпідрядник розпочне роботу.
- d. "Орган або Клієнт Кімонікс" означає суб'єкта, який уклав з Кімонікс контракт на реалізацію Проекту, зазначеного на титульній сторінці.
- e. "Кімонікс", що діє як "Покупець", означає Кімонікс Інтернешнл Інк., Кімонікс U.K. або філію чи дочірню компанію, яка реалізовує Проект.

- f. “Commodities” means the supplies or items set out in Volume 3 and such other items as the parties may agree in writing from time to time to be delivered by the Vendor/Subcontractor.
- g. “Country of Performance” means the country(ies), identified in the Key Procurement Information, where the Services are rendered and/or Commodities will be used.
- h. “Eligible Vendor/Subcontractor” means an entity that complies with the ITT eligibility requirements and that has passed Chemonics due diligence process.
- i. “FCDO” means Foreign Commonwealth & Development Office and includes any successor departments of the U.K. Government.
- j. “Framework agreement or Blanket Purchase Agreement (BPA)” is a draw-down or umbrella type agreement that establishes the pricing, terms, and conditions for the as-needed purchases. This agreement allows the Project to issue specific purchase orders, on an as-needed basis, for the procurement of Commodities/Services over the Period of Performance. Chemonics is only obligated to pay for Commodities/Services ordered through purchase orders issued under this agreement and delivered by the Vendor in accordance with the terms & conditions. All unit prices included in the Tender must remain fixed for the initial Period of Performance of the Framework.
- k. “In-Person Presentations” means an invitation for the best ranked Tenderers to present their proposed technical proposal.
- l. “ITT Clarifications” is the opportunity Tenderers have to ask questions on the ITT. Questions or clarifications shall only be sent to the Point of Contact and no later than the date and time specified in the Key Procurement Information. To ensure equity, responses will be notified to all Tenderers (where deemed appropriate by Chemonics) without disclosure of the initiator. Only written answers from Chemonics will be considered official and carry weight in the tendering process and subsequent evaluation. Any answers received outside the official channel, whether received verbally or in writing, from employees or representatives of Chemonics or any other party, will not be considered official responses regarding this ITT.
- m. “ITT Conference day” means a conference set prior to the Submission deadline where Tenderers are invited to discuss the conditions of the ITT and the Terms of Reference.
- n. “Legal Services Agreement or LSA” constitutes a contract issued to provide legal advice for Project implementation on an as-needed basis.
- f. “Товари” означають предмети постачання або виробу, зазначені в Розділі 3, та інші вироби, про доставку яких Постачальником/Субпідрядником сторони можуть час від часу домовлятися в письмовій формі.
- g. “Країна виконання” означає зазначену(і) в Розділі «Основна інформація про Закупівлю» країну(и), де надаються Послуги та/або будуть використовуватися Товари.
- h. “Прийнятний Постачальник/Субпідрядник” означає суб’єкта, який відповідає вимогам прийнятності ІТТ і який пройшов процедуру дью ділідженс Кімонікс.
- i. “FCDO” означає Міністерство закордонних справ і у справах Співдружності націй Великої Британії і будь-який департамент- правонаступник Уряду Сполученого Королівства.
- j. “Рамкова угода (РУ)” – це генеральна угода, у якій визначено ціни, правила та умови закупівель, які здійснюються за потреби. Ця угода дозволяє Проекту робити в міру виникнення потреби конкретні замовлення на закупівлю Товарів/Послуг протягом Періоду виконання. Компанія Кімонікс зобов’язана оплачувати лише ті Товари/Послуги, які були замовлені шляхом Договорів на закупівлю, укладених у рамках цієї угоди, та надані Постачальником згідно з правилами та умовами. Усі ціни за одиницю в Тендерній пропозиції повинні залишатися фіксованими протягом початкового Періоду виконання Рамкової угоди.
- k. “Особисті презентації” означають запрошення найвище оцінених Учасників тендеру представити свої технічні пропозиції.
- l. “Роз’яснення ІТТ” – це можливість для Учасників тендеру задати питання щодо ІТТ. Питання або запити на роз’яснення слід надсилати тільки Контактній особі і не пізніше, ніж у день і час, зазначені в Розділі «Основна інформація про Закупівлю». Для забезпечення неупередженості відповіді повідомлятимуться всім Учасникам тендеру (якщо Кімонікс вважатиме це доцільним) без розголошення ініціатора питання/запиту. Лише письмові відповіді від Кімонікс будуть вважатися офіційними та матимуть значення у процесі збору та наступного оцінювання тендерних пропозицій. Будь-які відповіді, отримані неофіційними каналами, усно чи письмово, від працівників чи представників Кімонікс чи будь-якої іншої сторони, не вважатимуться офіційними відповідями стосовного цього ІТТ.
- m. “День конференції ІТТ” означає конференцію перед Кінцевим строком подання пропозиції, під час якої Учасники тендеру можуть обговорити умови ІТТ і Технічне завдання.
- n. “Договір про надання юридичних послуг або LSA” – це контракт на надання юридичних послуг для реалізації Проєкту в міру виникнення потреби.

