

ДАТА 24.03.2025 р.

ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У ТЕНДЕРІ № 007/2025-G

Шановні Пані та Панове!

Громадська організація «Асоціація фахівців з розв'язання конфліктів та соціальної і психологічної підтримки «Слова допомагають» (01014, м. Київ, вул. Звіринецька 63; ЄДРПОУ 41455708) в рамках впровадження спільного проекту «Посилення спроможності фахівців громад надавати психосоціальну підтримку населенню у кризисних умовах» № 23.4069.3-001.00 згідно з Договором про місцевий внесок № 83479157 від 04.12.2024р. між ГО «Слова допомагають» та Німецьким Товариством міжнародного співробітництва (GIZ), Ешборн, Німеччина, **запрошує взяти участь у тендері № 007/2023-G та надати свої комерційні пропозиції на послуги з логістичного супроводу та матеріально-технічного забезпечення наступних заходів:**

ЛОТ 1		
Опис	Кількість учасників	Термін та місце надання послуг та виконання робіт
Один 5-денний тренінг для тренерів з сертифікатної програми НаУКМА на модульній основі	12 + 3 тренери	04-09 травня 2025 р. м. Київ

ЛОТ 2			
Вісім 5-денних тренінгів для слухачів сертифікатної програми НаУКМА на модульній основі			
Опис	Кількість учасників	Термін та місце надання послуг та виконання робіт	Коментарі
Група 1 та 2 (I частина програми)	20 + 2 тренери	30.06 – 04.07.2025 р.	Тренінг для обох груп має проводитись на одній локації в різних залах
	20 + 2 тренери	Захід України	
Група 3 та 4 (I частина програми)	20 + 2 тренери	07.07 – 11.07.2025 р.	Тренінг для обох груп має проводитись на одній локації в різних залах
	20 + 2 тренери	Захід України	
Група 1 та 2 (II частина програми)	20 + 2 тренери	04.08 – 08.08.2025 р.	Тренінг для обох груп має проводитись на одній локації в різних залах
	20 + 2 тренери	Захід України	
Група 3 та 4 (II частина програми)	20 + 2 тренери	11.08 – 15.08.2025 р.	Тренінг для обох груп має проводитись на одній локації в різних залах
	20 + 2 тренери	Захід України	

Загальна інформація:

1. Учасники тренінгів заїжджають та заселяються в готель напередодні дати початку тренінгу, та виселяються з готелю на наступний день після останнього дня тренінгу.
2. Щоденний графік тренінгів:
09:00 - 18:00 – загальна програма
08:30 – 09:00 - реєстрація
10:30-11:00 - перерва на чай/каву
13:00-14:00 – обід
15:30-16:00 – перерва на чай/каву
3. Тендери оголошуються по кожному з вищенаведених лотів. Комерційні пропозиції можуть подаватись по одному або всім лотам. В Додатку 1 наведені Специфікації і планові калькуляції до кожного лоту.
4. Оплата за надані послуги здійснюється шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця двома частинами: 50 % від загальної вартості послуг — протягом 2-х банківських днів від дати підписання договору, та решту 50 % — упродовж 2 (двох) банківських днів після підписання Акту прийому-передачі наданих послуг.

Будь-які запити про надання додаткової інформації щодо цього Тендеру повинні надсилатися на електронну адресу: t.darda@ukma.edu.ua до 2 квітня 2025 р. (включно).

Кінцевий термін подачі комерційних пропозицій: дата 7 квітня 2025 року; час: 14:00 (за київським часом) за адресою: 02000, м. Київ, вул. Годзенка 2/4, 3й поверх, к. 302

Форми для заповнення та інструкція для заявників додаються.

Голова ГО «Слова допомагають»



Харитоненко В.Г.

Тендерна форма

Особа, що підписалася нижче, ознайомившись з умовами та положеннями цього Тендеру, в рамках цього документу підтверджує, що має організаційну можливість та пропонує надати послуги, вказані в умовах та положеннях, що містяться в цьому документі.

