



ГРОМАДСЬКА СПІЛКА

**МЕРЕЖА
ПРАВОВОГО
РОЗВИТКУ**

17 жовтня 2024 року

Запит на пропозиції № PF.UKR24_LDN_31

ГРОМАДСЬКОЇ СПІЛКИ "МЕРЕЖА ПРАВОВОГО РОЗВИТКУ"

на закупівлю

консультаційних послуг соціолога

Кінцевий термін подачі заявок: 30 жовтня 2024 року до 23:59 за київським часом



ГРОМАДСЬКА СПІЛКА

МЕРЕЖА ПРАВОВОГО РОЗВИТКУ

ЗНАЙОМСТВО

Мережа правового розвитку (МПР) – це спілка організацій громадянського суспільства, які сприяють людиноцентричному правосуддю шляхом надання безоплатної правової допомоги, правової просвіти, досліджень, стратегічної адвокації та впровадження інших інструментів посилення правових можливостей з 2009 року.

Сьогодні спілка об'єднує організації з більшості регіонів України. Ці організації, на базі яких створені офіси Мережі, надають населенню базову інформацію з правових питань, активно співпрацюють з місцевим самоврядуванням для дослідження та розв'язання проблем громад, впроваджують альтернативні способи вирішення конфліктів, розвивають громади та місцеве лідерство.

Детальніше за посиланням: <https://ldn.org.ua/>

1. МЕТА ТА ЗМІСТ ЗАПИТУ

Громадська спілка "Мережа правового розвитку" оголошує відкритий тендер на закупівлю консультаційних послуг соціолога в рамках проєкту «Місцевий розвиток, орієнтований на громаду», який підтримується програмою «ВІДНОВА» – на шляху до місцевого, інклюзивного та прозорого процесу відновлення в Україні, запроваджений Чеською республікою.

Проєкт реалізовується в 6 територіальних громадах Івано-Франківської (Коломийська, Калуська, Тлумацька) та Миколаївської (Баштанська, Березнегуватська, Галицинівська) областей.

Соціологічне опитування – частина процесу розробки локальних документів стратегічного планування.

В рамках проєкту планується проведення репрезентативного опитування обличчям до обличчя у кожній із шести громад та додаткового опитування для верифікації визначених завдань в локальних документах стратегічного планування. Очікується, що завдання опитування включатимуть, але не обмежуватимуться вивченням громадської думки щодо пріоритетів розвитку громади, у тому числі викладених у чинних стратегіях (за наявності останніх), оцінкою суб'єктивного сприйняття безпеки мешканцями (у широкому розумінні UN human security) та/або проблем і потреб спільноти в контексті окремих стратегічних цілей/політик, що розроблятимуться чи оновлюватимуться органом місцевого самоврядування в рамках проєкту (наприклад, підтримка бізнесу, ветеранів тощо). За необхідності, репрезентативне опитування може бути замінене чи доповнене якісними методами збору даних (глибинними інтерв'ю, фокус-групами).

Кінцевий термін подачі заявок: **30 жовтня 2024 року до 23:59 за київським часом**

Запитання щодо тендеру можна надсилати в електронному вигляді за ел.поштою: procurement@ldn.org.ua до **29 жовтня 2024 року**.

2. ВИМОГИ ТА УМОВИ ЗАПИТУ

Період укладання договору: до 31 грудня 2024 року.

Планується залучення до двох підрядників.

Від підрядника очікується виконання таких завдань:

- Ознайомлення з локальним контекстом: зокрема, стратегічними документами 6 громад, дослідженням їх спроможності до розробки та реалізації стратегій відновлення та розвитку (реалізується в рамках іншого компоненту проєкту).
- Координація діяльності та ефективна комунікація з іншими учасниками проєкту, що працюватимуть разом із представниками громад над створенням і вдосконаленням стратегій відновлення та розвитку чи локальних документів стратегічного планування.
- Проведення дистанційного навчання для місцевих команд, що виконуватимуть роль інтерв'юерів та супервізорів, щодо принципів проведення досліджень громадської думки.
- Розробка інструментарію для опитувань у шести громадах (інструментарій у кожній громаді та у кожному з двох раундів опитування буде відрізнятися).
- Розробка вибірок для опитувань у шести громадах.
- Програмування анкет для збору даних за допомогою мобільних пристроїв (у безкоштовному програмному забезпеченні на кшталт KoboCollect, ODK Collect, Survey Solutions тощо).



ГРОМАДСЬКА СПІЛКА

МЕРЕЖА ПРАВОВОГО РОЗВИТКУ

- Підготовка гайдів, керівництва з рекрутингу респондентів, інструктаж представників місцевих команд, що виконуватимуть роль модераторів.
- Консультативний та технічний супровід команд під час збору даних.
- Аналіз отриманих даних та підготовка звітів за результатами проведених опитувань (для кожної громади окремо).
- Підготовка презентацій для представлення отриманих результатів.