- o. “Maximum Budget” is the maximum amount available or authorised for the total procurement. Tenders are expected to be below this amount unless specified in the ITT.
 - p. “Plug Figure” is an amount of money that the Project expects to be budgeted or reflected in the proposed budget. i.e., travel costs for £25,000 or a programmatic audit for £5,000.
 - q. “Proposal validity” means a period, expressed in calendar days, in which proposed prices must remain valid after the ITT deadline. If an evaluation process is delayed, Chemonics reserves the right to request extension of the offer validity period.
 - r. “Project” is the project that Chemonics is engaged to deliver pursuant to the provisions of the Prime Contract.
 - s. “Purchase Order or PO” constitutes an agreement issued which includes a description of the Commodities and/or Services and the Schedule of Prices stipulated for the individual order.
 - t. “Services” means the services set out in Volume 3 to be delivered by the Vendor/ Subcontractor.
 - u. “Subcontract” means a contractual agreement for services or facilities which *are material* for the provision of services under the head contract with the Authority.
 - v. “Subcontractor” means the entity selected by Chemonics to supply the Commodities and/or Services under a Subcontract resulting from this ITT.
 - w. “Time and Materials Vendor Services Agreement or VSA” constitutes a contract issued which includes a description of the Services and the Workdays being Ordered. The Schedule of Prices is expressed in Time (Gross daily rates) and Materials (expenses).
 - x. “Transportation Services Agreement or TSA” constitutes a contract issued to provide transportation (car plus driver) for Project implementation.
 - y. “Tenderer” means the entity submitting a tender or bidding under this ITT.
 - z. “U.K.” means the United Kingdom including its provinces, states and territories.
 - aa. “U.S.” or “United States” means the United States of America, including any State(s) of the United States, the District of Columbia, and areas of U.S.-associated sovereignty, including commonwealths, territories and possessions.
 - bb. “Value for Money or VfM” is defined as the “optimum combination of whole-life cost and quality to meet requirements in a fully transparent manner”. The concept of VfM also includes the “4 E”.
- o. “Максимальний бюджет” – це максимальна сума, наявна або схвалена для всіх закупівель. Якщо інше не зазначено в ІТТ, Тендерні пропозиції не повинні перевищувати цієї суми.
 - p. “Обмеження” – це грошова сума, яку Проект планує закласти в бюджеті або відобразити в запропонованому бюджеті, наприклад, дорожні витрати – 25 000 ф.ст., програмний аудит – 5 000 ф.ст. і т.п.
 - q. “Період чинності пропозиції” означає кількість календарних днів після кінцевого строку подання Тендерних пропозицій, протягом якого повинні зберігати чинність запропоновані ціни. Якщо процес оцінювання затягується, Кімонікс залишає за собою право попросити продовжити період чинності пропозиції.
 - r. “Проект” – це проект, який реалізовує Кімонікс згідно з положеннями Основного контракту.
 - s. “Договір про закупівлю або РО” – це договір, який містить опис Товарів та/або Послуг і Прейскурант для окремого замовлення.
 - t. “Послуги” означають викладені в Розділі 3 послуги, які надаватиме Постачальник/Субпідрядник.
 - u. “Субконтракт” означає контракт на послуги або засоби, які є *істотними* для надання послуг у рамках головного контракту з Органом.
 - v. “Субпідрядник” означає суб’єкта, обраного компанією Кімонікс для постачання Товарів та/або надання Послуг у рамках Субконтракту, укладеного в результаті цього ІТТ.
 - w. “Договір про надання послуг Постачальником з оплатою вартості робочого часу та матеріалів або VSA” – це укладений контракт, що містить опис замовлених Послуг і Робочих днів. Прейскурант виражається в Часі (Денні ставки брутто) та Матеріалах (витрати).
 - x. “Угода про надання транспортних послуг або TSA” – це контракт на здійснення перевезень (автомобіль плюс водій), укладений для реалізації Проекту.
 - y. “Учасник тендеру” означає суб’єкта, які надає тендерну пропозицію в рамках цього ІТТ.
 - z. “СК” означає Сполучене Королівство, включно з його провінціями, землями і територіями.
 - aa. “США” або “Сполучені Штати” означає Сполучені Штати Америки, в тому числі будь-який(і) штат(и) Сполучених Штатів, Округ Колумбія, а також залежні території США, в тому числі співдружності, території та володіння.
 - bb. “Оптимальне співвідношення ціни і якості або VfM” – це “оптимальне поєднання (загальних) витрат протягом строку служби і якості [товару] для забезпечення абсолютно прозорої

