



Request for Quotation (RFQ) / Запит ціни (ЗЦ)

Date of RFQ/ Дата Запиту:	30.07.2024
------------------------------	------------

RFQ reference No./ ЗЦ номер:	PF.GFFO_GIRLS_2023.48
Title / Назва:	Services of the regional coordinator in the Dnipropetrovsk region/ Послуги регіонального/ї координатора/ки в Дніпропетровській області
No. of pages/ Кількість сторінок:	2
Region/ Регіон	Dnipro region/ Дніпропетровська область

From/ Від:	Holdzitska Ivanna, procurement assistant/ Голдзіцька Іванна, асистентка із закупівель	Contact e-mail/ (please translate):	procurement@divchata.org
---------------	--	--	--

Take part in the procurement competition for the purchase of regional coordinator in the Dnipropetrovsk region/
Взяти участь у конкурсі на закупівлю послуг регіонального/ї координатора/ки в Дніпропетровській області

Manner of Submission/ Спосіб подання:

Bids to be submitted by e-mail to: Цінові пропозиції, надсилаються електронною поштою на адресу:	procurement@divchata.org
---	--

Content of the application/ Вміст заявки:

Details of the services to be provided by the contractor:

1. Coordination and monitoring of the implementation of project activities in accordance with the schedule and budget.
2. Development and implementation of communication strategies to increase public awareness of the project and its results.
3. Analysis of existing services in the field of SRH and GBV within the project region.
4. Updating service mapping, taking into account the availability and accessibility of services, including medical, psychosocial care and legal support.
5. Development and updating of referral guidelines for beneficiaries under SRH and GBV.
6. Cooperation and coordination with other humanitarian partners and stakeholders.
7. Ensuring close cooperation with local authorities and the Protection Cluster for optimal integration and use of available resources.

Деталізація послуг, які надаватиме підрядник:

1. Координація та моніторинг виконання проєктних заходів відповідно до графіку та бюджету.
2. Розробка та впровадження стратегій комунікації для підвищення обізнаності громадськості про проєкт та його результати.
3. Проведення аналізу існуючих сервісів у галузі SRH та GBV в рамках регіону проєкту.
4. Оновлення сервіс-мапінгу, враховуючи наявність та доступність послуг, включаючи медичну, психосоціальну допомогу та юридичну підтримку.
5. Розробка та оновлення рекомендацій по направленню для бенефіціарів у рамках SRH та GBV.
6. Співпраця та координація з іншими гуманітарними партнерами та стейкхолдерами.
7. Забезпечення тісної взаємодії з органами місцевої влади та Protection Cluster для оптимальної інтеграції та використання наявних ресурсів.

Features of the request/ Особливості запиту:

The work involves full-time employment, will take place both online and offline.
Contract period: December 31, 2024

Робота передбачає повну зайнятість, буде відбуватися як онлайн, так і офлайн.
Період контракту: 31 грудня 2024 року

Requirements /

Вимоги:

Please take note of the following requirements and conditions relate to provide of the abovementioned services /
Будь ласка, зверніть увагу на наступні вимоги та умови, пов'язані з наданням вищезгаданих послуг:

Qualification requirements for the contractor/ Кваліфікаційні вимоги до підрядника:	<ol style="list-style-type: none">1. Experience in work in the field of SRH and GBV for at least 1 year.2. Knowledge of health care systems and social services in the Dnipropetrovsk region.3. Skills to analyze and understand diverse gender needs and contexts.4. Good collaboration and communication skills to work with a wide range of partners and stakeholders.5. Registration of PE 3 groups with relevant CTEA;6. Higher education (in the field of management, law, finance, education, social work will be an advantage);7. Perfect command of the Microsoft Office package, Google Workspace, Zoom;8. Availability of recommendations and certificates.
	<ol style="list-style-type: none">1. Досвід у роботі у сфері SRH та GBV не менше 1 року.2. Знання систем охорони здоров'я та соціальних служб у Дніпропетровській області.3. Навички аналізу та розуміння різноманітних гендерних потреб та контекстів.4. Хороші навички співпраці та комунікації для роботи з широким спектром партнерів та стейкхолдерів.5. Реєстрація ФОП 3 групи з відповідними КВЕДами;6. Вища освіта (у сфері менеджменту, права, фінансів, освіти, соціальної роботи буде перевагою);7. Досконале володіння пакетом Microsoft Office, Google Workspace, Zoom;8. Наявність рекомендацій та сертифікатів.
The term of delivery of services/ Термін надання послуг:	During the term of the contract/ Протягом дії договору
The supplier can submit a price offer:/ Постачальник може подати цінову пропозицію:	By total amount/ За загальною сумою
Deadline for the Submission of Quotation/ Кінцевий термін подання пропозицій:	August 5, 2024 until 23:59 Kyiv time./ 5 серпня 2024 року до 23:59 за київським часом.
All documentations shall be in this language / Вся документація повинна бути складена мовою:	Ukrainian/ Українською

