



30 грудня 2024 року

ТЕНДЕР

ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У ТЕНДЕРІ № PF.CDP-Girls-2024-002

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ДІВЧАТА» ЗАПРОШУЄ ВАС ПОДАТИ ЗАЯВКУ НА УЧАСТЬ У ТЕНДЕРІ НА ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ СПЕЦІАЛІСТА/-КИ З ГРУПОВОЇ ПСИХОСОЦІАЛЬНОЇ ПІДТРИМКИ

Кінцевий термін подачі заявок: **12 січня 2025 року до 23:59 за київським часом.**

ЗНАЙОМСТВО З ГО «ДІВЧАТА»

ГО «Дівчата» - громадська організація, що займається просвітництвом дівчат-підліток.

Місія ГО «Дівчата»: спонукати дівчат свідомо будувати свою життєву стратегію з урахуванням особливостей жіночої фізіології та сучасних можливостей професійної реалізації.

1. ІНСТРУКЦІЇ для ЗАЯВНИКІВ щодо оформлення оригіналів документів

1.1 Маркування та подання заявок.

Повні заявки повинні надаватись **українською мовою** в одному екземплярі на електронну пошту procurement@divchata.org із маркуванням: «Тендер №PF.CDP-Girls-2024-002 Послуги спеціаліста/-ки з групової психосоціальної підтримки в _____ області» не пізніше **23:59, 12 січня 2025 року.**

1.2. У заявці підрядник повинен подати **РЕЗЮМЕ В ОДНОМУ ЕКЗЕМПЛЯРІ УКРАЇНСЬКОЮ МОВОЮ** та **НАЛЕЖНИМ ЧИНОМ ПІДПИСАНИЙ ДОДАТОК А. ТЕНДЕРНА ФОРМА, ДОДАТОК Б. ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ ТА ДОДАТОК В. ФІНАНСОВА ПРОПОЗИЦІЯ** В ОДНОМУ ЕКЗЕМПЛЯРІ відскановану з підписом та надіслати їх на електронну пошту. procurement@divchata.org. **Повний перелік документів у заявці див. нижче.**

1) Заявки, надіслані на іншу адресу або в іншій формі, ніж це передбачено цим Запрошенням до участі у тендері, або у випадку яких не дотримано належного рівня конфіденційності, або отримані після вказаної дати та часу, буде відхилено.

2. ВИМОГИ ТА ВМІСТ ЗАЯВКИ

ГО «Дівчата» спільно з Center for Disaster Philanthropy, Inc. впроваджує проєкт «Довготривале розширення можливостей: Посилення спроможності та ПЗПСП для



постраждалих від війни українців» і запрошує в команду спеціалістів для надання групової психосоціальної підтримки.

Послуги психосоціальної підтримки надаватимуться **офлайн** групам регіональних спеціалістів соціально-гуманітарної сфери в територіальних громадах Київської, Рівненської та Сумської областей.

Проект передбачає надання широкого спектру послуг з психічного здоров'я та психосоціальної підтримки (ПЗПС), допомоги постраждалим від ГЗН.

Зайнятість: часткова.

Період дії контракту: до 30 листопада 2025 року.

2.1. Кваліфікаційним вимоги:

- Вища профільна освіта (у галузі психології, соціальної роботи);
- Досвід підготовки та проведення групових заходів психосоціальної підтримки;
- Наявність сертифікатів про проходження навчання і підвищення кваліфікації;
- Досвід роботи в громадських організаціях буде перевагою;
- Наявність рекомендацій буде перевагою;
- Перебування або готовність до поїздок у межах визначених територіальних громад;
- Розвинені організаторські здібності, високий рівень комунікаційних навичок;
- Вміння налагоджувати та підтримувати контакти;
- Повага до дедлайнів та стандартів звітування;
- Реєстрація ФОП з групи з відповідними КВЕДами або готовність зареєструвати ФОП;
- Володіння пакетами Microsoft Office та Google Workspace.

2.2. Перелік обов'язків:

- Підготовка, організація і проведення заходів групової психосоціальної підтримки та соціальної реабілітації в громадах, спрямованих на зменшення впливу обтяжуючих станів внаслідок вигорання та стресу;
- Участь в налагодженні комунікації та підтримка діалогу з представниками органів місцевого самоврядування, представниками громадського сектору і спеціалістами соціально-гуманітарної сфери в громадах щодо визначення та формування потреб психосоціальної підтримки;
- Участь в інформуванні громади щодо заходів психосоціальної підтримки;
- Розробка та впровадження програм заходів психосоціальної підтримки відповідно до потреб у громадах;



- Зберігання конфіденційності всіх бенефіціарів;
- Збір даних та інформації для підготовки проектної звітності;
- Ведення звітної документації;
- Дотримання вимог та принципів етичного кодексу ГО «Дівчата».