- i. Economy: ensuring how teams will gather up-to-date information on cost drivers to deliver the most economical approach.
 - ii. Efficiency: project learning exercises reflect operational lessons to improve efficiency of the delivery strategy.
 - iii. Effectiveness: present Key \Performance Indicators (KPI) and project indicators that show how the project is achieving results.
 - iv. Equity: how the project is addressing gender equality, disability, and leaving no one behind.
- cc. “Vendor” means the entity selected by Chemonics to supply the Commodities and/or Services under a vendor agreement resulting from this ITT. Examples of vendor agreements are PO as defined herein.
- dd. “Vendor Agreement” means a contractual agreement for ancillary services or commodities which *are not material* for the provision of services under the head contract.
- відповідності вимогам”. Концепція VfM також охоплює принцип “4 E”.
- i. Economy – Економія: забезпечення збору командами актуальної інформації про фактори витрат для реалізації найбільш економного підходу.
 - ii. Efficiency – Ефективність: у навчальному процесі проекту враховуються висновки, винесені з операційної діяльності, для підвищення ефективності стратегії реалізації.
 - iii. Effectiveness – Дієвість: застосовуються ключові показники результативності (KPI) та індикатори проекту, що показують, як проект досягає результатів.
 - iv. Equity – Рівність: як у проекті враховуються питання гендерної рівності, інвалідності та інклюзивності.
- cc. “Постачальник” означає суб’єкта, обраного компанією Кімонікс для постачання Товарів та/або надання Послуг у рамках договору з постачальником, укладеного в результаті цього ITT. Приклади договорів з постачальником – РО, (згідно з визначеннями цього ITT).
- dd. “Договір з постачальником” означає контракт на допоміжні послуги або товари, які *не є істотними* для надання послуг у рамках головного контракту.

Section 3. Terms and Conditions of the Tender

The following terms and Conditions apply to this ITT

- a) This is an invitation to tender (ITT) only. Issuance of this ITT does not in any way obligate Chemonics, the Project, or Chemonics Client to make an award or nor does it commit Chemonics to pay any costs incurred in the preparation and submission of the proposals.
- b) Chemonics may cancel this ITT at any time.
- c) Late tenders may be considered at the discretion of Chemonics.
- d) Chemonics reserves the right to reject any and all offers, if such action is considered to be in the best interest of Chemonics.
- e) If there are significant deficiencies regarding responsiveness to the requirements of this ITT, a tender may be deemed “non-responsive” and thereby disqualified from consideration. Chemonics reserves the right to waive immaterial deficiencies at its discretion.
- f) Complaints/Appeals: The Tenderer agrees that any complaint or appeal hereunder must be presented—in writing with full explanations—to the Point of Contact in the Key Procurement Information in Volume 1 for consideration. Chemonics, at its sole discretion, will make a final decision on the complaints/appeals for this procurement. By submitting a Tender hereunder, the Tenderer understands that the Authority/Chemonics Client is not a party to this solicitation and will not entertain appeals from Vendors/Subcontractors. *
- g) Tenders must provide their best offer. It is anticipated that award will be made solely based on these original offers. However, Chemonics reserves the right to conduct negotiations with and/or request clarifications from any Tenderer prior to award.
- h) The Agreement issued by Chemonics will contain provisions required by the Authority and will be subject to Chemonics’ standard terms and conditions. A copy of the full terms and conditions is available upon request.
- i) An Agreement resulting from this ITT will only be issued to the entity submitting the tender in response to this ITT; payments for Commodities or Services

Розділ 3. Правила та умови Тендеру

До цього ІТТ застосовуються наступні Правила та умови.

