

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

на розробку вебплатформи Business Partnership Platform

Опис завдання:	Розробити вебплатформу Business Partnership Platform (далі - платформа, проєкт) на основі інформаційної сторінки <u>Business Platform</u>
Місце роботи:	Вся Україна (онлайн)
Дата початку:	14.04.2025
Дата завершення:	30.05.2025
Замовник:	ГО «Юкрейн Промоушн Офіс», менеджер Куц-Карпенко Аліна
Метод оцінювання:	Найнижча цінова пропозиція, яка відповідає всім критеріям

Надання послуг за цим технічним завданням здійснюється в межах проєкту «Трансформаційне відновлення задля безпеки людей в Україні», який фінансує уряд Японії та впроваджує Програма розвитку ООН (ПРООН) в Україні.

КОНТЕКСТ ТА ОПИС ПРОЄКТУ

Платформа призначена стати центром для взаємодії бізнес-спільноти, забезпечуючи простір для налагодження партнерств, обміну інформацією та презентації компаній. Її функціонал включатиме інструменти для організації співпраці, пошуку потенційних партнерів, аналізу ринкових тенденцій та обміну досвідом між учасниками.

Платформа стане інструментом для взаємодії між компаніями та підприємцями, які шукають фінансування для своїх проєктів або розширення бізнесу в Україні, індивідуальними та корпоративними інвесторами, які зацікавлені в інвестуванні в українські проєкти, банками, страховими компаніями та іншими фінансовими установи, які шукають можливості для участі в інвестиційних проєктах та покриття ризиків, бізнес-асоціаціями та організаціями.

Завдяки платформі компанії отримають можливість підвищити свою видимість, забезпечити стабільне зростання бізнесу, розширити мережу контактів та отримувати актуальні дані для прийняття стратегічних рішень. Це створить умови для ефективної співпраці, що призведе до появи нових бізнес-ініціатив, розвитку інновацій та зміцненню економічних зв'язків.

ЗАГАЛЬНА МЕТА ТА ЗАВДАННЯ

Мета проєкту полягає у створенні ефективної платформи для співпраці компаній, забезпечення цифрових рішень для автоматизації бізнес-процесів, надання інструментів для реєстрації/авторизації, пошуку та фільтрації компаній, розміщення аналітичних звітів, презентацій, медіа та інших матеріалів.

Завдання:

1. Реалізація зручної реєстрації та верифікації компаній на платформі.
2. Побудова бази даних компаній із можливістю пошуку та фільтрації на платформі.
3. Створення адміністративної панелі для керування контентом на платформі.

Конкретні очікувані результати включають у себе, з поміж інших, наступні:

1. Розробка дизайну прототипу платформи.
2. Забезпечення двомовності платформи.
3. Забезпечення заходів безпеки на платформі.
4. Розробка структури та функціоналу платформи.
5. Розробка документації для адміністраторів та розробників.
6. Передача розробленої платформи та передача прав інтелектуальної власності замовнику.

ОБСЯГ РОБІТ

Під керівництвом визначеного представника ГО «Юкрейн Промоушн Офіс», виконавець має реалізувати протягом місяця наступні види робіт в рамках виконання даного завдання:

№	Завдання	Опис завдання	Кількісний показник	Кількість одиниць
1	Активність Розробка прототипу платформи	1. Вимоги до дизайну та UX/UI Адаптивний дизайн: Платформа повинна забезпечувати оптимальне відображення та функціональність на широкому спектрі пристроїв, включаючи мобільні телефони, планшети та десктопні комп'ютери. Реалізація адаптивного дизайну має базуватися на принципах "Mobile First", що передбачає пріоритетність розробки інтерфейсу для мобільних пристроїв з подальшою адаптацією для більших екранів. Зручний та інтуїтивний інтерфейс. Відповідність WCAG 2.1 для забезпечення доступності.	1	1

		<p>Платформа повинна коректно відображатися у двох останніх мінорних підтримуваних версіях таких браузерів: Google Chrome, Firefox, Edge, Safari, Opera.</p> <p>Дизайн платформи має бути повністю узгоджений з візуальним стилем, кольоровою гамою та елементами брендингу, представленими на інформаційній сторінці Business Platform. Виконавець повинен використовувати наявні графічні матеріали та дотримуватися стилістичних рішень лендінгу для створення єдиного та впізнаваного користувацького досвіду.</p>		
2	Активність Забезпечення двомовності платформи	2. <p>Платформа повинна підтримувати дві мови: українську та англійську.</p> <p>Реалізація перемикання мов у хедері платформи.</p> <p>Збереження мовних налаштувань для користувача.</p> <p>URL-структура для мовних версій: основна мова (українська) без суфікса, англійська – із суфіксом /en/.</p>	1	1
3	Активність Забезпечення заходів безпеки на платформі	3. <p>Використання HTTPS та сучасних методів шифрування.</p> <p>Захист від атак (SQL-ін'єкції, XSS, CSRF).</p> <p>Двофакторна автентифікація (2FA) для адміністраторів (електронна пошта).</p>	1	1

		Інтеграція з Google Analytics для збору аналітичних даних про відвідуваність платформи та поведінку користувачів.		
4	Активність 4.1. Розробка структури та функціоналу платформи	<p>1. Технологічні вимоги</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Мова програмування: Python (Django або Flask) або PHP (Laravel). ● Фронтенд: HTML, CSS та JavaScript (з можливим використанням React або Vue.js). ● База даних: MySQL, PostgreSQL або MariaDB. ● Архітектура: Монолітна з модульною структурою. Платформа повинна бути реалізована з використанням монолітної архітектури, але з чітким розділенням на логічні модулі (наприклад, модуль реєстрації користувачів, модуль профілів компаній, модуль пошуку та фільтрації тощо) ● Відкритий код: код проекту має бути доступний у відкритому репозиторії (GitHub/GitLab). 		