Таблиця 1

Дата	
ПІБ та посада уповноваженої особи	
Назва компанії	
Адреса, телефон, електронна пошта:	
Податковий статус заявника	
Чинність пропозиції: (мінімум 45 днів)	___ днів з моменту подання пропозиції, до _____ 2025 р.
Підпис та печатка (за наявності)	

До цієї Тендерної форми додається (зазначити необхідне):

1. Комерційна пропозиція, заповнена за зразком (додається);
2. Специфікації і планові калькуляції.
3. Копії документів, які підтверджують державну реєстрацію та види діяльності;
4. Банківські реквізити;
5. Податкова декларація платника єдиного податку фізичної особи підприємця (для ФОП);
6. Фінансова звітність за 2024 р. (для юридичних осіб);
7. Довідка у довільній формі про досвід роботи на ринку та про те, що заявник не перебуває у стані неплатоспроможності або в процесі ліквідації, заявник або посадова особа заявника не притягувалась до відповідальності за злочини та здійснення неправомірної професійної діяльності; заявник не має заборгованості перед бюджетом стосовно сплати податків та зборів відповідно до вимог чинного законодавства України.

ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ

Таблиця 2

№ Лоту	Опис Лоту	Загальна ціна (грн.)
Лот 1	Один 5-денний тренінг для тренерів з сертифікатної програми НаУКМА на модульній основі (12 учасників + 3 тренери)	
Лот 2	Вісім 5-денних тренінгів для слухачів сертифікатної програми НаУКМА на модульній основі (20 учасників + 2 тренери на кожному заході)	

Умови оплати за надані послуги:	ТАК чи НІ
50 % від загальної вартості послуг — протягом 2-х банківських днів від дати підписання договору, та решту 50 % — упродовж 2 (двох) банківських днів після підписання Акту прийому-передачі наданих послуг	

Усі ціни вказуються в гривнях та включають всі податки, комісії та нарахування.

Підпис, дата, печатка (за наявності)

ІНСТРУКЦІЯ для ЗАЯВНИКІВ

Важливо, щоб Ви прочитали усі положення, зрозуміли вимоги Тендеру та подали Комерційні пропозиції відповідно до цих вимог. Не надання необхідних документів або не заповнення текстових полів може призвести до дискваліфікації Вашої Комерційної пропозиції.

1. ПОДАННЯ КОМЕРЦІЙНИХ ПРОПОЗИЦІЙ

- 1.1. Заповнені Комерційні пропозиції повинні бути складені українською мовою, належним чином підписані уповноваженим представником компанії, що пропонує свої послуги, та засвідчені печаткою (за наявності).
- 1.2. Комерційні пропозиції повинні бути вкладені у конверт із обов'язковим зазначенням на ньому наступної інформації:

Відправник: Назва заявника, код ЄДРПОУ
Тендер № 007/2025-G
«Послуги з логістичного супроводу та матеріально-технічного забезпечення»
печатка, у разі наявності

Кому: Громадська організація «Слова допомагають»

Дата подачі:

Час подачі:

Адреса подачі: м. Київ, вул. Годзенка 2/4, 3й поверх, к. 302

- 1.3. У запечатаному конверті із зазначеним номером тендера та назвою ГО Постачальник повинен подати Комерційну пропозицію в одному екземплярі на паперовому носії, яка містить повний набір необхідних документів, перерахованих нижче:
 - 1.3.1. заповнену та підписану тендерну форму (таблиця 1 цього Тендеру)
 - 1.3.2. підписану цінову пропозицію (таблиця 2 цього Тендеру) та Специфікації і планові калькуляції (Додаток 1 цього Тендеру),
 - 1.3.3. додатки (документи заявника згідно переліку наведеному нижче).
- 1.4. Запечатаний конверт з Комерційною пропозицією має бути надісланий або доставлений особисто або кур'єром на адресу: м. Київ, вул. Годзенка 2/4, 3й поверх, оф. 302 не пізніше **14:00 7 квітня 2025 року**.
- 1.5. Конверти з комерційними пропозиціями будуть відкриватись о **15:00 7 квітня 2025 р.**
- 1.6. Конверт з Комерційною пропозицією має надійти до офісу Громадської організації «Асоціація фахівців з розв'язання конфліктів та соціальної і психологічної підтримки «Слова допомагають» НЕ ПІЗНІШЕ КІНЦЕВОЇ ДАТИ ТА ЧАСУ ОТРИМАННЯ ЗАЯВКИ, яку вказано на запрошенні до участі у тендері (стор.2).
- 1.7. Комерційні пропозиції, отримані пізніше, надіслані на іншу адресу, у відкритому або не підписаному конверті або в іншій формі, ніж це передбачено цим Запрошенням до участі у тендері, або отримані після вказаної дати та часу, будуть відхилені.

2. ВИМОГИ ТА ВМІСТ КОМЕРЦІЙНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

- 2.1. Заявники повинні надати свої Комерційні пропозиції у паперовому вигляді, у запечатаному конверті. Комерційні пропозиції складаються з:
1. Заповненої та належним чином підписаної Тендерної форми (таблиця 1 цього Тендеру),
 2. Заповненої та належним чином підписаної Цінової пропозиції (таблиця 2 цього Тендеру) та калькуляції по кожному із обраних Лотів (Додаток 1 цього Тендеру).
 3. Документів заявника згідно переліку (див. п. 2.2.)
- 2.2. Перелік документів, які Заявники повинні надати як частину їхньої Комерційної пропозиції:
- Документи, які підтверджують державну реєстрацію та види діяльності (Свідоцтво про реєстрацію, витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (копії)).
 - Банківські реквізити.
 - Податкова декларація платника єдиного податку фізичної особи підприємця (для ФОП);
 - Фінансова звітність за 2024 р. (для юридичних осіб);
 - Довідка у довільній формі про досвід роботи на ринку та про те, що заявник не перебуває у стані неплатоспроможності або в процесі ліквідації, заявник або посадова особа заявника не притягувалась до відповідальності за злочини та здійснення неправомірної професійної діяльності; заявник не має заборгованості перед бюджетом стосовно сплати податків та зборів відповідно до вимог чинного законодавства України.

Всі копії документів мають бути засвідчені підписом уповноваженої особи заявника (керівника) та скріплені печаткою (за наявності).

3. ВИМОГИ ДО ЗАЯВНИКА – УЧАСНИКА ТЕНДЕРУ

- 3.1. Наявність відповідних КВЕДів.

4. ІСТОТНІ КРИТЕРІЇ (УМОВИ) ВІДБОРУ КОМЕРЦІЙНИХ ПРОПОЗИЦІЙ

- 4.1. Відповідність заявника кваліфікаційним вимогам тендерного оголошення.
- 4.2. Відповідність поданих документів умовам тендерного оголошення.
- 4.3. Найнижча ціна послуг.

5. ПРОЦЕС ТА МЕТОД ОЦІНКИ КОМЕРЦІЙНИХ ПРОПОЗИЦІЙ

- 5.1. Пропозиція вважається прийнятною, якщо вона відповідає наступним мінімальним критеріям: усі вищезгадані документи, що повинні супроводжувати Комерційну пропозицію, було надано.
- 5.2. Визначення переможця тендеру відбудеться шляхом розгляду прийнятних пропозицій, що відповідають умовам тендеру, викладеним у тендерній документації та оцінці цінової пропозиції заявника.

6. ДОДАТКОВІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

- 6.1. Громадська організація «Асоціація фахівців з розв'язання конфліктів та соціальної і психологічної підтримки «Слова допомагають» зберігає за собою право на те, щоб:
- ✓ вимагати від учасника тендеру додаткові документи та/або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень документів вимогам та умовам цього тендерного оголошення
 - ✓ перевіряти дані щодо Заявника у відкритих державних реєстрах і керуватися цими даними
 - ✓ вступити у переговори з обраним Постачальником.