- a) Це лише Запрошення до участі у тендері (ІТТ). Опублікування цього ІТТ не накладає на Кімонікс, Проект чи Клієнта Кімонікс жодного зобов'язання укладення контракту і не зобов'язує Кімонікс оплатити будь-які витрати, понесені під час підготовки та подання пропозицій.
- b) У будь-який момент Кімонікс може скасувати це ІТТ.
- c) Тендерні пропозиції, отримані після встановленого терміну, розглядаються на розсуд Кімонікс.
- d) Кімонікс залишає за собою право відхилити будь-яку та всі пропозиції, якщо вважатиме, що це відповідає інтересам Кімонікс.
- e) Якщо будуть виявлені суттєві невідповідності вимогам цього ІТТ, тендерна пропозиція може бути визнана “невідповідною” та виключена з розгляду. Кімонікс залишає за собою право не зважати на несуттєві невідповідності на свій розсуд.
- f) Скарги/Звернення: Учасник тендеру погоджується, що всі скарги чи звернення за цим ІТТ треба надсилати (у письмовій формі з усіма поясненнями) на розгляд Контактній особі, зазначеній у Розділі 1 «Основна інформація про Закупівлю». Кімонікс на свій власний розсуд приймає остаточне рішення щодо скарг/звернень, пов'язаних із цією закупівлею. Надаючи Тендерну пропозицію за цим ІТТ, Учасник тендеру розуміє, що Орган/Клієнт Кімонікс не є його стороною і не розглядатиме звернення від Постачальників/Субпідрядників. *
- g) Учасник тендеру має надати найкращу пропозицію. Очікується, що контракт буде укладено виключно на підставі цієї оригінальної пропозиції. Однак до укладення контракту Кімонікс залишає за собою право вести переговори з та/або задавати уточнюючі питання будь-якому Учаснику тендеру.
- h) Укладений з Кімонікс Договір міститиме положення, які вимагає Орган, і на нього поширюватимуться стандартні правила та умови Кімонікс. Копія всіх правил і умов надається на запит.
- i) Договір у результаті цього ІТТ буде укладений лише з компанією, яка подавала свою тендерну пропозицію у відповідь на це ІТТ; оплата за надані

provided under such will not be issued to a third party.

- j) Tenders are encouraged to view [Chemonics Data Privacy Policies](#) to see how we process your personal data.

за таким Договором Товари або Послуги третім сторонам не здійснюватиметься.

- j) Учасникам тендеру рекомендуємо ознайомитися з [Політикою забезпечення конфіденційності даних Кімонікс](#), щоб знати, як ми оброблятимемо Ваші персональні дані.

Invitation to Tender (ITT) #PFRU-2024-20/ Запрошення до участі у тендері (ITT) №PFRU-2024-20
ITT name: Procurement of independent monitoring / Назва ITT: Закупівля послуг з неалежного моніторингу
Volume 3 - Terms of Reference (ToR)/Specifications / Розділ 3 – Технічне завдання (ТЗ)/Специфікації

