



ГРОМАДСЬКА СПІЛКА

**МЕРЕЖА
ПРАВОВОГО
РОЗВИТКУ**

19 вересня 2024 року

Запит на пропозиції № LDN_2024_09/2

ГРОМАДСЬКОЇ СПІЛКИ "МЕРЕЖА ПРАВОВОГО РОЗВИТКУ"

на закупівлю

Послуг макетування та дизайну

Кінцевий термін подачі заявок: 02 жовтня 2024 року до 23:59 за київським часом



ГРОМАДСЬКА СПІЛКА

МЕРЕЖА ПРАВОВОГО РОЗВИТКУ

ЗНАЙОМСТВО

Мережа правового розвитку (МПР) – це спілка організацій громадянського суспільства, які сприяють людиноцентричному правосуддю шляхом надання безоплатної правової допомоги, правової просвіти, досліджень, стратегічної адвокації та впровадження інших інструментів посилення правових можливостей з 2009 року.

Сьогодні спілка об'єднує організації з більшості регіонів України. Ці організації, на базі яких створені офіси Мережі, надають населенню базову інформацію з правових питань, активно співпрацюють з місцевим самоврядуванням для дослідження та розв'язання проблем громад, впроваджують альтернативні способи вирішення конфліктів, розвивають громади та місцеве лідерство.

Детальніше за посиланням: <https://ldn.org.ua/>

1. МЕТА ТА ЗМІСТ ЗАПИТУ

Громадська спілка "Мережа правового розвитку" оголошує відкритий тендер на закупівлю послуг макетування та дизайну. З переможцем тендеру буде укладений рамковий договір.

Кінцевий термін подачі заявок: **02 жовтня 2024 року до 23:59 за київським часом**

Запитання щодо тендеру можна надсилати в електронному вигляді за ел.поштою: procurement@ldn.org.ua до **30 вересня 2024 року**.

Повні заявки повинні надаватись **українською мовою** в одному екземплярі на електронну пошту procurement@ldn.org.ua із маркуванням: «Тендер № **LDN_2024_09/2**» не пізніше **23:59, 02 жовтня 2024 року**.

2. ВИМОГИ ТА УМОВИ ЗАПИТУ

Передбачається, що після оголошення результатів тендеру з кожним обраним постачальником буде укладено договір, за яким постачальник буде періодично залучатися до макетування та дизайну для окремих програм і проектів МПР.

Послуги передбачають макетування та дизайн різноманітних позицій:

- Макетування брошури
- Макетування євробуклета
- Макетування плакату
- Макетування альбому
- Макетування єврофлаєру із інтегрованими елементами
- Дизайн банеру
- Дизайн єврофлаєра
- Тощо (перелік не обмежений).

Інформацію для розробки дизайн-макетів (брендування, контент та детальне технічне завдання) надає Замовник.

Термін дії рамкового договору: два роки.

Вимоги до потенційних постачальників послуг:

- наявний досвід надання вищезазначених послуг;
- досвід надання послуг для громадських/благодійних організацій;
- наявність портфоліо, яке відображає досвід, творчий підхід, тощо;
- позитивний імідж, надійна ділова і професійна репутація;
- здатність виконувати завдання в зазначені терміни;
- можливість надання оригіналів супроводжуючих документів через сервіс електронного документообігу "ВЧАСНО".



3. ПРАВИЛА ПОДАННЯ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Тендерні пропозиції повинні бути підготовлені на основі вказівок, викладених у цьому Запиті на пропозиції.

Будь ласка, зверніться до наступних Додатків і використовуйте їх, щоб підготувати свою пропозицію. Ваша пропозиція повинна містити наступне:

- Підписана Тендерна форма, заповнена за зразком та надіслана у форматі .pdf (див. [Додаток А](#)).
- Підписана Технічна специфікація, заповнена за зразком та надіслана у форматі .pdf (див. [Додаток Б](#)).
- Підписана Фінансова пропозиція, заповнена за зразком та надіслана у форматі .pdf (див. [Додаток В](#)).
- Інформаційна довідка з виконаними договорами та контактами попередніх замовників за останні два роки.
- Портфоліо зі зразками робіт.
- Копія документу, що підтверджує державну реєстрацію та копія документу, що підтверджує податковий статус.
- Належним чином підписаний [Кодекс поведінки для постачальників](#), надісланий у форматі .pdf
- Рекомендації та відгуки (за наявності).

