



DRC

Технічне завдання для SEO та PPC спеціаліста для професійного SEO обслуговування, консультування, оптимізації, підтримки SEO інфраструктури та професійного впровадження PPC для Цифрової платформи правової допомоги

1. Хто ми?

Заснована в 1956 році, ДАТСЬКА РАДА У СПРАВАХ БІЖЕНЦІВ (DRC) є провідною міжнародною неурядовою організацією та однією з небагатьох, що спеціалізується на вимушеному переміщенні. Діючи в 40 країнах з 9000 співробітниками та підтримкою 7500 волонтерів, DRC захищає, відстоює та будує стабільне майбутнє для біженців та інших людей і громад, які постраждали від переміщення. DRC працює під час переміщення на всіх етапах: під час гострої кризи, під час переміщення, під час поселення та інтеграції на новому місці або після повернення. DRC забезпечує захист і гуманітарну допомогу, що рятує життя; підтримує переміщених осіб у тому, щоб вони стали самозабезпеченими та включені до приймаючих товариств; і співпрацює з громадянським суспільством і відповідальними органами влади для сприяння захисту прав і мирного співіснування.

ПРЕДСТАВНИЦТВО ДАТСЬКОЇ РАДИ У СПРАВАХ БІЖЕНЦІВ В УКРАЇНІ (DRC) - це міжнародна неурядова організація, яка сприяє та підтримує вирішення проблем, з якими стикаються біженці та внутрішньо переміщені особи в усьому світі.

2. Мета консультаційних послуг

Представництво Данської ради у справах біженців в Україні, шукає пропозиції від консультанта для виконання роботи, зазначеної в пункті 5, а також для забезпечення органічного трафіку для цифрової платформи правової допомоги, підтримки користувачів та оптимізації SEO-інфраструктури, зокрема SEO-наповнення, який забезпечує органічний трафік користувачів на платформу.

3. Контекст

Цифрова платформа правової допомоги (<https://pravovsim.org>) містить відповіді на найпопулярніші юридичні запитання, аналітичні матеріали та пізнавальні відео, а також список юристів, які можуть надати безкоштовні онлайн та офлайн консультації. Для забезпечення органічного трафіку та ефективного функціонування Платформи, а також для задоволення потреб користувачів, встановлення нових функцій та наповнення Платформи необхідне професійне обслуговування, технічна підтримка та підтримка SEO-інфраструктури цифрової платформи правової допомоги.

4. Завдання консультаційних послуг

Метою цієї консультації є забезпечення виконання завдань, визначених у пункті 5, та надання професійного SEO обслуговування, консультації, технічної підтримки та підтримки SEO- інфраструктури Платформи цифрової правової допомоги. Це включає вебсайт, на якому розміщено Платформу, що забезпечує безперебійну роботу та ефективне функціонування Платформи, а також задоволення потреб користувачів і впровадження нових функцій на CRM- системі Платформи цифрової правової допомоги.

Консультант повинен буде забезпечити органічний трафік користувачів на Платформу, а також задоволення потреб користувачів, встановлення нових SEO-метрик на сайті Цифрової платформи правової допомоги.

5. Обсяг роботи та методика

В межах робіт від Виконавця очікується:

Будь ласка, зверніться до додатку [PCC requirements](#) - окремий файл до цього Додатку

Будь ласка, зверніться до додатку [SEO requirements](#) - окремий файл до цього Додатку

6. Результати

Консультант надасть такі результати, як зазначено нижче:

Всі PPC результати наведені в таблиці: [PPC requirements](#) - окремий файл до цього Додатку

Всі SEO результати наведені в таблиці: [SEO requirements](#) - окремий файл до цього Додатку

7. Тривалість, терміни та оплата

Консультант повинен бути готовий виконати завдання не пізніше 30.04.2025. Винагорода буде визначена відповідно до наведеного нижче графіка. Оплата здійснюватиметься поетапно після належного виконання відповідних робіт за кожну фазу та з урахуванням особливостей, визначених нижче, а саме:

а) Перша оплата у розмірі 20% від загальної вартості контракту сплачується DRC Виконавцю за результатами прийняття представниками DRC робіт за перший місяць, яке відбувається на щомісячних зустрічах (онлайн). Після такого прийняття представниками DRC робіт, та за відсутності претензій до Виконавця щодо якості виконаних робіт, Виконавець готує та надсилає Рахунок та Акт про виконання робіт, визначеним DRC працівникам, який підписується DRC у разі відсутності претензій до визначених за змістом робіт.

