



Date of RFQ/ Дата Запиту:	29.01.2025
------------------------------	------------

RFQ reference No./ ЗЦ номер:	PF.UNW-ECA-UKR-CFP-2023-006/12
Title / Назва:	Mentorship support services for the creative part of communication- advocacy campaigns/ Послуги з менторської підтримки креативної частини комунікаційно-адвокаційних кампаній
No. of pages/ Кількість сторінок:	2
Region/ Регіон	Offline (Kyiv and/or Kyiv region) and online./ Офлайн (Київ та/або Київська область) та онлайн.

From/ Від:	Ivanna Holdzitika, Procurement Manager/Іванна Голдзіцька, менеджерка із закупівель	Contact e-mail/ (please translate):	<a href="mailto:procurement@divchata.org">procurement@divchata.org</a>
---------------	--	--	--

To participate in the procurement competition for mentoring support services for the creative part of communication and advocacy campaigns /  
Взяти участь у конкурсі на закупівлю послуг з менторської підтримки креативної частини комунікаційно-адвокаційних кампаній

**Manner of Submission/  
Спосіб подання:**

Bids to be submitted by e-mail to: Цінові пропозиції, надсилаються електронною поштою на адресу:	<a href="mailto:procurement@divchata.org">procurement@divchata.org</a>
---	--

**Content of the application/  
Вміст заявки:**

The initiative 'Equality. Leadership. Future' initiative is implemented by the NGO "Girls" within the framework of the UN Women projects "Strengthening Women's Leadership for Sustainable and Peaceful Societies", funded by the Government of Denmark, and "Transformative Approaches to Achieving Gender Equality in Ukraine", funded by the Government of Sweden and implemented in cooperation with the Office of the Vice Prime Minister for European and Euro-Atlantic Integration. Financial support for the initiative is also provided by the UN Women's Peace and Humanitarian Fund (WPHF).

As part of the initiative, a tender is being announced for the procurement of mentoring services for the creative part of communication and advocacy campaigns.

The workload is expected to be **about 200 hours**.

Ініціатива "Рівність. Лідерство. Майбутнє" реалізується громадською організацією "Дівчата" в межах проєктів ООН Жінки "Посилення жіночого лідерства для стійких і мирних суспільств", що фінансується урядом Данії, та "Трансформаційні підходи для досягнення гендерної рівності в Україні", що фінансується урядом Швеції та втілюється у співпраці з Офісом Віцепрем'єр-міністра з питань європейської та євроатлантичної інтеграції. Фінансову підтримку ініціативі також надає Жіночий фонд миру та гуманітарної допомоги ООН (WPHF).

В рамках ініціативи оголошується конкурс на закупівлю послуг з менторської підтримки креативної частини комунікаційно-адвокаційних кампаній.

Передбачена зайнятість **близько 200 годин**.

**Features of the request/Osoblivosti запиту:**

Description of services	Опис послуг
<p><b>1. Creative support:</b> Assistance in creating content, project media strategies, SMM materials, or other communication products as needed by participants.</p> <p><b>2. Consultations on the implementation of ideas:</b> Providing expert advice on the development, launch and implementation of creative communication and advocacy campaigns, media initiatives or social projects.</p> <p><b>3. Strengths development:</b> Supporting participants in identifying their media skills, creating personal goals, and planning ways to achieve them in line with the main goal of the project.</p> <p><b>4. Implementation support:</b> Mentoring at all stages of the implementation of ideas, campaigns or projects, including the preparation of materials and adaptation of the strategy.</p> <p><b>5. Feedback and monitoring:</b> Tracking the progress of participants in the implementation of communication tasks and providing constructive feedback.</p> <p><b>6. Development of success cases:</b> Compiling stories of positive impact and examples of successful implementation of participants' media ideas, projects or campaigns to demonstrate results.</p>	<p><b>1. Креативна підтримка:</b> Допомога у створенні контенту, медійних стратегій проєктів, SMM-матеріалів або інших комунікаційних продуктів за потреби учасників/-иць.</p> <p><b>2. Консультації з реалізації ідей:</b> Надання експертних рекомендацій щодо розробки, запуску та впровадження креативів комунікаційно-адвокаційних кампаній, медійних ініціатив або соціальних проєктів.</p> <p><b>3. Розвиток сильних сторін:</b> Підтримка учасників/-иць у визначенні їхніх навичок у сфері медіа, створенні персональних цілей та плануванні шляхів їх досягнення відповідно до основної мети проєкту.</p> <p><b>4. Супровід реалізації:</b> Наставництво на всіх етапах впровадження ідей, кампаній чи проєктів, включно з підготовкою матеріалів та адаптацією стратегії.</p> <p><b>5. Зворотний зв'язок та моніторинг:</b> Відстеження прогресу учасників/-иць у виконанні комунікаційних задач і надання конструктивного зворотного зв'язку.</p> <p><b>6. Розробка кейсів успіху:</b> Складання історій позитивного впливу та прикладів успішної реалізації медійних ідей, проєктів чи кампаній учасників/-иць для демонстрації результатів.</p>

**Requirements /  
Вимоги:**

Please take note of the following requirements and conditions relate to provide of the abovementioned services /  
Будь ласка, зверніть увагу на наступні вимоги та умови, пов'язані з наданням вищезгаданих послуг:

General requirements/ Загальні вимоги:	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Досвід роботи у сфері комунікацій або PR від 2 років.</li><li>2. Володіння навичками стратегічного планування та управління проєктами.</li><li>3. Вміння працювати з медіа, досвід організації публічних заходів.</li><li>4. Високий рівень комунікативних навичок, вміння вести переговори.</li><li>5. Володіння українською мовою на високому рівні, знання англійської мови буде перевагою.</li><li>6. Знання та досвід роботи з соціальними медіа та іншими сучасними каналами комунікації.</li></ol>
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. At least 2 years of experience in communications or PR.</li><li>2. Possession of strategic planning and project management skills.</li><li>3. Ability to work with the media, experience in organising public events.</li><li>4. High level of communication skills, ability to negotiate.</li><li>5. High level of Ukrainian language proficiency, knowledge of English will be an advantage.</li><li>6. Knowledge and experience with social media and other modern communication channels.</li></ol>
The term of delivery of services/ Термін надання послуг:	February 2025-November 2025/Лютий 2025-Листопад 2025

The supplier can submit a price offer:/ Постачальник може подати цінову пропозицію:	By total amount/За загальною сумою
Deadline for the Submission of Quotation/ Кінцевий термін подання пропозицій:	<b>4 February 2025 until 18:00 Kyiv time/4 лютого 2025 року до 18:00 за київським часом</b>
All documentations shall be in this language / Вся документація повинна бути складена мовою:	Ukrainian/Українською
Documents provided by the supplier/ Документи, які подає підрядник:	<p>1. Registration documents (if there is a PE registration) or a letter of readiness to register a PE. 2. CV. 3. Completed Price Proposal (Annex A1) with signature and stamp (if applicable), sent in PDF format. 4. Certificates and references (if any). 5. Signed Supplier Code of Conduct.</p> <p>If the above Mandatory Documents are not submitted, the application may be considered <b>INVALID</b>.</p> <p>/</p> <p>1. Реєстраційні документи (якщо є реєстрація ФОП) або лист-готовність зареєструвати ФОП. 2. Резюме 3. Заповнена Цінова пропозиція (Додаток А1) з підписом та печаткою (якщо є), надісланий у PDF форматі. 4. Сертифікати та рекомендації (за наявності). 5. Підписаний Кодекс поведінки постачальника.</p> <p>У разі ненадання вищезазначених Обов'язкових документів заявка може вважатися <b>НЕДІЙСНОЮ</b>.</p>
Period of validity of quotes starting the submission date/ Термін дії пропозиції:	30 days/днів
Payment terms / Умови платежу:	postpayment according to the act of rendered services / післяплата згідно акту наданих послуг
<b>Evaluation criteria/Критерії оцінки:</b>	
<p><b>1. Administrative assessment</b> Assessment of submitted documents is carried out on a pass/fail basis. If the participant of the competition does not pass the stage of administrative evaluation, further evaluation is stopped.</p> <p><b>2. Technical assessment</b> Compliance with qualification requirements (assessment will be carried out on a yes/no basis).</p> <p><b>3. Financial evaluation</b> Acceptable price offer.</p> <p>NGO "Girls" reserves the right to conduct individual interviews to clarify the qualifications of participants.</p>	<p><b>1. Адміністративна оцінка</b> Оцінювання поданих документів здійснюється за принципом пройшов/не пройшов. Якщо учасник конкурсу на етапі адміністративної оцінки не пройшов, подальша оцінка припиняється.</p> <p><b>2. Технічна оцінка</b> Відповідність кваліфікаційним вимогам (оцінювання здійснюватиметься по принципу так/ні).</p> <p><b>3. Фінансова оцінка</b> Прийнятна цінова пропозиція.</p> <p>ГО "Дівчата" залишає за собою право провести індивідуальні співбесіди для уточнення кваліфікації учасників.</p>
Type of Contract to be Signed/ Тип договору який буде підписано:	<p><b>A service contract will be concluded with the winner, which will specify the detailed terms of cooperation.</b></p> <p>/</p> <p><b>З переможцем буде укладено договір про надання послуг, в якому будуть зазначені детальні умови співпраці.</b></p>
Proposals offered shall be reviewed based on completeness and compliance of the quotation with the minimum specifications described above and any other annexes providing details of NGO "Girls" requirements./ Запропоновані пропозиції розглядатимуться з урахуванням наявності повного пакету та відповідності пропозиції мінімальним характеристикам, описаним вище, а також будь-яким іншим додаткам, які містять дані про вимоги ГО "Дівчата".	
At any time during the validity of the quotation, no price variation due to escalation, inflation, fluctuation in exchange rates, or any other market factors shall be accepted by NGO "Girls" after it has received the quotation./ У будь-який час протягом дії пропозиції, зміни ціни через підвищення, інфляцію, коливання обмінного курсу або будь-який інший ринковий фактор не прийматимуться ГО "Дівчата" після отримання пропозиції.	
NGO "Girls" is not bound to accept any quotation, nor award a contract/Purchase Order, nor be responsible for any costs associated with a Supplier's preparation and submission of a quotation, regardless of the outcome or the manner of conducting the selection process./ ГО "Дівчата" не зобов'язується приймати будь-яку пропозицію або укладати контракт/замовлення, а також не несе відповідальності за будь-які витрати, пов'язані з підготовкою та поданням пропозиції Постачальником, незалежно від результату або методу проведення процесу відбору.	
NGO "Girls" expects its suppliers to adhere to the Supplier Code of Conduct. / ГО "Дівчата" очікує від Постачальників дотримання Кодексу поведінки для постачальників.	

*Thank you and we look forward to receiving your quotation. /  
Дякуємо та чекаємо на вашу пропозицію.*

Sincerely yours, NGO "Girls"/ З повагою, ГО "Дівчата"