2.3. Перелік документів, які Заявники повинні надати як частину їхньої Заявки:

Нижче наведено критерії **УСПІШНОГО/НЕУСПІШНОГО ПРОХОДЖЕННЯ**. Якщо Заявник не надасть будь-який з нижчезазначених документів, його заявка не розглядатиметься у межах подальшої оцінки:

- Належним чином підписана Тендерна форма, надіслана у форматі .pdf (див. Додаток А)
- Належним чином підписана Технічна специфікація, надіслана у форматі .pdf (див. Додаток Б)
- Належним чином підписана Фінансова пропозиція, надіслана у форматі .pdf (див. Додаток В).
- Резюме у форматі .pdf
- Копія Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (за наявності реєстрації ФОП) та Копія Витягу про реєстрацію платника єдиного податку (за наявності реєстрації ФОП) або лист-згода про готовність зареєструвати ФОП.
- Довідка про відкриття банківського рахунку для фізичної особи-підприємця у форматі .pdf (при наявності реєстрації ФОП).
- Належним чином підписаний Кодекс поведінки постачальників, надісланий у форматі .pdf
- Рекомендації та сертифікати (за наявності).

У разі ненадання вищезазначених Обов'язкових документів заявка може вважатися **НЕДІЙСНОЮ**.

Учасник тендеру несе всі витрати, пов'язані з підготовкою та поданням своєї пропозиції, Заявник не несе відповідальності за ці витрати, незалежно від проведення чи результату тендерного процесу.

3. ПРОЦЕС ТА МЕТОД ОЦІНКИ ЗАЯВОК

3.1. Критерії оцінювання пропозицій:

Етап 1. Адміністративна оцінка - відповідність поданих документів.

Оцінювання поданих документів здійснюється за принципом пройшов/не пройшов. Якщо



учасник тендеру на етапі адміністративної оцінки не пройшов, подальша оцінка припиняється.

Етап 2. Технічна оцінка - відповідність кваліфікаційним вимогам.

Оцінювання кваліфікаційних вимог здійснюється за загальним балом. Якщо учасник тендеру має повну відповідність кваліфікаційним вимогам, йому/їй буде надано максимальний бал - 13. Якщо учасник тендеру набрав 9 балів та менше, подальша оцінка припиняється.

Етап 3. Фінансова оцінка - прийнятна вартість послуг.

Оцінювання вартості послуг здійснюється за принципом співвідношення ціни та якості. Якщо учасник тендеру за технічною оцінкою набрав 10 балів та більше і він/вона має вигідну цінову пропозицію, йому буде присуджено реалізацію договору.

3.2. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ДІВЧАТА» зберігає за собою право на те, щоб:

- зв'язатися з будь-якою компанією чи особою, вказаною Підрядником у якості тих, хто надали рекомендацію.
- запросити будь-які додаткові або підтверджувальні дані.
- прийняти будь-яку Заявку повністю або частково.
- вступити у переговори з обраним Підрядником.

Реалізацію договору буде доручено Підряднику, компетенції якого є найвищими, а ціна найкращою. Пропозиція вважається технічно прийнятною, якщо вона відповідає наступним мінімальним технічним критеріям: усі вищезгадані документи, що повинні супроводжувати Заявку, було надано, запропоновані послуги відповідають необхідним специфікаціям. Крім того, після первинної оцінки заявок з відібраними Підрядником будуть проводитися індивідуальні співбесіди.

4. ЧИННІСТЬ ЗАЯВОК

4.1. Заявки повинні зберігати свою чинність не менше 30 днів після їх відкриття, якщо інше не передбачено Спеціальними умовами та положеннями.

5. ДОРУЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ДОГОВОРУ

5.1. Реалізацію договору(-ів) буде доручено Підряднику, який вніс технічно прийнятну пропозицію з найнижчою ціною, чії послуги є прийнятними з комерційної та технічної точки зору, компетенції є найвищими та чия заявка відповідає усім Інструкціям, Умовам та положенням, наведеним у Тендері, за умови, що заявка є розсудливою і відповідає інтересам ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «ДІВЧАТА».



ГО «ДІВЧАТА»
www.divchata.org
Facebook: ГО Дівчата
go@divchata.org

5.2. З підрядником буде укладено договір про надання послуг, в якому буде детально визначено умови співпраці.

Запитання щодо тендеру можна надсилати в електронному вигляді за ел.поштою: procurement@divchata.org до 10 січня 2025 року.

*З повагою,
ГО «Дівчата»*