7. ЧИННІСТЬ КОМЕРЦІЙНИХ ПРОПОЗИЦІЙ

- 7.1. Комерційні пропозиції повинні зберігати свою чинність **не менше 45** днів після їх відкриття. Заявники повинні вказати період чинності своїх заявок в Тендерній формі (Таблиця 1).

8. ДОРУЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ДОГОВОРУ

- 8.1. Реалізацію договору(-ів) буде доручено Заявнику, який вніс прийнятну Комерційну пропозицію з найнижчою ціною, чиї послуги є прийнятними з комерційної точки зору та чия заявка відповідає тендерній документації, за умови, що комерційна пропозиція є обґрунтованою і відповідає інтересам Громадської організації «Асоціація фахівців з розв'язання конфліктів та соціальної і психологічної підтримки «Слова допомагають» та запланованому проєктом кошторису.
- 8.2. Про результати тендеру всі учасники будуть проінформовані за вказаною в контактах адресою електронної пошти.
- 8.3. З переможцем тендеру буде підписаний Договір про надання послуг.
- 8.4. Громадська організація здійснює оплату наступним чином: 50% - передплата протягом 2-х банківських днів від дати підписання договору; 50% - протягом 2-х банківських днів після підписання Сторонами акту приймання наданих послуг.

ЛОТ 1

Один 5-денний тренінг для тренерів з сертифікатної програми НаУКМА на модульній основі (12 учасників + 3 тренери)

Назва заходу: Тренінг для тренерів із сертифікатної програми НаУКМА на модульній основі					
Місце проведення: м. Київ					
Дата проведення:			05 - 09 травня 2025 р.		
Кількість учасників заходу:			12 учасників +3 тренери		
№ з/п	Опис послуги	Од.	К-сть	Ціна за од., грн.	Загальна сума, грн.
1 Організація проживання					
1.1.	Стандарт двомісний (7 осіб - 4 номери * 6 діб = 24 доби), включаючи сніданки	доба	24		
2 Організація оренди приміщення (зали) та технічного оснащення:					
2.1.	Конференц-зала (вкл. проектор, екран, фліпчарт)	день	5		
2.2.	Ноутбук	день	5		
3 Організація харчування:					
3.1.	Комплект із 1 кава-брейк (чай чорний і зелений, кава натуральна, вода питна із газом та без газу 0,5 л., пластик; випічка та/або кондитерські вироби) * 15 осіб *2 рази на день*5 днів = 150 комплектів	комплект	150		
3.2.	Обід (15 осіб*1 раз на день*5 днів = 75 обідів)	обід	75		
3.3.	Вечеря (7 осіб * 1 раз день * 5 днів = 35)	вечеря	35		
4 Організація трансферу / Транспортні витрати:					
4.1.	Організація проїзду учасників: відшкодування вартості квитків на поїзд/автобус/маршрутку (7 учасників * 2 поїздки = 14 поїздок)	поїздка	14		
5 Інші послуги:					
5.1.	Комплект канцелярських приналежностей (папір для фліпчарту (20 аркушів) – 4 шт.; маркери для паперу (набір) – 3 шт.; блокнот (А4 на пружині 80 аркушів) – 15 шт.; ручка (автоматична) – 15 шт.; бейдж на заціпці – 15 шт.; стікери (кольорові, з клейкою стороною) – 4 шт.; папір А4 – 1 пачка))	комплект	1		
5.2.	Друк роздаткових матеріалів (1 комплект (1 комплект 10 ч/б+2 колір на особу* 15 осіб)	комплект	1		
5.3.	Друк сертифікатів	шт.	12		
Всього без ПДВ:					
Комісія агентства 10%:					
6.	Послуги менеджера супроводу заходу (зустріч учасників на заході, щоденна реєстрація, організація поселення учасників, організація та забезпечення кава-брейків (доставка їжі, сервірування), харчування учасників (обід, вечеря), відшкодування учасникам транспортних витрат, доставка обладнання тощо)	день	5		
Податки та збори:					
Загальна вартість:					