		fields to be filled in ячейки к заполнению					
LOT 1/Лот1	Monitoring/Моніторинг						
a) IDs (duration 1-1.5 h) / Глибинні інтерв'ю (тривалість 1-1.5 год) site visit to one hromada covering 1-10 sites with 5-10 min structured express interviews and photos /Відвідування 1-10 об'єктів в одній громаді та проведення структурованих експрес-інтерв'ю на 5-10 хв та фотозйомки	Without a database of contacts/Без бази даних контактів	N	CPI (cost per interview), GBP/Вартість за інтерв'ю, фунтів стерлінгів	N	CPI (cost per interview), GBP/Вартість за інтерв'ю, фунтів стерлінгів	N	CPI (cost per interview), GBP/Вартість за інтерв'ю, фунтів стерлінгів
	Target audience/Цільова аудиторія	F2F interview	1-4 IDI		5-10 IDI		10+ IDI
	Beneficiaries (residents)/Бенефіціари(резиденти)	Phone interview	1-4 IDI		5-10 IDI		10+ IDI
	Beneficiaries (local administration)/Бенефіціари(місцева влада)	F2F interview	1-4 IDI		5-10 IDI		10+ IDI
	Residents (18 and older)/Резиденти (18 та старше)	Phone interview	1-4 IDI		5-10 IDI		10+ IDI
	Representatives of specific target audiences (public sector, veterans, IDPs, youth 16-18/18-35, families of missing persons, etc.)/Представники конкретних цільових аудиторій (громадський сектор, ветерани, переселенці, молодь 16-18/18-35 років, родини зниклих безвісти тощо)	F2F interview	1-4 IDI		5-10 IDI		10+ IDI
	With a database of contacts/З базою даних контактів	N	CPI (cost per interview), GBP/Вартість за інтерв'ю, фунтів стерлінгів	N	CPI (cost per interview), GBP/Вартість за інтерв'ю, фунтів стерлінгів	N	CPI (cost per interview), GBP/Вартість за інтерв'ю, фунтів стерлінгів
	Target audience/Цільова аудиторія	F2F interview	1-4 IDI		5-10 IDI		10+ IDI
	Beneficiaries (residents)/Бенефіціари(резиденти)	Phone interview	1-4 IDI		5-10 IDI		10+ IDI
	Beneficiaries (local administration)/Бенефіціари(місцева влада)	F2F interview	1-4 IDI		5-10 IDI		10+ IDI
	Representatives of specific target audiences (public sector, veterans, IDPs, youth 16-18/18-35, families of missing persons, etc.)/Представники конкретних цільових аудиторій (громадський сектор, ветерани, переселенці, молодь 16-18/18-35 років, родини зниклих безвісти тощо)	Phone interview	1-4 IDI		5-10 IDI		10+ IDI
	b) Monitoring of ongoing PFRU projects/Моніторинг поточних проектів ФПСУ	Type of site visit/Тип візиту	N	GBP/Вартість за візит, фунтів стерлінгів	N	Cost per visit, GBP/Вартість за візит, фунтів стерлінгів	N
c) Monitoring visits combined with key individual interviews/Відвідування з метою моніторингу та інтерв'ю з ключовими особами	site visit with five 5-10 min structured express interviews and photos /відвідування об'єкта та проведення п'яти структурованих експрес-інтерв'ю на 5-10 хв та фотозйомки	1-4 visits		5-10 visits		10+ visits	
d) FGDs (up to 2 h)/Глибинні інтерв'ю (до 2 години)	Without a database of contacts/Без бази даних контактів	N	Cost per focus group, GBP/Вартість за фокус групу, фунтів стерлінгів	N	Cost per focus group, GBP/Вартість за фокус групу, фунтів стерлінгів	N	Cost per focus group, GBP/Вартість за фокус групу, фунтів стерлінгів
Target audience/Цільова аудиторія	F2F group	1-4 FGD		5-10 FGD		10+ FGD	
Beneficiaries (residents)/Бенефіціари(резиденти)	Online group	1-4 FGD		5-10 FGD		10+ FGD	
Residents (18 and older)/Резиденти (18 та старше)	F2F group	1-4 FGD		5-10 FGD		10+ FGD	
Representatives of specific target audiences (public sector, veterans, IDPs, youth, families of missing persons, etc.)/Представники конкретних цільових аудиторій (громадський сектор, ветерани, переселенці, молодь 16-18/18-35 років, родини зниклих безвісти тощо)	Online group	1-4 FGD		5-10 FGD		10+ FGD	
With a database of contacts/З базою даних контактів	N	Cost per focus group, GBP/Вартість за фокус групу, фунтів стерлінгів	N	Cost per focus group, GBP/Вартість за фокус групу, фунтів стерлінгів	N	Cost per focus group, GBP/Вартість за фокус групу, фунтів стерлінгів	
Target audience/Цільова аудиторія	F2F group	1-4 FGD		5-10 FGD		10+ FGD	
Beneficiaries (residents)/Бенефіціари(резиденти)	Online focus group	1-4 FGD		5-10 FGD		10+ FGD	
Representatives of specific target audiences (public sector, veterans, IDPs, youth, families of missing persons, etc.)/Представники конкретних цільових аудиторій (громадський сектор, ветерани, переселенці, молодь 16-18/18-35 років, родини зниклих безвісти тощо)	Online group	1-4 FGD		5-10 FGD		10+ FGD	
e) Public Opinion Surveys on key issues/Опитування громадської думки стосовно ключових питань	Level (national, oblast, hromada)/Рівень (національний, обласний, громада)	Duration/Тривалість	Sample Size, N of respondents/Вибірка, кількість респондентів				
National level (representative)/Національний рівень (репрезентативне опитування)	General population of Ukraine (GCA) (18 and older)/Загальне населення України (на підконтрольних територіях) (18 років і старше)		301-500	501-1000	1000+		
		CPI (cost per interview), GBP/Вартість за інтерв'ю, фунтів стерлінгів		CPI (cost per interview)? GBP/Вартість за інтерв'ю, фунтів стерлінгів		CPI (cost per interview)/Вартість за інтерв'ю	
	CATI	10 min					
	CATI (F2F)	20 min					
	Online (urban residents)	10 min					
	Online (urban residents)	20 min					
	Oblast level (representative)/Обласний рівень (репрезентативне опитування)	Target audience/Цільова аудиторія		50-100	101-300	301-500	501-1000
			CPI (cost per interview), GBP/Вартість за інтерв'ю, фунтів стерлінгів		CPI (cost per interview)/Вартість за інтерв'ю, фунтів стерлінгів		CPI (cost per interview)/Вартість за інтерв'ю, фунтів стерлінгів
		CATI	10 min				
		CATI (F2F)	20 min				
		Residents (18 and older)/Резиденти (18 та старше)	Duration/Тривалість	50-100	101-300	301-500	501-1000
		CATI	10 min				
CATI (F2F)		20 min					
Online (urban residents)		10 min					
Online (urban residents)		20 min					
Online (urban residents)		45 min					
Public Opinion Surveys on key issues/Опитування громадської думки стосовно ключових питань		Representatives of specific target audiences (public sector, veterans, IDPs, youth 16-18/18-35, families of missing persons, etc.)/Представники конкретних цільових аудиторій (громадський сектор, ветерани, переселенці, молодь 16-18/18-35 років, родини зниклих безвісти тощо)		50-100	101-300	301-500	501-1000
			CPI (cost per interview), GBP/Вартість за інтерв'ю, фунтів стерлінгів		CPI (cost per interview)/Вартість за інтерв'ю, фунтів стерлінгів		CPI (cost per interview)/Вартість за інтерв'ю, фунтів стерлінгів
	CATI (With a database of contacts)	10 min					
	CATI (F2F)	20 min					
	Online (urban residents)	10 min					
	Online (urban residents)	20 min					
	Online (urban residents)	45 min					

