



18.09.2024

ТЕНДЕР

ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У ТЕНДЕРІ № Girls_2024/09/18-2

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ДІВЧАТА» ЗАПРОШУЄ ВАС ПОДАТИ ЗАЯВКУ НА УЧАСТЬ У ТЕНДЕРІ НА ЗАКУПІВЛЮ КАНЦЕЛЯРСЬКИХ ТОВАРІВ ТА УСТАТКУВАННЯ ЗА РАМКОВИМ ДОГОВОРОМ

Кінцевий термін подачі заявок: **01 жовтня 2024 року до 23:59 за київським часом.**

ЗНАЙОМСТВО З ГО “ДІВЧАТА”

ГО «Дівчата» - громадська організація, що займається просвітництвом дівчат-підліток.

Місія ГО «Дівчата»: спонукати дівчат свідомо будувати свою життєву стратегію з урахуванням особливостей жіночої фізіології та сучасних можливостей професійної реалізації.

Детальніше про нас: <https://divchata.org/>

1. ІНСТРУКЦІЇ для ЗАЯВНИКІВ щодо оформлення оригіналів документів

1.1. Маркування та подання заявок.

Повні заявки повинні надаватись **українською мовою** в одному екземплярі на електронну пошту procurement@divchata.org із маркуванням: “Тендер № Girls_2024/09/18-2 на закупівлю канцелярських товарів та устаткування за рамковим договором” не пізніше **23:59, 01 жовтня 2024 року**.

1.2. У заявці постачальник повинен подати **НАЛЕЖНИМ ЧИНОМ ПІДПИСАНИЙ ДОДАТОК А. ТЕНДЕРНА ФОРМА, ДОДАТОК Б. ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ та ДОДАТОК В. ФІНАНСОВА ПРОПОЗИЦІЯ** В ОДНОМУ ЕКЗЕМПЛЯРІ відскановані та надіслати їх на електронну пошту. Повний перелік документів у заявці див. нижче.

1.3. Заявки, надіслані на іншу адресу або в іншій формі, ніж це передбачено цим Запрошенням до участі у тендері, або у випадку яких не дотримано належного рівня конфіденційності, або отримані після вказаної дати та часу, буде відхилено.

2. ВИМОГИ ТА ВМІСТ ЗАЯВКИ

ГО “Дівчата” оголошується відкритий тендер на закупівлю канцелярських товарів та устаткування за рамковим договором.



ГО «Дівчата» прагне відібрати надійного та добросовісного постачальника (-ів), який буде дотримуватись умов рамкового договору протягом його дії.

Важливо!

- З переможцем(-ями) тендеру буде укладено рамковий(-і) договір(-и) терміном на 2 роки.
- Ціни, зазначені в фінансовій пропозиції, повинні бути фіксованими та діяти протягом терміну договору.
- У разі змінення ціни товару, Замовник має право розірвати рамковий договір.
- Після укладання рамкового договору(-ів), під час замовлення, допускається заміна торгової марки постачальником, якщо вона не поступається якістю та іншим технічним характеристикам, зазначеним в фінансовій пропозиції учасника цього тендеру.

Закупівля товарів складається із 2 (трьох) ЛОТів:

ЛОТ 1 Канцелярські товари

ЛОТ 2 Устаткування

Учасник тендеру може подати пропозицію на будь-який ЛОТ. Оцінка буде здійснюватися за ЛОТами!

Детально ознайомитись з переліком необхідних товарів можна у Додатку Б. Технічна специфікація.

Важливо!

До участі в тендері не допускаються товари виробництва держав-агресорів.
До участі в тендері не допускаються товари завезені з територій держав-агресорів, незалежно від країни походження.
До участі в тендері не допускаються товари, які були виготовлені для ринку держав-агресорів.

2.1. Термін надання товарів: протягом 10 (десяти) календарних днів від дати замовлення. Доставка здійснюватиметься в різні регіони України.



2.2. Умови оплати: 100% післяплата або передплата не більше 50% та 50% протягом трьох днів після підписання видаткової накладної.

2.3. Частота замовлень: періодично протягом терміну дії рамкового договору. Замовлення можуть бути як маленькими партіями (до 10 одиниць), так і великими (від 100 одиниць).

2.4. Відповідність кваліфікаційним вимогам:

- Досвід роботи у сфері постачання відповідних товарів, що підтверджується аналогічними договорами;
- Відповідність технічним характеристикам запитуваних товарів;
- Здатність виконувати поставки товарів у визначений термін;
- Можливість надання оригіналів супроводжуючих документів через електронний сервіс “ВЧАСНО”.

2.5. Перелік документів, які Заявники повинні надати як частину їхньої Заявки:

Нижче наведено критерії **УСПІШНОГО/НЕУСПІШНОГО ПРОХОДЖЕННЯ**. Якщо Заявник не надасть будь-який з нижчезазначених документів, його заявка не розглядатиметься у межах подальшої оцінки:

- Належним чином підписана Тендерна форма, надіслана у форматі .pdf ([див. Додаток А](#)).
- Належним чином підписана Технічна специфікація, надіслана у форматі .pdf ([див. Додаток Б](#)).
- Належним чином підписана Фінансова пропозиція, надіслана у форматі .pdf ([див. Додаток В](#)).
- Копія Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.
- Документ про податковий статус або лист про перебування на загальній системі оподаткування.
- Копія Витягу з інформаційно-аналітичної системи “Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості”.
- Належним чином підписаний [Кодекс поведінки постачальників](#), надісланий у форматі .pdf
- Аналогічні договори постачання відповідних товарів або інформаційна довідка з контактами замовників;
- Рекомендації та відгуки (бажано).

