

**Положення**  
**про проведення конкурсу грантів для підтримки місцевих організацій у сфері відновлення**  
**житла/надання притулку та захисту ВПО та місцевого населення Харківської, Полтавської та**  
**Дніпропетровської областей**  
**(далі - Положення)**

1. Це Положення визначає порядок організації та проведення **Helvetas Swiss Intercooperation** (далі - Організатор) конкурсу з надання грантів для підтримки місцевих колективних ініціатив, пов'язаних з відновленням та ремонтом, а також задоволенням критичних гуманітарних потреб в рамках реалізації проєкту **“Підтримка відновлення громад на сході України”**, який реалізується **Helvetas Swiss Intercooperation** в межах підтримки України з боку Швейцарії за фінансування **Swiss Solidarity**

Проєкт підтримає місцеві ініціативи через програму грантів, надаючи гранти місцевим організаціям громадянського суспільства для задоволення критичних потреб на рівні громад, дотримуючись підходу до реагування на кризові ситуації у відповідь на потреби громади.

**Гранти надаватимуться на такі типи цілей:**

- 1) ремонт житла (в тому числі будинків і квартир з легкими та середніми пошкодженнями);
- 2) модернізацію місць, призначених для проживання ВПО;
- 3) дрібний ремонт громадської інфраструктури, а також модернізацію/облаштування бомбосховищ.

**\*Гранти не надаватимуться на усунення капітальних пошкоджень будівель.**

2. **Критерії відповідності.** До участі у конкурсі приймаються заявки, підготовлені відповідно до вимог цього Положення, від організацій, які відповідають наведеним нижче критеріям та впроваджують свої ініціативи для врегулювання гуманітарної кризи в Україні, та/або борються з наслідками повномасштабного вторгнення росії в Україну:

- організації, які офіційно зареєстровані відповідно до Закону України «Про громадські об'єднання» або відповідно до Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації»;
- організації, які включені до «Реєстру неприбуткових установ та організацій» та мають відповідну ознаку неприбутковості (**виключно 0032, 0034, 0036, 0038, 0048**);

*Заявки від організацій, які не відповідають визначеним вимогам, не розглядатимуться.*

**3. Етапи відбору заявок та реалізації коштів:**

**Липень - Серпень 2024**

- Приймання заявок
- Розгляд заявок та визначення грантоотримувачів
- Підписання грантових угод
- Виплата грантів

**Серпень - Вересень 2024**

- Реалізація грантових коштів
- Підготовка та подання звітів

**5. Критерії відбору учасників:**

Критерій	Оцінка
<b>Обґрунтування необхідності</b> (проект відповідає нагальним гуманітарним потребам)	60%
<b>Актуальність та релевантність</b> (проект відповідає професійному профілю та досвіду організації)	20%
<b>Раціональність</b> (заплановані витрати та необхідні ресурси відповідають очікуваним результатам)	20%

6. **Розмір гранту:** в рамках конкурсу буде надано орієнтовно 38 грантів на суму до 280 000 грн. кожен.

7. Гранти надаються шляхом підписання Договору про надання гранту. Потім грант перераховується на банківський рахунок грантоотримувача.

8. Для участі у конкурсі надання грантів учасникам необхідно заповнити та подати грантову заявку та бюджет, що додаються.

Подаючи заявку учасник в повному обсязі визнає передбачені цим Положенням правила та обмеження та відмовляється від будь-яких подальших претензій до Організатора, зокрема, але не виключно, щодо обрання грантоотримувачів та розміру грантів.

**До заявки обов'язково потрібно додати пакет документів:**

**Обов'язкові:**

- Заповнена грантова заявка (у форматі Word)
- Заповнена бюджетна форма (у форматі Excel)
- Фото/відео об'єктів для відновлення
- Витяг з ЄДР (у форматі PDF)
- Довідка про неприбутковість (у форматі PDF)
- Статут (у форматі PDF)
- Довідка про відкриття рахунку (у форматі PDF)
- Паспорт та РНОКПП підписанта договору від організації (у форматі PDF)
- Документ, що підтверджує право підпису (протокол призначення керівника або довіреність, у форматі PDF)

**Рекомендовані:**

- Рекомендаційні листи, запити від органів місцевої влади/представників громади/керівників комунальних закладів тощо.

9. Подаючи заявку на участь у конкурсній програмі ви підтверджуєте, що не маєте фінансування від інших партнерських організацій на покриття тих потреб, які плануєте описати в грантовій заявці.

10. Організатор зазначає, що гранти не підтримують комерційні та підприємницькі ініціативи та проекти.

11. Реалізація грантових коштів може включати оплату послуг (оренда, транспорт, паливо, та оплату праці членів команди, що працює над проектом (найманий працівник або приватний підприємець).

12. Організатор не накладає обмежень на покриття частки від загальної суми бюджету проектів, поданих на конкурс. Це може бути як повний бюджет окремого проекту, так і покриття частини витрат

більшої ініціативи. Головним критерієм є обґрунтованість статей бюджету та їхній вплив на суспільство в рамках проекту.

**Не покриваються в рамках грантової програми:**

- Закупівля предметів військового призначення
- Закупівля лікарських засобів та предметів медичного призначення.

13. Звітність за всіма статтями витрат є обов'язковою умовою для отримання грантових коштів.

Звітність повинна включати:

- Описовий звіт (шаблон буде надано додатково).
- Фінансовий звіт (шаблон буде надано додатково).
- Скановані копії первинних облікових документів: рахунки, акти виконаних робіт/видаткові накладні, платіжні доручення, договори тощо.
- Документація про проведення процедури закупівлі (буде надано додатково).
- Фотографії закуплених матеріалів, обладнання тощо.
- Фото/відео/скріншоти проведених заходів, відновлених об'єктів до та після тощо.

14. Helvetas надаватиме адміністративну підтримку всім організаціям, які отримують гранти. Це може включати підтримку в управлінні проектами, моніторингу діяльності, бухгалтерському обліку та звітності.