Target audience/Цільова аудиторія	Duration/Тривалість	CPI (cost per interview), GBP/Вартість за інтерв'ю, фунтів стерлінгів	CPI (cost per interview), GBP/Вартість за інтерв'ю, фунтів стерлінгів	CPI (cost per interview), GBP/Вартість за інтерв'ю, фунтів стерлінгів
Beneficiaries (residents)/Бенефіціари (резиденти)	20 min 45 min	50-100	101-300	301-500
Residents (18 and older)/Резиденти (18 та старше)	Duration/Тривалість	50-100	101-300	301-500
CATI (F2F)	20 min 45 min			
Representatives of specific target audiences (public sector, veterans, IDPs, youth 16-18/18-35, families of missing persons, etc.)/Представники конкретних цільових аудиторій (громадський сектор, ветерани, переселенці, молодь 16-18/18-35 років, родини зниклих безвісти тощо)	Duration/Тривалість	50-100	101-300	301-500
CATI (F2F)	20 min 45 min			
LOT 2/Лот 2 Specialised studies/Спеціалізовані дослідження				
Type of data collection/Тип збору даних		Cost per one analysis, GBP/Вартість за один аналіз, фунтів стерлінгів		
f) Analysis of media outlets (nationwide, media content/ consumption/ attitudes analysis, CATI/ CATI, 1,000 interviews, up to 20 min)/Аналіз ЗМІ (аналіз загальнонаціональних ЗМІ, аналіз контенту/ споживання/ настроїв, CATI/ CATI, 1 000 інтерв'ю, до 20 хв).	CATI CATI (F2F) Online/Онлайн			
g) Analysis of all available media data including online data for media products (potential viewership, audience feedback, where else people watch the program, etc.)/Аналіз доступних даних зі ЗМІ. Онлайн-дані стосовно медіа-продуктів включають (без обмежень) потенційну аудиторію, відгуки від аудиторії та місця перегляду програми людьми. Підсумкова документація включає опис методики усіма робочими мовами, зазначеними вище, та звіт.	CATI CATI (F2F) Online/Онлайн			
h) Analysis of available secondary internet-data concerning audience feedback including mentioning on the local forums news websites/Аналіз доступних вторинних даних з Інтернету стосовно відгуків аудиторії. Такий аналіз охоплює згадки на місцевих форумах та сайтах новин. Підсумкова документація включає опис методики усіма робочими мовами, зазначеними вище, та звіт.	CATI CATI (F2F) Online/Онлайн			
Projects Review/Огляд проекту				
LOT 3/Блок 3		Cost per one analysis, GBP/Вартість за один аналіз, фунтів стерлінгів		
h) Analysis of projects/Аналіз проєктів	1 analysis/1 аналіз			
i) Location review/Огляд локації	1 analysis with survey/1 аналіз з опитуванням 1 analysis not including survey/1 аналіз без опитування			
j) Project review/Огляд проєкту	1 analysis with F2F survey/1 аналіз з F2F опитуванням 1 analysis with CATI survey/1 аналіз з CATI опитуванням			
LOT 4/Блок 4 Thematic Studies/Trends Assessment/Тематичні дослідження/оцінка тенденцій				
k) Desk research/Кабінетне дослідження	1 research/1 дослідження	Cost per one research/study, GBP/Ціна за одне дослідження, фунтів стерлінгів		
l) Thematic study/Тематичне дослідження	1 research/1 дослідження			
LOT 5/Блок 4 Data processing and analysis/Обробка та аналіз даних				
Transcript of ID/Транскрипція глибокого інтерв'ю	Transcriber, rate per transcript of 1 hour of ID/Транскриптор, вартість за одну годину транскрипції глибокого інтерв'ю			
Transcript of FGD/Транскрипція глибокого інтерв'ю	Transcriber, rate per transcript of 1 hour of FGD/Транскриптор, вартість за одну годину транскрипції глибокого інтерв'ю			
Data processing/Обробка даних	Data Analyst, rate per 1 hour/Аналітик, вартість за 1 годину			
Data analysis/Аналіз даних	Data Analyst, rate per 1 hour/Аналітик, вартість за 1 годину			
Presentation of results/Презентація результатів	Data Analyst, rate per 1 hour/Аналітик, вартість за 1 годину			