ЛОТ 2

Вісім 5-денних тренінгів для слухачів сертифікатної програми НаУКМА на модульній основі (20 учасників + 2 тренери на кожному заході)

1. Два тренінги з 30.06 - 04.07.2025 р.:

Назва заходу: Тренінг для слухачів сертифікатної програми НаУКМА на модульній основі					
Місце проведення:					
Дата проведення:			30.06 - 04.07.2025 р. (1 та 2 групи)		
Кількість учасників заходу: 1 група: 20 учасників+2 тренери; 2 група: 20 учасників+2 тренери					
№ з/п	Опис послуги	Од.	К-сть	Ціна за од., грн.	Загальна сума, грн.
Група 1 та 2 (I частина навчання)					
1 Організація проживання					
1.1.	Стандарт двомісний (40 осіб - 20 номерів * 6 днів = 120 днів), включаючи сніданки	доба	120		
1.2.	Стандарт одномісний (4 тренери*4 номери*6 днів=24 доби), включаючи сніданки	доба	24		
2 Організація оренди приміщення (зали) та технічного оснащення:					
2.1.	Конференц-зала (вкл. проектор, екран, фліпчарт)	день	10		
2.2.	Ноутбук	день	10		
3 Організація харчування:					
3.1.	Комплект із 1 кава-брейк (чай чорний і зелений, кава натуральна, вода питна із газом та без газу 0,5 л., пластик; випічка та/або кондитерські вироби) * 44 особи*2 рази на день*5 днів = 440 комплектів	комплект	440		
3.2.	Обід (44 особи*1 раз на день*5 днів = 220 обідів)	обід	220		
3.3.	Вечеря (44 особи * 1 раз день * 6 днів = 264 вечері)	вечеря	264		
4 Організація трансферу / Транспортні витрати:					
4.1.	Організація проїзду учасників: відшкодування вартості квитків на поїзд/автобус/маршрутку (44 особи * 2 поїздки = 88 поїздок)	поїздка	88		
5 Інші послуги:					
5.1.	Комплект канцелярських принадлежностей (папір для фліпчарту (20 аркушів) – 4 шт.; маркери для паперу (набір) – 3 шт.; блокнот – 22 шт.; ручка – 22 шт.; бейдж на заціпці – 22 шт.; стікери (кольорові, з кліюкою стороною) – 4 шт.; папір А4 – 1 пачка)) * 2 групи = 2 комплекти	комплект	2		
5.2.	Друк роздаткових матеріалів (1 комплект (1 комплект 16 ч/б+2 колір на особу* 22 особи)* 2 групи = 2 комплекти	комплект	2		
Всього без ПДВ:					
Комісія агентства 10%:					
6.	Послуги менеджера супроводу заходу (зустріч учасників на заході, щоденна реєстрація, організація поселення учасників, організація та забезпечення кава-брейків (доставка їжі, сервірування), харчування учасників (обід, вечеря), відшкодування учасникам транспортних витрат, доставка обладнання тощо)	день	6		
Податки та збори:					
Загальна вартість:					

2. Два тренінги з 07.07 - 11.07.2025 р.:

Назва заходу: Тренінг для слухачів сертифікатної програми НаУКМА на модульній основі					
Місце проведення:					
Дата проведення:			07.07 - 11.07.2025 р. (3 та 4 групи)		
Кількість учасників заходу: 3 група: 20 учасників+2 тренери; 4 група: 20 учасників+2 тренери					
№ з/п	Опис послуги	Од.	К-сть	Ціна за од., грн.	Загальна сума, грн.
Група 3 та 4 (I частина навчання)					
1	Організація проживання				
1.1.	Стандарт двомісний (40 осіб - 20 номерів * 6 діб = 120 діб), включаючи сніданки	доба	120		
1.2.	Стандарт одномісний (4 тренери*4 номери*6 діб=24 доби), включаючи сніданки	доба	24		
2	Організація оренди приміщення (зали) та технічного оснащення:				
2.1.	Конференц-зала (вкл. проектор, екран, фліпчарт)	день	10		
2.2.	Ноутбук	день	10		
3	Організація харчування:				
3.1.	Комплект із 1 кава-брейк (чай чорний і зелений, кава натуральна, вода питна із газом та без газу 0,5 л., пластик; випічка та/або кондитерські вироби) * 44 особи*2 рази на день*5 днів = 440 комплектів	комплект	440		
3.2.	Обід (44 особи*1 раз на день*5 днів = 220 обідів)	обід	220		
3.3.	Вечеря (44 особи * 1 раз день * 6 днів = 264 вечері)	вечеря	264		
4	Організація трансферу / Транспортні витрати:				
4.1.	Організація проїзду учасників: відшкодування вартості квитків на поїзд/автобус/маршрутку (44 особи * 2 поїздки = 88 поїздок)	поїздка	88		
5	Інші послуги:				
5.1.	Комплект канцелярських приналежностей (папір для фліпчарту (20 аркушів) – 4 шт.; маркери для паперу (набір) – 3 шт.; блокнот – 22 шт.; ручка – 22 шт.; бейдж на заціпці – 22 шт.; стікери (кольорові, з клійкою стороною) – 4 шт.; папір А4 – 1 пачка)) * 2 групи = 2 комплекти	комплект	2		
5.2.	Друк роздаткових матеріалів (1 комплект (1 комплект 16 ч/б+2 колір на особу* 22 особи)* 2 групи = 2 комплекти	комплект	2		
Всього без ПДВ:					
Комісія агентства 10%:					
6.	Послуги менеджера супроводу заходу (зустріч учасників на заході, щоденна реєстрація, організація поселення учасників, організація та забезпечення кава-брейків (доставка їжі, сервірування), харчування учасників (обід, вечеря), відшкодування учасникам транспортних витрат, доставка обладнання тощо)	день	6		
Податки та збори:					
Загальна вартість:					

3. Два тренінги 04.08 - 08.08.2025 р.:

Назва заходу: Тренінг для слухачів сертифікатної програми НаУКМА на модульній основі					
Місце проведення:					
Дата проведення:			04.08 - 08.08.2025 р. (1 та 2 групи)		
Кількість учасників заходу: 1 група: 20 учасників+2 тренери; 2 група: 20 учасників+2 тренери					
№ з/п	Опис послуги	Од.	К-сть	Ціна за од., грн.	Загальна сума, грн.
Група 1 та 2 (II частина навчання)					
1	Організація проживання				
1.1.	Стандарт двомісний (40 осіб - 20 номерів * 6 діб = 120 діб), включаючи сніданки	доба	120		
1.2.	Стандарт одномісний (4 тренери*4 номери*6 діб=24 доби), включаючи сніданки	доба	24		
2	Організація оренди приміщення (зали) та технічного оснащення:				
2.1.	Конференц-зала (вкл. проектор, екран, фліпчарт)	день	10		
2.2.	Ноутбук	день	10		
3	Організація харчування:				
3.1.	Комплект із 1 кава-брейк (чай чорний і зелений, кава натуральна, вода питна із газом та без газу 0,5 л., пластик; випічка та/або кондитерські вироби) * 44 особи*2 рази на день*5 днів = 440 комплектів	комплект	440		
3.2.	Обід (44 особи*1 раз на день*5 днів = 220 обідів)	обід	220		
3.3.	Вечеря (44 особи * 1 раз день * 6 днів = 264 вечері)	вечеря	264		
4	Організація трансферу / Транспортні витрати:				
4.1.	Організація проїзду учасників: відшкодування вартості квитків на поїзд/автобус/маршрутку (44 особи * 2 поїздки = 88 поїздок)	поїздка	88		
5	Інші послуги:				
5.1.	Комплект канцелярських приналежностей (папір для фліпчарту (20 аркушів) – 4 шт.; маркери для паперу (набір) – 3 шт.; блокнот – 22 шт.; ручка – 22 шт.; бейдж на заціпці – 22 шт.; стікери (кольорові, з кліюкою стороною) – 4 шт.; папір А4 – 1 пачка)) * 2 групи = 2 комплекти	комплект	2		
5.2.	Друк роздаткових матеріалів (1 комплект (1 комплект 16 ч/б+2 колір на особу* 22 особи)* 2 групи = 2 комплекти	комплект	2		
Всього без ПДВ:					
Комісія агентства 10%:					
6.	Послуги менеджера супроводу заходу (зустріч учасників на заході, щоденна реєстрація, організація поселення учасників, організація та забезпечення кава-брейків (доставка їжі, сервірування), харчування учасників (обід, вечеря), відшкодування учасникам транспортних витрат, доставка обладнання тощо)	день	6		
Податки та збори:					
Загальна вартість:					