		<ul style="list-style-type: none">• Хостинг: AWS, DigitalOcean або аналогічні сервіси за пропозицією Виконавця та погодженням Замовника. <p>2. Основні модулі</p> <ul style="list-style-type: none">• Модуль реєстрації та верифікації компаній.• База даних компаній із картками профілів (модерація та публікація контенту).• Функціонал пошуку та фільтрації компаній за різними параметрами (галузь, розмір, країна тощо).• Система управління контентом (CMS) для оновлення інформації. CMS повинна забезпечувати можливість адміністратору додавати, редагувати та видаляти текстові сторінки, новини, аналітичні звіти та інший контент. CMS повинна мати зручний та інтуїтивно зрозумілий інтерфейс.• Сторінка аналітичних звітів, медіа, презентацій. <p>3. Реєстрація користувачів</p> <ul style="list-style-type: none">• Авторизація через email та/або соціальні		
--	--	---	--	--

		<p>мережі (Google, LinkedIn).</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Верифікація компаній адміністратором. ● Особисті кабінети для компаній (з можливістю управління профілем та налаштуваннями). <p>4. Картки компаній</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Орієнтовна структура картки: <ul style="list-style-type: none"> - Логотип компанії. - Назва компанії. - Галузь діяльності. - Країна реєстрації. - Опис діяльності (короткий та розширений варіант). - Контактні дані (вебсайт, email, телефон, соцмережі). - Статус (перевірена/неперевірена компанія чи інша категоризація). ● Функціонал: <ul style="list-style-type: none"> - Пошук і фільтрація за галуззю, країною, статусом, інше. - Відгуки та рейтинги (за бажанням). - Можливість перегляду та/або завантаження документів та презентацій компанії. <p>5. Текстові сторінки</p>		
--	--	---	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> ● About Us – інформація про платформу, її місію та команду. ● FAQ – відповіді на часті запитання користувачів. ● Contact Us – контактна інформація та форма зворотного зв'язку (опціонально). ● Privacy Policy – інформація про політику приватності Платформи, в тому числі про організаційні та технічні засоби захисту персональних даних. ● Cookie Policy – пояснення щодо використання файлів cookie та їх налаштувань. ● Terms of Use – інформація про користування Платформою, правила та ін. 		
5.	Активність 4.2. Розробка структури та функціоналу платформи	Адміністративна панель <ul style="list-style-type: none"> ● Управління користувачами, компаніями та контентом. ● Візуальна аналітика та звіти про активність користувачів. ● Відстеження змін у базі компаній. 	1	1

		<ul style="list-style-type: none"> • Інструменти модерації контенту та користувачів. • Налаштування системи та параметрів платформи. • Інструменти для резервного копіювання та відновлення даних. 		
6.	Активність 5. Розробка документації для адміністраторів та розробників.	Виконавець має розробити інструкцію щодо користування та наповнення платформи та навігації Адміністративної панелі, описати виконану роботу та результати. Усі звіти, інструкції та результати подаються в електронній формі (*.docx, *.xlsx, *.pptx, та *.pdf або інші попередньо узгоджені формати) українською мовою.	1	1
7.	Активність 6. Передача розробленої платформи та передача прав інтелектуальної власності замовнику.	Передача розробленої платформи розгорнутої на обраному хостингу та передача прав інтелектуальної власності замовнику.	1	1

Щоб забезпечити належне виконання вищезазначених завдань, надавачі послуг зобов'язуються:

- Підготувати детальний план роботи з розкладом виконання цього завдання.
- Підтримувати зв'язок і постійну координацію з командою проекту щодо всіх аспектів завдання та миттєво інформувати про будь-які труднощі або затримки, що виникли під час виконання завдання. Проводити регулярні зустрічі з командою проекту за запитом.
- Надавати всі результати робіт для перегляду, коментарів і затвердження команді проекту відповідно до вимог.
- Забезпечити врахування гендерної рівності та розширення можливостей жінок у діяльності, сприяти безпечному та сприятливому середовищу, вільному від будь-якої дискримінації та жорстокої поведінки, та використовувати принципи гендерно-чутливих

комунікацій відповідно до організаційних стандартів ПРООН.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

Передбачається, що наступні результати буде досягнуто протягом нижчезазначених строків.

