



20.01.2025

ТЕНДЕР

ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У ТЕНДЕРІ № PF.UKR22-SwS-Girls-2025-003

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ДІВЧАТА» ЗАПРОШУЄ ВАС ПОДАТИ ЗАЯВКУ НА УЧАСТЬ У ТЕНДЕРІ НА ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ ТРЕНЕРІВ/-ОК З АНГЛІЙСЬКОЇ ТА УКРАЇНСЬКОЇ МОВИ

Кінцевий термін подачі заявок: **02 лютого 2025 року до 23:59 за київським часом.**

ЗНАЙОМСТВО З ГО «ДІВЧАТА»

ГО «Дівчата» - громадська організація, що займається просвітництвом дівчат-підліток.

Місія ГО «Дівчата»: спонукати дівчат свідомо будувати свою життєву стратегію з урахуванням особливостей жіночої фізіології та сучасних можливостей професійної реалізації.

Детальніше про нас: <https://divchata.org/>

1. ІНСТРУКЦІЇ для ЗАЯВНИКІВ щодо оформлення оригіналів документів

1.1. Маркування та подання заявок.

Повні заявки повинні надаватись **українською мовою** в одному екземплярі на електронну пошту procurement@divchata.org із маркуванням: «Тендер № PF.UKR22-SwS-Girls-2025-003 Послуги тренерів/-ок» не пізніше **23:59, 02 лютого 2025 року.**

1.2. У заявці постачальник повинен подати **РЕЗЮМЕ В ОДНОМУ ЕКЗЕМПЛЯРІ УКРАЇНСЬКОЮ МОВОЮ** та **НАЛЕЖНИМ ЧИНОМ ПІДПИСАНИЙ ДОДАТОК А. ТЕНДЕРНА ФОРМА, ДОДАТОК Б. ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ ТА ДОДАТОК В. ФІНАНСОВА ПРОПОЗИЦІЯ В ОДНОМУ ЕКЗЕМПЛЯРІ** відскановану з підписом та надіслати їх на електронну пошту. procurement@divchata.org. **Повний перелік документів у заявці див. нижче.**

1.3. Заявки, надіслані на іншу адресу або в іншій формі, ніж це передбачено цим Запрошенням до участі у тендері, або у випадку яких не дотримано належного рівня конфіденційності, або отримані після вказаної дати та часу, буде відхилено.



2. ВИМОГИ ТА ВМІСТ ЗАЯВКИ

ГО «Дівчата» оголошує тендер на закупівлю послуг тренерів/-ок з англійської та української мови, в межах проекту «Реагування на гендерно зумовлене насильство на рівні громад Сумської області».

Послуги надаватимуться в онлайн та офлайн форматах.

Офлайн послуги надаватимуться в **Сумській області**.

Закупівля товарів складається із 2 (двох) ЛОТів.

ЛОТ 1 Тренери/-ки з англійської мови

ЛОТ 2 Тренери/-ки з української мови

Учасник тендеру може подати пропозицію на будь-який ЛОТ.

Лектори забезпечують усіма необхідними навчальними матеріалами, а також самостійно покривають логістичні витрати, пов'язані з виконанням їхніх професійних обов'язків з наданням послуг.

Часткова зайнятість.

Період надання послуг: до грудня 2025 року.

2.1. Перелік обов'язків:

- Розробка навчальних планів і програм, адаптація під рівень учасників (початковий, середній, просунутий).
- Навчання мовним навичкам: граматики, лексики, читання, письмо, аудіювання, розмовна мова.
- Проведення інтерактивних занять, робота з текстами: аналіз художніх творів, газетних статей або сучасної літератури.
- Оцінка рівня знань учасників, надання персональних рекомендацій.
- Вивчення культурних особливостей мови: традиції, особливості спілкування, етикет, навчання мовного контексту, правильного використання фраз у різних ситуаціях.
- Звітування щодо занять та заходів у центрі.
- Можливі відрядження.

2.2. Вимоги до підрядника/-ці:



- Вища освіта у сфері філології, викладання або педагогіки (англійська або українська філологія).
- Релевантний досвід роботи від 2 років.
- Вільне володіння англійською та українською мовами (граматика, лексика, фонетика).
- Знання мовних стандартів та особливостей офіційного, художнього та розмовного стилів.
- Реєстрація ФОП 3 групи з відповідними КВЕДами або готовність зареєструвати ФОП.
- Наявність сертифікатів.
- Готовність до відряджень.