Documents provided by the supplier/ Документи, які подає підрядник:	<p>1. Registration documents (in case of PE registration).</p> <p>2. Summary</p> <p>3. Completed Price Proposal (Annex A1) with signature and seal (if any), sent in PDF format.</p> <p>4. Duly signed Supplier Code of Conduct sent in .pdf format</p> <p>5. Recommendations and certificates (if available)</p> <p>If the above Mandatory Documents are not submitted, the application may be considered INVALID.</p> <p>/</p> <p>1. Реєстраційні документи (за наявності реєстрації ФОП).</p> <p>2. Резюме</p> <p>3. Заповнена Цінова пропозиція (Додаток А1) з підписом та печаткою (якщо є), надісланий у PDF форматі.</p> <p>4. Належним чином підписаний Кодекс поведінки постачальників, надісланий у форматі .pdf</p> <p>5. Рекомендації та сертифікати (за наявності)</p>
Period of validity of quotes starting the submission date/ Термін дії пропозиції:	30 days/днів
Payment terms / Умови платежу:	100% postpaid / післяплата
Evaluation criteria / Критерії оцінки :	<p>1. Administrative assessment Assessment of submitted documents is carried out on a pass/fail basis. If a participant in the competition does not pass the administrative evaluation stage, further evaluation is terminated.</p> <p>2. Technical assessment Compliance with qualification requirements</p> <p>3. Financial evaluation Acceptable price offer.</p> <p>/</p> <p>1. Адміністративна оцінка Оцінювання поданих документів здійснюється за принципом пройшов/не пройшов. Якщо учасник конкурсу на етапі адміністративної оцінки не пройшов, подальша оцінка припиняється.</p> <p>2. Технічна оцінка Відповідність кваліфікаційним вимогам</p> <p>3. Фінансова оцінка Прийнятна цінова пропозиція.</p>
Type of Contract to be Signed/ Тип договору який буде підписано:	<p>A service contract will be concluded with the winner, which will specify the detailed terms of cooperation.</p> <p>/</p> <p>З переможцем буде укладено договір про надання послуг, в якому будуть зазначені детальні умови співпраці.</p>
Proposals offered shall be reviewed based on completeness and compliance of the quotation with the minimum specifications described above and any other annexes providing details of NGO "Girls" requirements./ Запропоновані пропозиції розглядатимуться з урахуванням наявності повного пакету та відповідності пропозиції мінімальним характеристикам, описаним вище, а також будь-яким іншим додаткам, які містять дані про вимоги ГО "Дівчата".	
At any time during the validity of the quotation, no price variation due to escalation, inflation, fluctuation in exchange rates, or any other market factors shall be accepted by NGO "Girls" after it has received the quotation./ У будь-який час протягом дії пропозиції, зміни ціни через підвищення, інфляцію, коливання обмінного курсу або будь-який інший ринковий фактор не прийматимуться ГО "Дівчата" після отримання пропозиції.	
NGO "Girls" is not bound to accept any quotation, nor award a contract/Purchase Order, nor be responsible for any costs associated with a Supplier's preparation and submission of a quotation, regardless of the outcome or the manner of conducting the selection process./ ГО "Дівчата" не зобов'язується приймати будь-яку пропозицію або укласти контракт/замовлення, а також не несе відповідальності за будь-які витрати, пов'язані з підготовкою та поданням пропозиції Підрядником, незалежно від результату або методу проведення процесу відбору.	
NGO "Girls" expects its suppliers to adhere to the Supplier Code of Conduct. / ГО "Дівчата" очікує від Постачальників дотримання Кодексу поведінки для постачальників.	

**Thank you and we look forward to receiving your quotation. /
Дякуємо та чекаємо на вашу пропозицію.**

Sincerely yours, NGO "Girls"/ З повагою, ГО "Дівчата"