



ГРОМАДСЬКА СПІЛКА

**МЕРЕЖА
ПРАВОВОГО
РОЗВИТКУ**

ІНСТРУКЦІЯ

ЗАПИТ ЦІНИ

Закупівля послуг менеджера/ки по локальній координації та роботі з партнерами № FCDO_LDN_2024_28

27 червня 2024 року

Послуги надаються в рамках проекту «HAVEN – гуманітарна діяльність через волонтерів, активістів і мережі» (далі - Проект), що реалізується за сприянням FCDO, з метою Створення нових координаційних структур гуманітарного реагування на території Херсонської та Миколаївської областей та надання підтримки територіальним громадам та обласним політичним адміністраціям для координації реагування на виявлені потреби та інтеграції нагальних гуманітарних проблем у довгострокову стратегію соціально-економічного розвитку в Херсонській та Миколаївській областях.

Метою даного напрямку є надання послуги зі збору, обробки та структурування інформації про населенні пункти Миколаївської та Херсонської областей, включаючи дані щодо громад, їх потреб, а також організацій, які можуть задовольнити ці потреби з подальшим адмініструванням таблиць і баз даних.

У зв'язку із розширенням впроваджуваних ініціатив МПП запрошує постачальників послуг подати цінову пропозицію на закупівлю послуг менеджера/ку по локальній координації та роботі з партнерами.

Підрядник повинен подати пропозицію згідно з доданим Запитом ціни.

Кінцевий термін подання заявок: **03 липня 2024 року до 19:00 за київським часом.**

Період заключення контракту: **до 31 січня 2025 року.**

Зайнятість: часткова.

Загальні обов'язки:

- Налагодження та підтримка локальних зв'язків з партнерами.
- Організація та проведення спільних зустрічей з партнерами.
- Просування діяльності ресурсного центру з розвитку локальних організацій.
- Сприяння координації між місцевими організаціями та проектними командами.
- Допомога у плануванні та впровадженні локальних ініціатив.

Посадові обов'язки:

- Підготовка та організація регулярних зустрічей з партнерами для обговорення спільних проектів та ініціатив.
- Підготовка звітів щодо виконаної роботи, включаючи аналіз ефективності співпраці з локальними партнерами.
- Забезпечення постійної комунікації з партнерами, включаючи розсилку інформації та оновлень.
- Координація діяльності між локальними партнерами та внутрішніми командами проекту для забезпечення ефективного виконання завдань.
- Організація та проведення навчальних семінарів та тренінгів для локальних партнерів (за необхідності).
- Відстеження та оцінка результатів співпраці з локальними партнерами, внесення пропозицій щодо покращення.
- Участь у розробці стратегічних планів розвитку локальних організацій.
- Адміністрування онлайн-платформ для взаємодії з локальними партнерами.
- Проведення аналізу потреб локальних організацій та внесення рекомендацій щодо покращення співпраці.
- Забезпечення локальних партнерів актуальною інформацією про ініціативи та проекти МПП.
- Активне розширення мережі локальних партнерів через налагодження нових зв'язків.



ГРОМАДСЬКА СПІЛКА

**МЕРЕЖА
ПРАВОВОГО
РОЗВИТКУ**

Кваліфікаційні вимоги:

1. Вища освіта.
2. Досвід роботи у сфері координації проектів не менше 2 років.
3. Досвід співпраці з ОГС або іншими локальними організаціями.
4. Вільне володіння українською мовою; знання англійської буде перевагою.
5. Відмінні комунікаційні та організаційні навички.
6. Вміння працювати в команді та координувати діяльність різних учасників проекту.

Для розгляду пропозиції та визначення переможця необхідно:

Для участі в конкурсі учасник/ця надає:

1. Резюме
2. Заповнену та підписану цінову пропозицію у затвердженому ГС "МПР" форматі документа (Додаток - Цінова пропозиція) у форматі PDF.
3. Копія документа, що підтверджує державну реєстрацію ФОП 3-ї групи (якщо зареєстрований ФОП).
4. Копія документа, що підтверджує податковий статус ФОП 3-ї групи (якщо зареєстрований ФОП).

Якщо учасник не зареєстрований фізичною особою підприємцем:

Просимо надати лист згоду (у довільній формі) про готовність зареєструвати ФОП 3-ї групи у разі вашого відбору.

Важливо! Якщо учасник/ця конкурсу не надасть будь-який з вищезазначених документів, його/її заявка не розглядатиметься у межах подальшої оцінки.

Після первинної оцінки, з кандидатам будуть проведені співбесіди. Остаточне рішення щодо обрання переможця буде оголошено після співбесід.

Критерії оцінювання:

1. Відповідність поданих документів.
2. Відповідність кваліфікаційним вимогам, яка визначається за первинною оцінкою поданих документів. У разі проходження первинної оцінки, кандидата буде запрошено до співбесіди. Після співбесіди буде складена оцінка кандидата відповідно до кожного пункту кваліфікаційних вимог, зазначених вище.
3. Прийнятна цінова пропозиція.

Щодо додаткових питань, просимо звертатись на пошту procurement@ldn.org.ua.