2.3. Перелік документів, які Заявники повинні надати як частину їхньої Заявки:

Нижче наведено критерії **УСПІШНОГО/НЕУСПІШНОГО ПРОХОДЖЕННЯ**. Якщо Заявник не надасть будь-який з нижчезазначених документів, його заявка не розглядатиметься у межах подальшої оцінки:

- Належним чином підписана Тендерна форма, надіслана у форматі .pdf ([див. Додаток А](#))
- Належним чином підписана Технічна специфікація, надіслана у форматі .pdf ([див. Додаток Б](#))
- Належним чином підписана Фінансова пропозиція, надіслана у форматі .pdf ([див. Додаток В](#))
- Резюме у форматі .pdf
- Копія Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (за наявності реєстрації ФОП).
- Копія Витягу про реєстрацію платника єдиного податку (за наявності реєстрації ФОП).
- Належним чином підписаний Кодекс поведінки постачальників, надісланий у форматі .pdf
- Довідка про відкриття банківського рахунку для фізичної особи-підприємця або лист-згода про готовність відкрити банківський рахунок для фізичної особи-підприємця за підписом кандидата у форматі .pdf

У разі ненадання вищезазначених **Обов'язкових** документів заявка може вважатися **НЕДІЙСНОЮ**.

Учасник тендеру несе всі витрати, пов'язані з підготовкою та поданням своєї пропозиції, Заявник не несе відповідальності за ці витрати, незалежно від проведення чи результату тендерного процесу.



3. ПРОЦЕС ТА МЕТОД ОЦІНКИ ЗАЯВОК

3.1. Критерії оцінювання пропозицій:

Етап 1. Адміністративна оцінка - відповідність поданих документів.

Оцінювання поданих документів здійснюється за принципом пройшов/не пройшов. Якщо учасник тендеру на етапі адміністративної оцінки не пройшов, подальша оцінка припиняється.

Етап 2. Технічна оцінка - відповідність кваліфікаційним вимогам.

Оцінювання кваліфікаційних вимог здійснюється за загальним балом. Якщо учасник тендеру має повну відповідність кваліфікаційним вимогам, йому буде надано максимальний бал - 11. Якщо учасник тендеру набрав 6 балів та менше, подальша оцінка припиняється.

Етап 3. Фінансова оцінка - прийнятна вартість послуг.

Оцінювання вартості послуг здійснюється за принципом співвідношення ціни та якості. Якщо учасник тендеру за технічною оцінкою набрав 7 балів та більше і він має вигідну цінову пропозицію, йому буде присуджено реалізацію договору.

3.2. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ДІВЧАТА» зберігає за собою право на те, щоб:

- зв'язатися з будь-якою компанією чи особою, вказаною Підрядником у якості тих, хто надали рекомендацію.
- запросити будь-які додаткові або підтверджувальні дані.
- прийняти будь-яку Заявку повністю або частково.
- вступити у переговори з обраним Підрядником.

Реалізацію договору буде доручено Підряднику, компетенції якого є найвищими, а ціна найкращою. Пропозиція вважається технічно прийнятною, якщо вона відповідає наступним мінімальним технічним критеріям: усі вищезгадані документи, що повинні супроводжувати Заявку, було надано, запропоновані послуги відповідають необхідним специфікаціям. Крім того, після первинної оцінки заявок з відібраними Підрядником будуть проводитися індивідуальні співбесіди.



4. ЧИННІСТЬ ЗАЯВОК

4.1. Заявки повинні зберігати свою чинність не менше 30 днів після їх відкриття, якщо інше не передбачено Спеціальними умовами та положеннями.

5. ДОРУЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ДОГОВОРУ

5.1. Реалізацію договору(-ів) буде доручено Підряднику, який вніс технічно прийнятну пропозицію з найнижчою ціною, чії послуги є прийнятними з комерційної та технічної точки зору, компетенції є найвищими та чия заявка відповідає усім Інструкціям, Умовам та положенням, наведеним у Тендері, за умови, що заявка є розсудливою і відповідає інтересам *ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «ДІВЧАТА»*.

5.2. З підрядником буде заключено договір про надання послуг, в якому буде детально визначено умови співпраці.

Запитання щодо тендеру можна надсилати в електронному вигляді за ел.поштою: procurement@divchata.org до **01 лютого 2025 року**.

З повагою,

ГО «Дівчата»