Очікується, що цільовими аудиторіями соціологічного опитування у кожній громаді будуть мешканці громад, що наразі у них проживають. Ключові характеристики цільової аудиторії (вік, місце проживання, професійний статус тощо) будуть визначені після проведення сесій із стратегування і враховуватимуть профіль людей, в яких зацікавлена громада для реалізації документу планувального характеру.

Дослідницька методологія буде розроблятися підрядником спільно з ГС "Мережа правового розвитку".

Результати, що передаються: масиви даних у форматі SAV, описовий звіт українською мовою.

Період проведення опитування: листопад-грудень 2024 року.

Громадська спілка "Мережа правового розвитку" бере на себе виконання таких завдань:

- розробити методологію дослідження у співпраці з підрядником;
- рекрутувати інтерв'юерів у громадах;
- забезпечити транспорт, зокрема, доставити інтерв'юерів до місця проведення тренінгу та назад.

Вимоги до учасника_ці тендеру:

- Вища освіта у сфері соціології.
- Досвід проведення репрезентативних опитувань.
- Досвід роботи з громадами та ОМС.
- Досвід використання кількісних та якісних методів дослідження.
- Досвід обробки отриманих даних та представлення їх у вигляді аналітичних звітів або презентацій для замовників.

3. ПРАВИЛА ПОДАННЯ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Тендерні пропозиції повинні бути підготовлені на основі вказівок, викладених у цьому Запиті на пропозиції.

Повні заявки повинні надаватись **українською мовою** в одному екземплярі на електронну пошту procurement@ldn.org.ua із маркуванням: «Тендер № PF.UKR24_LDN_31 Консультаційні послуги соціолога» не пізніше **23:59, 30 жовтня 2024 року**.

Будь ласка, зверніться до наступних Додатків і використовуйте їх, щоб підготувати свою пропозицію. Ваша пропозиція повинна містити наступне:

1. Підписана Тендерна форма, заповнена за зразком та надіслана у форматі .pdf (див. [Додаток А](#)).
2. Підписана Технічна специфікація, заповнена за зразком та надіслана у форматі .pdf (див. [Додаток Б](#)).
3. Підписана Фінансова пропозиція, заповнена за зразком та надіслана у форматі .pdf (див. [Додаток В](#)).
4. Резюме учасника_ці тендеру.
5. Пропозицію щодо підходів до виконання завдання, складену в довільній формі.
6. Приклади успішно виконаних аналогічних проєктів з коротким описом завдань і результатів.
7. Рекомендаційні листи (за наявності).
8. Копія документу, що підтверджує державну реєстрацію та копія документу, що підтверджує податковий статус.
9. Підписаний [кодекс поведінки для постачальників](#)

Важливо!

У разі ненадання вищезазначених обов'язкових документів заявка може вважатися **НЕДІЙСНОЮ** і буде автоматично відхилена.



ГРОМАДСЬКА СПІЛКА

**МЕРЕЖА
ПРАВОВОГО
РОЗВИТКУ**

Заявки, надіслані на іншу адресу або в іншій формі, ніж це передбачено цим Запитом, або у випадку яких не дотримано належного рівня конфіденційності, або отримані після вказаної дати та часу, **буде відхилено.**

Учасник_ця тендеру несе всі витрати, пов'язані з підготовкою та поданням своєї пропозиції, Заявник не несе відповідальності за ці витрати, незалежно від проведення чи результату тендерного процесу.

3.1. ЗМІСТ ТЕНДЕРНОЇ ФОРМИ

Учасник_ця тендеру повинен заповнити дані про себе як учасника_цю тендеру та вказати нижче перелік документів, які він/вона подає до заявки.

Додаток А. Тендерна форма - завантажте файл з Google диску, заповніть, підпишіть та надішліть у форматі .pdf

3.2. ЗМІСТ ТЕХНІЧНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Учасник_ця тендеру повинен заповнити таблицю, вказавши всю необхідну інформацію про запропоновані послуги.

Додаток Б. Технічна специфікація - завантажте файл з Google диску, заповніть, підпишіть та надішліть у форматі .pdf

3.1. ЗМІСТ ФІНАНСОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Учасник_ця тендеру повинен заповнити таблицю, вказавши запропоновані послуги, які будуть надаватись, їх ціну та максимальну кількість годин залучення в проєкт на місяць, а також термін дії фінансової пропозиції. У фінансовій пропозиції потрібно дотримуватись використання одиниці "послуга".

Фінансова пропозиція подається у валюті гривня.

Додаток В. Фінансова пропозиція - завантажте файл з Google диску, заповніть, підпишіть та надішліть у форматі .pdf

Важливо!

