

## Громадська організація «Заходи»

**Проект «Посилення впровадження Молодіжної політики в м. Кривий Ріг, громадах Дніпровського району та Донецької області/ Strengthening the implementation of the Youth Policy in Kryvyi Rih city, communities in Dnipro region and Donetsk Oblast»**

### **ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

**для проведення конкурсних торгів з послуги організації заходу «Чотириденний захід для 20 молодіжних працівників з інструментів підтримки психічного здоров'я для молодіжних працівників Дніпра та Донецька»**

ГО «ЗАХОДИ» в межах грантового проєкту «Посилення впровадження Молодіжної політики в м. Кривий Ріг, громадах Дніпровського району та Донецької області/ Strengthening the implementation of the Youth Policy in Kryvyi Rih city, communities in Dnipro region and Donetsk Oblast», оголошує тендер на закупівлю послуг.

Дата оголошення про тендер: **29 вересня 2024 року.**

Термін подання тендерних пропозицій: **до 3 жовтня 2024 року, 18:00**

**Перелік послуг предмету закупівлі  
для організації заходу «Чотириденний захід для 20 молодіжних працівників з інструментів підтримки психічного здоров'я для молодіжних працівників Дніпра та Донецька»**

#### **1. Мета та завдання:**

Надати послугу з організації заходів «Чотириденний захід для 20 молодіжних працівників з інструментів підтримки психічного здоров'я для молодіжних працівників Дніпра та Донецька»:

- організація заходу (06.10.2024 - 09.10.2024 року) навчання, включно з технічним обладнанням (згідно переліку послуг);
- розміщення та харчування 27 осіб протягом 4 діб;
- наявність можливості поселення 27 осіб на одномісних ліжках, не більше 3 осіб в 1 кімнаті;
- постачання необхідної канцелярії, поліграфії тощо, згідно переліку послуг технічного завдання;
- транспортування учасників до місця проведення та назад.

#### **2. Терміни подання пропозицій:**

До 3 жовтня 2024 року, 18:00

#### **3. Опис предмету закупівлі:**

Місце проведення тренінгу має відповідати наступним вимогам:

- Відповідність приміщення санітарно-технічним умовам.
- Окреме приміщення на території готелю, або в радіусі 500 м від нього, площею від 200 м<sup>2</sup> для проведення навчання з можливістю підключення проектору, звукової апаратури, встановлення екрану для проектору. Приміщення повинно бути таким, щоб по периметру могли розміститись 10 столів команд, а в середині залишався пустий простір для активностей. Не мати колон та інших суттєвих перешкод.
- Наявність укриття/бомбосховища.
- Наявність достатньої кількості кімнат згідно переліку послуг.
- Наявність приміщення для одночасного харчування 27 осіб.
- Наявність генератора на випадок відключень світла.

#### **Місце проведення заходів:**

Дніпропетровська область, не більше 50 км від м.Дніпро.

**Перелік послуг предмету закупівлі:**

№	Послуга	Од. виміру	Кількість
1	Оренда приміщення для проведення заходу	дні	4
2	Пакет учасника (блокнот, роздатковий матеріал, сертифікат, шопер)	од.	20
3	Кава-пауза	од.	216
4	Харчування (обід)	од.	108
5	Харчування (вечеря)	од.	108
6	Проживання учасників	доба	80
7	Проживання для тренерів, фасилітатора та психолога	доба	28
8	Компенсація проїзду для учасників	учасник	54
9	<p>Навчальні матеріали (канцелярське приладдя, свічки, фліпчарт, нотатки, папір, роздруківки, маркери, глина тощо):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Олівці кольорові (12 кольорів) - 10 уп;</li> <li>2. Маркери (по 4 кольори в уп.) - 5 уп;</li> <li>3. Маркери тонкі різнокольорові - 30 шт;</li> <li>4. Фломастери (12/18 кольорів) - 10 уп;</li> <li>5. Папір А4 (500 листів) - 2 уп;</li> <li>6. Папір для нотаток, що клеяться 76*76 - 16 шт;</li> <li>7. Папір для нотаток, що клеяться 50*75 - 5 шт;</li> <li>8. Папір для нотаток, що клеяться різних форм - 10 шт;</li> <li>9. Ручка кулькова - 25 шт;</li> <li>10. Прості олівці - 25 шт;</li> <li>11. Кубик емоцій - 1 шт;</li> <li>12. Пластикові соломинки - 50 шт;</li> <li>13. Мотузка - 1 шт;</li> <li>14. Зубочистки - 1 уп;</li> <li>15. Фольга - 100 м;</li> <li>16. Клей ПВА - 10 шт;</li> <li>17. Клей олівець - 10 шт;</li> <li>18. Ножиці - 25 шт;</li> <li>19. Гумка - 10 шт;</li> <li>20. Лінійка 30 см - 10 шт;</li> <li>21. Стругачка з контейнером - 10 шт;</li> <li>22. Кнопки-цвяшки - 5 уп;</li> <li>23. Скотч широкий - 5 шт;</li> <li>24. Скотч тонкий - 10 шт;</li> <li>25. Малярна стрічка (10 м) - 4 шт;</li> <li>26. Планшетка - 20 шт;</li> <li>27. Кошик-органайзер - 1 шт;</li> </ol>	набір	1