У разі ненадання вищезазначених Обов’язкових документів заявка може вважатися **НЕДІЙСНОЮ**.

Учасник тендеру несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням своєї пропозиції,



Заявник не несе відповідальності за ці витрати, незалежно від проведення чи результату тендерного процесу.

3. ПРОЦЕС ТА МЕТОД ОЦІНКИ ЗАЯВОК

3.1. Критерії оцінювання:

Етап 1. Адміністративна оцінка - відповідність поданих документів.

Оцінювання поданих документів здійснюється за принципом пройшов/не пройшов. Якщо учасник тендеру на етапі адміністративної оцінки не надав всі обов'язкові документи, то подальша оцінка припиняється. Перелік документів див. п. 2.5.

Етап 2. Технічна оцінка та фінансова оцінка

Оцінювання буде здійснюватися за такими критеріями:

- **Ціна** - 50% (Результат оцінки цього критерію дорівнює наступній формулі: $(\text{Ціна А}/\text{Ціна В}) * \text{вага критерію}$. Ціна А = найнижча ціна з усіх пропозицій. Ціна В = ціна, запропонована учасником конкурсу)
- **Якість** - 40% (Цей критерій оцінюється від 0 до 5 (5 – найкраща якість, 0 – найгірша якість). Підсумковий показник буде розділений на максимально можливу кількість балів та помножений на вагу критерія.). В поняття “якості” закладені відповідність технічним характеристикам, наявність рекомендацій, кількість реалізованих контрактів, надані відгуки, досвід постачальника подібних товарів.
- **Терміни доставки** - 10% (Оцінка результатів цього критерію складається за такою формулою: $\text{термін поставки А} / \text{термін поставки В} * \text{критерій ваги}$. Термін поставки А = коротший термін поставки від усіх представлених пропозицій; Термін поставки В = фактичний термін поставки, запропонованих претенденту)

3.2. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ДІВЧАТА» зберігає за собою право на те, щоб:

- зв'язатися з будь-якою компанією чи особою, вказаною постачальником у якості тих, хто надали рекомендацію.
- запросити будь-які додаткові або підтверджувальні дані.
- прийняти будь-яку Заявку повністю або частково.
- вступити у переговори з обраним постачальником.

Реалізацію рамкового договору буде доручено постачальнику, технічні характеристики якого є найкращими, а ціна прийнятною. Пропозиція вважається технічно прийнятною, якщо вона відповідає наступним мінімальним технічним критеріям: усі вищезгадані документи, що



повинні супроводжувати Заявку, було надано, запропоновані товари відповідають необхідним специфікаціям. Цінова пропозиція вважається прийнятною, якщо вона має найкращу ціну у співвідношенні з умовами оплати та терміном та умовами доставки.

4. ЧИННІСТЬ ЗАЯВОК

4.1. Заявки повинні зберігати свою чинність **не менше 30 днів** після їх відкриття, якщо інше не передбачено Спеціальними умовами та положеннями.

5. ДОРУЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ КОНТРАКТУ

5.1. Реалізацію рамкового договору(-ів) буде доручено постачальнику(-ам), який вніс технічно прийнятну пропозицію, а товари є прийнятними з комерційної та технічної точки зору, кваліфікація є найвищою та чия заявка відповідає усім інструкціям, умовам та положенням, наведеним у Тендері, за умови, що заявка є розсудливою і відповідає інтересам *ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «ДІВЧАТА»*.

5.2. З постачальником(-ами) буде укладено рамковий договір(-и) з періодичною частотою замовлення товарів. В договорі буде детально визначено умови співпраці.

5.3. Фіксація ціни за рамковим договором

Умови зміни вартості товару під час дії рамкового договору:

У випадку, якщо під час дії договору черезмірні коливання валютних курсів чи інших ринкових факторів, які перевищують розрахунки та очікування підрядника, ГО «Дівчата» готові розглянути коригування ціни.

Під час коригування ціни можуть бути застосовані такі формули:

Формула для індексації ціни:

$$\text{Нова ціна} = \text{Базова ціна} * (1 + \text{Індекс зміни курсу валют})$$

Ключові компоненти:

1. *Базова ціна (C_0)* — ціна, яка була зафіксована під час підписання рамкового договору.
2. *Індекс зміни валютного курсу (K_a)* — відношення поточного курсу валюти до курсу на момент укладання договору. Може бути використаний, якщо ціни пов'язані з іноземною валютою.



Формула індексу курсу:

$$K_a = \text{Поточний курс} / \text{Базовий курс}$$

Приклад:

Нова ціна = Базова ціна * (1 + ((Поточний курс - Базовий курс) / Базовий курс))

Важливо:

- В договорі, який буде укладений з переможцем тендеру, буде прописано, що перегляд ціни можливий лише за наявності чітко визначених економічних обґрунтувань.
- Буде визначено, з якою частотою можна коригувати ціни (наприклад, щоквартально або раз на півроку).
- Будуть вказані джерела для визначення курсу валют (наприклад, офіційні курси Національного банку України або Держстату), а також зафіксований офіційний курс на момент підписання договору.
- Постачальник має надати обґрунтовані докази підвищення ціни.

Запитання щодо тендеру можна надсилати в електронному вигляді за ел.поштою: procurement@divchata.org до 30 вересня 2024 року.