№	Результат	Строк виконання
1	Розроблено дизайн прототипу платформи	До 23.04.2025
2	Забезпечено двомовність платформи	До 02.05.2025
3	Забезпечено заходи безпеки на платформі	До 02.05.2025
4	Розроблено структуру та функціонал платформи	До 22.05.2025
5	Розроблено документацію для адміністраторів та розробників	До 29.05.2025
6	Розроблено платформу для відповідальної співпраці між українським та іноземним бізнесом (1000 унікальних відвідувачів в перший місяць функціонування) та проведено тестування на різних пристроях і браузерах.	До 30.05.2025

УМОВИ ОПЛАТИ

Оплата здійснюється без ПДВ – рахунок за послуги повинен не містити податок на додану вартість, сума до сплати повинна бути вказаною «Без ПДВ».

Оплата буде здійснена двома траншами згідно з наступним графіком платежів:

перший платіж (40 % від суми контракту) протягом трьох робочих днів після виконання завдань та досягнення результату № 1 – розробки дизайну прототипу платформи, а також проведення демонстрації досягнутих результатів.

другий платіж (60 % від суми контракту) протягом трьох робочих днів після виконання завдань та досягнення результатів № 2-6, а саме: розробки структури та функціоналу платформи (розробки основних модулів платформи, функціоналу щодо реєстрації та управління користувачами, карток компаній, партнерства та текстових сторінок, адміністративної панелі), забезпечення двомовності платформи, забезпечення заходів безпеки на платформі, передачі документації для адміністраторів та розробників, розробки платформи та проведення тестування на різних пристроях і браузерах.

ВИМОГИ ДО ЗВІТНОСТІ

Виконавець повинен дотримуватися системи моніторингу, оцінки і контролю якості, впровадженої ПРООН. Уся необхідна інформація, звіти і статистичні дані, електронні та паперові версії звітів повинні готуватися та передаватися для схвалення відповідно до попередньо встановленого графіку або настільки швидко, наскільки це можливо (протягом

узгодженого проміжку часу).

Виконавець повинен узгоджувати всі етапи завдання та переходити до наступного етапу лише після отримання схвалення попередніх.

ДОСВІД І КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ ДО КОНСУЛЬТАНТА

1. Виконавець (команда фахівців, що будуть реалізовувати проект) мають мати вищу освіту (бакалавр або вище) у галузях:

- Комп'ютерні науки/програмування.
- Інформаційні технології.
- Системна інженерія.
- Веб-розробка.
- Кібербезпека (для фахівців з безпеки).

2. **Необхідною умовою є практичний досвід з розробки веб платформ подібної складності не менше трьох років.**

3. Спеціалізовані навички

Навичка	Мінімальний досвід
Робота з Python (Django/Flask), PHP (Laravel)	Від трьох років
Робота з HTML, CSS, JavaScript	Від трьох років
Робота WCAG 2.1	Від трьох років
Робота з Базами даних (MySQL, PostgreSQL або MariaDB)	Від трьох років

4. **Виконавець має надати** щонайменше три приклади попередніх робіт із коротким описом робіт та референсів.

5. Необхідний рівень володіння мовами

- Українська - не нижче Upper Intermediate.
- Англійська - не нижче Upper Intermediate.

ВИМОГИ ДО ПОДАННЯ ЦІНОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Цінова пропозиція подається до ГО «Юкрейн Промоушн Офіс» не пізніше 18:00 10 квітня 2025 року.

Документи повинні бути складені українською мовою, та у електронному вигляді (у форматі PDF одним файлом) надіслані учасником на електронні адреси sy@ukrainepromotion.org та kutskarpenko.alina@gmail.com з темою листа «Цінова пропозиція на послуги з розробки платформи» від _____ (ПБ)».

До цієї Пропозиції додається:

1. цінова пропозиція у наступній формі (ціна повинна бути вказана в гривнях);

№	Результат	Кількісний показник	Кількість одиниць	Вартість за одиницю (без ПДВ), грн	Загалом (без ПДВ), грн
1					
2					
N					
	Всього без ПДВ, грн				

2. резюме з описом досвіду роботи з надання послуг з розробки веб-платформи команди;
3. приклади 3 попередньо виконаних робіт.

Додаткові застереження:

Учасник цього тендеру приймає до уваги та погоджується з тим, що організатор залишає за собою право вимагати від учасника тендеру додаткові документи та/або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень документів вимогам та умовам цього тендерного оголошення.

Учасник цього тендеру, надсилаючи документи для участі у загальній процедурі за цим конкурсом оголошенням, підтверджує своє розуміння та згоду з тим, що організатор тендеру може відхилити його пропозицію у випадку, якщо пропозиції інших учасників міститимуть більш вигідні умови, та що організатор конкурсу не обмежений у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для нього умовами.

До участі у конкурсному відборі допускаються конкурсні пропозиції, які повністю відповідають умовам цього оголошення. Конкурсні пропозиції, мають бути чинними та не підлягатимуть внесенню змін з боку учасників конкурсу, що їх подали, до повного завершення надання послуг.

Технічне завдання розроблено:

Підпис електронний підпис

ПІБ та посада **Яковлева Світлана Олександрівна, Голова ГО «Юкрейн Промоушн Офіс»**

Дата **03.04.2025**