Учасник_ця, який/яка переможе, буде зобов'язаний підтримувати модель запропонованої ціни протягом терміну дії Договору.

4. ПРОЦЕС ТА МЕТОД ОЦІНКИ ЗАЯВОК

Якщо на етапі адміністративної оцінки пропозиції учасник_ця тендеру не відповідає вказаним вимогам, подальша оцінка припиняється.

Критерії оцінки пропозицій:

Етап 1. Адміністративна оцінка - Наявність повного пакету документів та підписані форми. Метод оцінки: пройшов/не пройшов.

Етап 2. Технічна та фінансова оцінка, яка ґрунтується на бальній системі:

Вимога	Максимальний бал	Оцінка відповідності
---------------	-------------------------	-----------------------------



ГРОМАДСЬКА СПІЛКА

**МЕРЕЖА
ПРАВОВОГО
РОЗВИТКУ**

Релевантний досвід	35	<p>35 балів: Учасник має великий досвід проведення репрезентативних опитувань (5+ проектів), якісних методів дослідження, роботи з громадами та підготовки аналітичних звітів. Є успішні приклади роботи з органами місцевого самоврядування та розробки стратегічних документів.</p> <p>25 балів: Учасник має достатній досвід (3-4 проекти) у проведенні кількісних та якісних досліджень, а також обмежений досвід роботи з громадами або підготовки аналітичних матеріалів.</p> <p>15 балів: Учасник має мінімальний досвід (1-2 проекти), який частково відповідає завданню, або відсутній досвід роботи з громадами та стратегічними документами.</p> <p>0 балів: Відсутній або недостатній досвід у проведенні подібних опитувань та роботи з громадами.</p>
Пропозиція щодо підходів до виконання завдання	35	<p>35 балів: Пропозиція дуже детально описує методологію проведення опитувань та кількісних та якісних досліджень, інструментарій розроблений відповідно до специфіки кожної громади. Чітко окреслені всі етапи роботи, забезпечена гнучкість у підходах, розроблені вибірки, запропоновано сучасні інструменти для збору даних та організована ефективна комунікація між командами.</p> <p>25 балів: Пропозиція достатньо детально описує методологію та етапи, але деякі аспекти (наприклад, вибірки, інструменти для збору даних) потребують доопрацювання або не всі методи гнучко адаптовані до кожної громади.</p> <p>15 балів: Пропозиція має загальний підхід без детального розкриття методології, відсутній або недостатньо розроблений інструментарій. План дій має загальний характер без урахування специфіки громад.</p> <p>0 балів: Пропозиція не описує чітких методів виконання завдання або має поверхневий підхід, без розроблених інструментів чи вибірок.</p>
Вартість	30	<p>30 балів: Запропонована вартість однієї години роботи є конкурентною і відповідає середнім ринковим ставкам для подібних послуг.</p> <p>25 балів: Вартість години є трохи вищою за середню ринкову, але все ще обґрунтованою в контексті специфіки завдань.</p> <p>10 балів: Вартість години роботи помітно перевищує ринкову або є недостатньо обґрунтованою для виконання завдань.</p> <p>0 балів: Вартість години є значно завищеною або учасник не надав достатньо інформації для обґрунтування ціни.</p>



Замовник залишає за собою право:

- зв'язатися з будь-якою компанією чи особою, вказаною постачальником у якості тих, хто надали рекомендацію.
- запросити у підрядника будь-які додаткові або підтверджувальні дані.
- прийняти будь-яку Заявку повністю або частково.
- вступити у переговори з обраним підрядником.

5. ЧИННІСТЬ ЗАЯВОК

Заявки повинні зберігати свою чинність **не менше 30 днів** після їх відкриття, якщо інше не передбачено спеціальними умовами та положеннями.

У виняткових випадках, до закінчення терміну дії пропозиції, Заявник може вимагати від учасників торгів продовжити термін дії їхніх пропозицій. Запит та відповідь на нього оформляються письмово. Учасник_ця торгів може відмовитися від продовження терміну дії своєї пропозиції, і в цьому випадку він може відкликати свою пропозицію. Учасник_ця тендеру, який погоджується на запит, не зобов'язаний або не має права змінювати свою пропозицію. Усі ціни залишаються фіксованими до закінчення терміну дії пропозиції, до якого укладається договір.

6. УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ

Реалізацію договору буде доручено постачальнику, який вніс технічно прийнятну пропозицію з найкращою ціною, чиї послуги є прийнятними з комерційної та технічної точки зору, компетенції є найвищими та чия заявка відповідає усім інструкціям, умовам та положенням, наведеним у Запиті на пропозиції, за умови, що заявка є розсудливою і відповідає інтересам Замовника.

З підрядником буде укладено договір, в якому буде детально визначено умови співпраці.

З повагою,

ГС "Мережа правового розвитку"