б) Друга оплата у розмірі 20% від загальної вартості контракту сплачується DRC Виконавцю за результатами прийняття представниками DRC робіт за другий місяць, яке відбувається на щомісячних зустрічах (онлайн). Після такого прийняття представниками DRC робіт, та за відсутності претензій до Виконавця щодо якості виконаних робіт, Виконавець готує та надсилає Рахунок та Акт про виконання робіт, визначеним DRC працівникам, який підписується DRC у разі відсутності претензій до визначених за змістом робіт.

с) Третя оплата у розмірі 20% від загальної вартості контракту сплачується DRC Виконавцю за результатами прийняття представниками DRC робіт за третій місяць, яке відбувається на щомісячних зустрічах (онлайн). Після такого прийняття представниками DRC робіт, та за відсутності претензій до Виконавця щодо якості виконаних робіт, Виконавець готує та надсилає Рахунок та Акт про виконання робіт, визначеним DRC працівникам, який підписується DRC у разі відсутності претензій до визначених за змістом робіт.

d) Четвертий оплата у розмірі 20% від загальної вартості контракту сплачується DRC Виконавцю за результатами прийняття представниками DRC робіт за четвертий місяць, яке відбувається на щомісячних зустрічах (онлайн). Після такого прийняття представниками DRC робіт, та за відсутності претензій до Виконавця щодо якості виконаних робіт, Виконавець готує та надсилає Рахунок та Акт про виконання робіт, визначеним DRC працівникам, який підписується DRC у разі відсутності претензій до визначених за змістом робіт.

e) П'ята оплата у розмірі 20% від загальної вартості контракту сплачується DRC Виконавцю за результатами прийняття представниками DRC робіт за п'ятий місяць, яке відбувається на щомісячних зустрічах (онлайн). Після такого прийняття представниками DRC робіт, та за відсутності претензій до Виконавця щодо якості виконаних робіт, Виконавець готує та надсилає Рахунок та Акт про виконання робіт, визначеним DRC працівникам, який підписується DRC у разі відсутності претензій до визначених за змістом робіт.

8. Склад команди

Консультант може працювати самостійно або в складі команди. DRC не обмежує кількість людей, які працюють над консультуванням.

9. Критерії відбору, вимоги щодо освіти та досвіду

Основні:

- Диплом магістра з маркетингу, цифрового маркетингу або інформаційних технологій визначеного проектного менеджера або керівника команди;
- Мінімум 5 років досвіду консультанта або команди в управлінні SEO та PPC кампаній.

Додаткові:

Досвід:

- Відповідні рекомендаційні листи або підтвержені минулі записи про подібні успішно завершені проекти SEO
- Вільне володіння українською мовою.

10. Поточний нагляд

Обраний консультант працюватиме під наглядом нижчезазначених посадових осіб:

Спеціаліст проекту - Vitalii Krasnytsia - vitalii.krasnytsia@drc.ngo;

11. Робоче місце та підтримка

Онлайн послуги.

12. Подорожі

Не передбачено.

13. Подання заявки

Будь ласка, зверніться до Листа-запрошення RFP-UKR-00315021. Зацікавлені консультанти або команди повинні подати свої пропозиції відповідно до правил і переліку документів, як зазначено в листі-запрошенні RFP-UKR-00315021.

14. Оцінка заявок

Будь ласка, зверніться до Листа-запрошення RFP-UKR-00315021.