4. Два тренінги 11.08 - 15.08.2025 р.:

Назва заходу: Тренінг для слухачів сертифікатної програми НаУКМА на модульній основі					
Місце проведення:					
Дата проведення:			11.08 - 15.08.2025 р. (3 та 4 групи)		
Кількість учасників заходу: 3 група: 20 учасників+2 тренери; 4 група: 20 учасників+2 тренери					
№ з/п	Опис послуги	Од.	К-сть	Ціна за од., грн.	Загальна сума, грн.
Група 3 та 4 (II частина навчання)					
1	Організація проживання				
1.1.	Стандарт двомісний (40 осіб - 20 номерів * 6 діб = 120 діб), включаючи сніданки	доба	120		
1.2.	Стандарт одномісний (4 тренери*4 номери*6 діб=24 доби), включаючи сніданки	доба	24		
2	Організація оренди приміщення (зали) та технічного оснащення:				
2.1.	Конференц-зала (вкл. проектор, екран, фліпчарт)	день	10		
2.2.	Ноутбук	день	10		
3	Організація харчування:				
3.1.	Комплект із 1 кава-брейк (чай чорний і зелений, кава натуральна, вода питна із газом та без газу 0,5 л., пластик; випічка та/або кондитерські вироби) * 44 особи*2 рази на день*5 днів = 440 комплектів	комплект	440		
3.2.	Обід (44 особи*1 раз на день*5 днів = 220 обідів)	обід	220		
3.3.	Вечеря (44 особи * 1 раз день * 6 днів = 264 вечері)	вечеря	264		
4	Організація трансферу / Транспортні витрати:				
4.1.	Організація проїзду учасників: відшкодування вартості квитків на поїзд/автобус/маршрутку (44 особи * 2 поїздки = 88 поїздок)	поїздка	88		
5	Інші послуги:				
5.1.	Комплект канцелярських приналежностей (папір для фліпчарту (20 аркушів) – 4 шт.; маркери для паперу (набір) – 3 шт.; блокнот – 22 шт.; ручка – 22 шт.; бейдж на заціпці – 22 шт.; стікери (кольорові, з кліюкою стороною) – 4 шт.; папір А4 – 1 пачка)) * 2 групи = 2 комплекти	комплект	2		
5.2.	Друк роздаткових матеріалів (1 комплект (1 комплект 16 ч/б+2 колір на особу* 22 особи)* 2 групи = 2 комплекти	комплект	2		
Всього без ПДВ:					
Комісія агентства 10%:					
6.	Послуги менеджера супроводу заходу (зустріч учасників на заході, щоденна реєстрація, організація поселення учасників, організація та забезпечення кава-брейків (доставка їжі, сервірування), харчування учасників (обід, вечеря), відшкодування учасникам транспортних витрат, доставка обладнання тощо)	день	6		
Податки та збори:					
Загальна вартість:					