Важливо!

У разі ненадання вищезазначених обов'язкових документів заявка може вважатися **НЕДІЙСНОЮ** і буде автоматично відхилена.

Заявки, надіслані на іншу адресу або в іншій формі, ніж це передбачено цим Запитом, або у випадку яких не дотримано належного рівня конфіденційності, або отримані після вказаної дати та часу, **буде відхилено**.

Учасник тендеру несе всі витрати, пов'язані з підготовкою та поданням своєї пропозиції, Заявник не несе відповідальності за ці витрати, незалежно від проведення чи результату тендерного процесу.

3.1. ЗМІСТ ТЕНДЕРНОЇ ФОРМИ

Учасник тендеру повинен заповнити дані про себе як учасника тендеру та вказати нижче перелік документів, які він/вона подає до заявки.

Додаток А. Тендерна форма - завантажте файл з Google Диску, заповніть, підпишіть та надішліть у форматі .pdf

3.2. ЗМІСТ ТЕХНІЧНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Учасник тендеру повинен заповнити таблицю, вказавши всю необхідну інформацію про запропоновані послуги.

Додаток Б. Технічна специфікація - завантажте файл з Google Диску, заповніть, підпишіть та надішліть у форматі .pdf

3.1. ЗМІСТ ФІНАНСОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Учасник тендеру повинен заповнити таблицю, вказавши запропоновані послуги, які будуть надаватись, їх ціну та вартість, а також термін дії фінансової пропозиції. У фінансовій пропозиції потрібно дотримуватись використання одиниці "послуга за годину".

Фінансова пропозиція подається у валюті гривня.



Додаток В. Фінансова пропозиція - завантажте файл з Google Диску, заповніть, підпишіть та надішліть у форматі .pdf

4. ПРОЦЕС ТА МЕТОД ОЦІНКИ ЗАЯВОК

Критерії оцінки пропозицій:

1. Адміністративна оцінка - Наявність повного пакету документів. Оцінюється за принципом "пройшов" - "не пройшов". Якщо на етапі адміністративної оцінки пропозиції учасник тендеру не відповідає вказаним вимогам, подальша оцінка припиняється.
2. Технічна та фінансова оцінка - Відповідність вимогам цього тендеру та найкраща цінова пропозиція. Постачальники, які набрали найвищий бал, будуть обрані переможцями в тендері.

Критерій	Вага критерію	Оцінка	Бал
Досвід надання послуг макетування та дизайну	25%	Досвід надання послуг	<p><i>Цей критерій буде оцінюватися від 0 до 4 (4 – найбільша відповідність, 0 – найменша відповідність). Підсумковий показник буде розділений на максимально можливу кількість балів та помножений на вагу критерія.</i></p> <p>4 бали: Підрядник більше двох років досвіду надання послуг, у тому числі роботу з громадськими/благодійними організаціями.</p> <p>3 бали: Підрядник має до двох роки досвіду, але обмежений досвід роботи з громадськими/благодійними організаціями.</p> <p>2 бали: Підрядник має менше 1 року досвіду, з мінімальним або відсутнім досвідом роботи з громадськими/благодійними організаціями.</p> <p>1 бал: У підрядника замалий релевантний досвід роботи, та обмежений досвід роботи з громадськими/благодійними організаціями.</p> <p>0 балів: у підрядника відсутній релевантний досвід.</p>
Якість наданих послуг	30%	Портфоліо, яке відображає досвід, творчий підхід, очікування організатора та стандартні вимоги донорів.	<p><i>Цей критерій буде оцінюватися від 0 до 4 (4 – найбільша відповідність, 0 – найменша відповідність). Підсумковий показник буде розділений на максимально можливу кількість балів та помножений на вагу критерія.</i></p> <p>4 балів: Портфоліо відображає якісно розроблені матеріали, в дизайні наявний творчий підхід, відповідає очікування організатора та стандартним вимогам донорів.</p> <p>3 бали: Портфоліо відображає</p>