28. М'яч - 2 шт;		
29. Нитки - 20 шт;		
30. Папір для фліпчарту - 200 листів.		

#### 4. Вимоги до постачальника виконання робіт – учасника тендеру

До участі у тендері запрошуюються суб'єкти підприємницької діяльності, належним чином зареєстровані за законодавством України, мають досвід забезпечення замовників аналогічними послугами.

Учасник тендеру надає організатору наступні документи:

1. Копія документу, що підтверджує державну реєстрацію.
2. Копія документу, що підтверджує податковий статус.
3. Тендерна пропозиція, заповнена за зразком (додається) та специфікацією.
4. Лист про відповідність вимогам замовника (Детальний опис місця проведення з фото та адресою).

Істотні критерії (умови) відбору тендерних пропозицій:

1. Відповідність учасника кваліфікаційним вимогам тендерного оголошення.
2. Відповідність поданих документів умовам тендерного оголошення.
3. Якість опису товару та відповідність очікуванням організатора
4. Прийнятна ціна, умови оплати та умови надання товарів/послуг.

#### Тендерні процедури

Запитання щодо тендеру можна надсилати в електронному вигляді за ел. адресою **zahody32.08@gmail.com до 3 жовтня 2024 року, 18:00.**

До участі у відборі тендерних пропозицій допускаються тендерні пропозиції, які повністю відповідають умовам цього тендерного оголошення.

Тендерні пропозиції, мають бути чинними та не підлягатимуть внесенню змін з боку учасників тендеру, що їх подали, до повного надання послуг.

Тендерні документи повинні бути складені українською мовою, підписані уповноваженою особою учасника та засвідчені печаткою (за наявності) та у електронному вигляді (у форматі PDF) надіслані учасником на електронну адресу **zahody32.08@gmail.com** з темою листа «тендер\_4 денний захід для 20 молодіжних працівників» до 3 жовтня 2024 року, 18:00, а також у письмовій формі із зазначенням “Відкритий тендер: закупівля послуг” за адресою: Хмельницька область, м.Хмельницький, вул.Кам'янецька 112/2 у строк до 3 жовтня 2024 року, 18:00. Всі тендерні пропозиції, отримані організатором після кінцевого терміну їх подання, а саме після 3 жовтня 2024 року, 18:00, розгляду не підлягатимуть.

Визначення переможця тендеру, відбудеться організатором тендеру після фінансової та технічної оцінки запропонованих тендерних пропозицій згідно істотних критеріїв (умов) відбору, які зазначені у даному тендерному оголошенні, але не пізніше 5 жовтня 2024 року, 18:00.

Результати тендеру будуть повідомлені організатором учасникам тендеру шляхом надсилання відповідних повідомлень електронною поштою протягом не більше ніж трьох робочих днів з дати прийняття рішення про визначення переможців.

#### Додаткові застереження

Учасник цієї загальної процедури (відкритого тендеру) приймає до уваги та погоджується з тим, що організатор тендеру залишає за собою право вимагати від учасника тендеру додаткові документи та/або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень документів вимогам та умовам цього тендерного оголошення.

Учасник цієї загальної процедури (відкритого тендеру) надсилаючи документи для участі у загальній процедурі (відкритому тендері) за цим тендерним оголошенням підтверджує своє розуміння та згоду з тим, що організатор тендеру може відхилити його тендерну пропозицію у випадку, якщо пропозиції інших учасників міститимуть більш вигідні умови, та що організатор тендеру не обмежений у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для нього умовами.

Контактні особи:  
Онопрієнко Альона, телефон +380988260575

Голова ГО «Заходи»



Ю.С.Давиденко