** note 2: Fixed Price in GBP (the price should be calculated based on the exchange rate of GBP to GBP, according to HMRC - www.gov.uk. Exchange rate for January 2024 is 1 GBP - 48.0592 GBP. /

** примітка 2: Фіксована ціна у фунтах стерлінгів (ціна розраховується на основі курсу фунта стерлінгів до гривні, згідно з даними HMRC - www.gov.uk). Курс на січень 2024 року: 1 фунт стерлінгів - 48,0592 фунтів стерлінгів.

<p>Geographic coverage Independent monitoring provider has to work in border, frontline, de-occupied or war-affected hromadas of Chernihiv, Sumy, Kharkiv, Donetsk, Zaporizhia, Kherson, Mykolaiv and Odesa oblasts. Please specify the capacity/coverage in deoccupied/frontline areas and opportunities for conducting in-person or online data collection. Yes / No, * if not, indicates which</p> <p>Географічне покриття Незалежний моніторинг має працювати у прикордонних, прифронтових та/чи постраждалих від війни громадах у наступних областях: Чернігівська, Сумська, Харківська, Донецька, Запорізька, Херсонська, Миколаївська та Одеська. Будь ласка, вкажіть Вашу спроможність/покриття на деокупованих/прифронтових територіях та можливості для збору даних (особисто чи онлайн). * якщо ні, вкажіть які</p> <p>The proposed timeframe for completion of the report submission is in calendar days-not more than 30 calendar days (after receipt of order / after Purchase Order signing): Пропонований строк на надання звіту - не більш 30 календарних днів (після отримання замовлення / після підписання договору):</p> <p>Suggested payment terms (recommended - deferred payment in 30 calendar days): Пропоновані умови оплати (рекомендується - відтермінування в 30 к.д.):</p> <p>The prices quoted above remain fixed for the next 60 days after the closure of ITT: Yes / No * if not, indicates how much Запропоновані ціни не змінюватимуться протягом наступних 60 днів після закриття ІТТ: Так / Ні * якщо ні, вкажіть скільки</p> <p>Name of company / Назва компанії: Signature of the company representative and Stamp / Підпис представника підприємства та Печатка: Full name of the authorized person / П.І.П. уповноваженої особи: Date / Дата: Contact person of the company: / Контактна особа підприємства: Mobile / Мобільний:</p>	
--	--