ГРОМАДСЬКА СПІЛКА

**МЕРЕЖА
ПРАВОВОГО
РОЗВИТКУ**

			<p>якісно розроблені матеріали, в дизайні наявний творчий підхід, відповідає очікуванню організатора та стандартним вимогам донорів, проте є незначні зауваження, які не впливають на загальну якість створених матеріалів.</p> <p>2 бали: Портфоліо відображає якісно створені матеріали, творчий підхід в дизайні дещо обмежений, є кілька помітних недоліків, але загалом розроблені матеріали задовольняють очікуванню організатора та стандартні вимоги донорів.</p> <p>1 бали: Розроблені матеріали згідно портфоліо мають значні недоліки, творчий підхід не застосовано.</p> <p>0 бал: Розроблені матеріали згідно портфоліо не відповідають вимогам організатора та стандартним вимогам донорів, творчий підхід не застосовано.</p>
Надійність та репутація	10%	Позитивний імідж та надійна ділова і професійна репутація.	<p><i>Цей критерій буде оцінюватися від 0 до 4 (4 – найбільша відповідність, 0 – найменша відповідність). Підсумковий показник буде розділений на максимально можливу кількість балів та помножений на вагу критерія.</i></p> <p>4 балів: Підрядник має бездоганну репутацію, численні позитивні відгуки, рекомендований відомими організаціями.</p> <p>3 бали: Підрядник має хорошу репутацію, більшість відгуків позитивні, можливі наявні кілька незначних зауважень.</p> <p>2 бали: Підрядник має середню репутацію, змішані відгуки, але переважно позитивні.</p> <p>1 бали: Підрядник має деякі негативні відгуки, або його репутація викликає питання.</p> <p>0 бал: Підрядник має погану репутацію, численні негативні відгуки або участь у скандалах.</p>
Можливість надання оригіналів супроводжуючих документів через сервіс електронного документообігу "ВЧАСНО"	5%	Готовність постачальника надавати документи через сервіс електронного документообігу "ВЧАСНО".	<p><i>Цей критерій буде оцінюватися від 0 до 5 (5 – найбільша відповідність, 0 – найменша відповідність). Підсумковий показник буде розділений на максимально можливу кількість балів та помножений на вагу критерія.</i></p> <p>5 балів: Учасник готовий надавати документи через</p>



			сервіс електронного документообігу "ВЧАСНО" 0 балів: Учасник не готовий надавати документи через сервіс електронного документообігу "ВЧАСНО"
Ціна	30%	Фактичні ціни на послуги.	<i>Цей критерій буде оцінюватися від 0 до 5 (5 – найбільша відповідність, 0 – найменша відповідність). Підсумковий показник буде розділений на максимально можливу кількість балів та помножений на вагу критерія.</i> 5 балів: Пропозиція має найкраще співвідношення ціни та якості серед усіх учасників. 4 бали: Пропозиція має конкурентоспроможну ціну, трохи вищу за найкращу, але все ще в межах прийнятного діапазону. 3 бали: Пропозиція середня за ціною, яка є прийнятною, але не найвигіднішою. 2 бали: Пропозиція значно перевищує середню ціну ринку, але може бути виправдана якістю або іншими факторами. 1 бал: Пропозиція має найвищу ціну серед усіх учасників, що не відповідає якості або вимогам.

Замовник залишає за собою право:

- зв'язатися з будь-якою компанією чи особою, вказаною постачальником у якості тих, хто надали рекомендацію.
- запросити у підрядника будь-які додаткові або підтверджувальні дані.
- прийняти будь-яку Заявку повністю або частково.
- вступити у переговори з обраним підрядником.

5. ЧИННІСТЬ ЗАЯВОК

Заявки повинні зберігати свою чинність **не менше 30 днів** після їх відкриття, якщо інше не передбачено спеціальними умовами та положеннями.

У виняткових випадках, до закінчення терміну дії пропозиції, Заявник може вимагати від учасників торгів продовжити термін дії їхніх пропозицій. Запит та відповідь на нього оформляються письмово. Учасник торгів може відмовитися від продовження терміну дії своєї пропозиції, і в цьому випадку він може відкликати свою пропозицію. Учасник тендеру, який погоджується на запит, не зобов'язаний або не має права змінювати свою пропозицію. Усі ціни залишаються фіксованими до закінчення терміну дії пропозиції, до якого укладається договір.

6. УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ

Реалізацію рамкового договору буде доручено постачальнику, який вніс технічно прийнятну пропозицію з найкращою ціною, чиї послуги є прийнятними з комерційної та технічної точки зору, компетенції є найвищими та чия заявка відповідає усім інструкціям, умовам та положенням, наведеним у Запиті на пропозиції, за умови, що заявка є розсудливою і відповідає інтересам Замовника.

З підрядником буде укладено рамковий договір, в якому буде детально визначено умови співпраці.